



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
О
РАДУ ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ**

Панчево, септембар 2025. године



На основу чл. 119. став 1. тачка 2) Закона о основама
система образовања и васпитања
(Службени гласник РС- бр.88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и
19/2025)

Школски одбор Основне школе
“ Бранко Радичевић “ Панчево, на својој
седници од 15.09.2025. године
усвојио је Извештај о раду школе за школску
2024/2025. годину, деловодни број: 879/25 од 15.09.2025. године.

В.д. директора школе

Наташа Валешински Станковић

Председник Школског одбора

Никола Поповић

САДРЖАЈ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА

Заснованост Годишњег извештаја о раду школе на законским и подзаконским актима	
Промене на објекту и опреми школе у школској 2024/2025. години.	
Пројекти у којима је учествовала школа у школ. 2024/2025. години	
Награде и признања школи и запосленима у школ. 2024/2025. години	
Структура запослених	
Списак запослених радника	
Ученици.	
Бројно стање ученика по разредима и одељењима на почетку школске године . .	
Кретање ученика у школ. 2024/2025. години.	
Досељени ученици	
Одсељени ученици	
Организација образовно – васпитног рада	
План наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања . .	
План наставе и учења за други циклус основног образовања и васпитања	
Допунски образовно – васпитни рад	
Додатна настава	

Припремна настава	
Ваннаставне и слободне активности ученика	
Модел остваривања наставе образовно-васпитни рад у школи	
Додатни подршка за ученике и ресурси ван школе који се користе	
Распоред часова по данима и разредима Дежурство наставника за обе смене	
Начин праћења и вредовања постигнућа ученика	
Припремљеност за рад у погледу здравствено -хигијенских услова Исхрана ученика	
Извештај о успеху и владању ученика и активности у којима су учествовали ученици од првог до осмог разреда	
Извештај о реализацији надокнаде часова	
Извештај о постигнутим резултатима ученика на такмичењима	
Ученица генерације Спортиста генерације Добитници дипломе „Вук Караџић“	
Добитници дипломе „Доситеј Обрадовић“	
Извештај о завршном испиту школске 2024/2025. године	
Извештај о раду директора школе	

Извештај о раду секретара школе	
Извештај о раду стручних органа школе у школ. 2024/2025. години.	
Извештај о раду Педагошког колегијума	
Извештај о раду Наставничког већа	
Извештај о раду разредних и одељењских већа	
1. разреди 2. разреди 3. разреди 4. разреди 5. разреди 6. разреди 7. разреди 8. разреди	
Извештај о активностима на очувању животне средине и о реализацији еколошких програма у школи	
Извештај о културним активностима у школи ШРП	
Извештај о раду стручног актива за развојно планирање	
Извештај о раду стручног актива за развој школског програма	
Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	

Извештај о раду тима за самовредновање	
Извештај о раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	
Извештај о раду Вршњачког тима	
Извештај о раду тима за инклузивно образовање	
Извештај тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	
Извештај тима за професионалну оријентацију	
Извештај тима за професионални развој запослених	
Извештај о стручном усавршавању запослених	
Извештај Тима за маркетинг и промоцију школе	
Извештај УНЕСКО клуба	
Извештај стручног већа за разредну наставу	
Извештај стручног већа природних наука.	
Извештај стручног већа друштвених наука.	
Извештај стручног већа за језик и књижевност . .	
Извештај стручног већа уметности и вештина	
Извештај о раду продуженог боравка	
Извештај о раду библиотекара	

Извештај о раду педагошко-психолошке службе	
Извештај о степену остварене безбедности, здравља и заштите на раду у школи у школ. 2024/2025. години	
Извештај о извршеним инспекцијским прегледима и надзорима у школи, утврђеном стању и на основу њих наложеним мерама . . .	
Извештај о сарадњи са породицом ученика	
Извештај о здравственој заштити ученика	
Извештај о сарадњи са локалном заједницом	
Извештај о раду Савета родитеља	
Извештај о раду Школског одбора	
Завршне одредбе	

Заснованост Годишњег извештаја о раду школе на законским и подзаконским актима

- Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025);
- Закон о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018- др. закон, 10/2019, 92/2023 и 19/2025);
- Закон о уџбеницима („Службени гласник РС“ – број: 27/2018 и 92/2023);
- Каталог уџбеника за први и пети разред основног образовања и васпитања ("Службени гласник РС- Просветни гласник" бр. 2/2019, 9/2019, 2/2021, 17/2021, 18/2021, 3/2022, 15/2022, 2/2023, 3/2023, 7/2023 и 3/2024)
- Правилник о плану уџбеника ("Службени гласник РС - Просветни гласник" 9/2016, 10/2016, 10/2017, 11/2019 и 7/2021)
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 34/2019, 59/2020, 81/2020 и 10/2024);
- Правилник о условима и поступку напредовања ученика основне школе («Службени гласник РС» број: 47/94);
- Правилник о дипломама за изузетан успех у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ – број: 139/2022 и 43/2023);
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС“ – број: 74/2018);
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновања наставе код куће за ученике основне школе („Службени гласник РС“ – број: 109/2020);
- Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновања наставе на даљину у основној школи („Службени гласник РС“ – број: 109/2020);
- Правилник о начину организовања наставе за ученике на дужем кућном и болничком лечењу („Службени гласник РС“ – број: 66/2018);
- Правилник о ближим условима за организовање и праћење исхране ученика у основној школи („Службени гласник РС“ – број: 68/2018);
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Службени гласник РС“ – број: 30/2019);
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС“ – број: 11/2024);
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Службени гласник РС“ бр. 65/2018);
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада („Службени гласник РС“ бр. 10/2024);

- Правилник о општим основама школског програма („Службени гласник РС-Просветни гласник „ бр. 5/2004);
- Правилник о посебном програму образовања и васпитања („Службени гласник РС“ – број: 85/2021);
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр.10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019, 2/2021, 16/2022, 1/2023- исп, 13/2023 и 14/2023)
- Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС - Просветни гласник“, бр. 10/2004, 20/2004, 1/2005, 3/2006, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011,7/2011-I, 7/2011-II, 1/2013, 4/2013, 14/2013, 5/2014, 11/2014, 11/2016-I, 11/2016-II , 6/2017 и 12/2018);
- Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 3/2011,7/2011-I, 7/2011-II, 1/2013, 11/2014, 11/2016-I, 11/2016-II и 12/2018);
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник „ бр. 16/2018, 3/2019, 5/2021 и 13/2023);
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник „ бр. 5/2019, 1/2020, 6/2020, 7/2022 и 13/2023);
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник „ бр. 11/2019, 6/2020, 7/2021, 1/2023 и 13/2023);
- Правилник о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 3/2006,... 12/2018);
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010-др.пропис, 3/2011, 1/2013, 4/2013, 11/2016-I, 11/2016-II, 6/2017, 8/2017, 9/2017, 12/2018 и 15/2018);
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр.15/2018, 18/2018, 3/2019, 3/2020, 6/2020, 17/2021, 16/2022, 13/2023, 14/2023 и 3/2024);
- Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 5/2008, 3/2011, 1/2013, 5/2014-I, 5/2014-II, 11/2016-I, 11/2016-II, 3/2018, 12/2018 и 3/2020);
- Правилник о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС - Просветни гласник“, бр.6/2009, 3/2011 - др. пропис, 8/2013, 11/2016, 11/2016- др. пропис, 12/2018, 3/2019, 12/2019 и 3/2020);
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 5/2019, 1/2020, 6/2020, 8/2020, 5/2021, 17/2021, 16/2022, 13/2023 и 14/2023);

- Правилник о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 6/2009, 3/2011, 8/2013, 11/2016-I, 11/2016-II, 12/2018, 3/2019, 12/2019 и 3/2020);
- Правилник о измени Правилника о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања од 21.08.2023. године.
- Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 11/2019, 2/2020, 6/2020, 5/2021, 17/2021, 16/2022, 13/2023, 14/2023 и 4/2024);
- Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 2/2010, 3/2011, 8/2013, 5/2014, 11/2016-I, 11/2016-II, 7/2017, 12/2018, 10/2019 и 3/2020);
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника ("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр. 5/2012 и 6/2021 - др. пропис);
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 22/2005, 51/2008, 88/2015, 105/2015, 48/2016 и 9/2022);
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик („Сл.гласник РС“, бр. 78/2017);
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 5/2011);
- Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања („Службени гласник РС - Просветни гласник „, бр. 5/2010);
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС-Просветни гласник „, бр. 2/92 и 2/2000);
- Правилник о сталном стручном усавршавању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гласник РС“, бр. 81/2017 и 48/2018 и 109/2021);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 11/2012...15/2022, 16/2022 и 7/2023);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 11/2012 ...15/2023, 1/2024 и 3/2024);
- Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности основне школе („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 5/2019 и 16/2020);
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања("Службени гласник РС", бр. 72/2023);
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи ("Службени гласник РС", бр. 66/2018, 82/2018, 37/2019, 56/2019 и 102/2022);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Службени гласник РС", бр. 14/2018 и 1/2024);
- Правилник о вредновању квалитета рада установе ("Службени гласник РС- Просветни гласник" бр. 10/2019)

- Правилник о општинском савету родитеља („Службени гласник РС“ – број: 72/2018);
- Уредба о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативног предмета у основној и средњој школи („Службени гласник РС“ – број: 46/2001);
- Закон о Националном оквиру квалификација Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 27/2018, 6/2020 и 129/2021- др. Закон и 76/2023).
- Одлука о броју и просторном распореду основних школа у Републици Србији ("Службени гласник РС", бр. 58/94,...9/2003, 76/2003 и 121/2003- испр.);
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину („Службени гласник РС“, бр. 6/24, 14/24 и 2/25 са изменама од 07.05.2025. год.).
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС" бр. 11/2024).

I Промене на објекту и опреми школе

Током протекле школске године пажљиво су коришћена финансијска средства добијена од Општине. Купљена су значајна средства за потребе наставе: фломастери и пуњачи за беле табле, хамери и друго, као и папир за копирање и тонери за штампаче, чиме се обезбеђује штампање велике количине потребног материјала за наставу, као и редовно техничко одржавање и поправке компјутера и осталих уређаја. Редовном куповином хигијенских средстава, хигијена школе је на завидном нивоу. Запослени су својим личним доприносом (сађењем биљака у дворишту, кречењем, израдом плаката,...), уз сарадњу са ученицима и њиховим родитељима, улепшали и оплеменили простор у ком се остварује образовно – васпитни рад.

Школа је више пута конкурисала за разне пројекте. Решењем о расподели буџетских средстава Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, за финансирање, реконструкције, адаптације, санације, одржавање објеката установа основног образовања и васпитања на територији аутономне покрајине Војводине за 2024. годину (бр. 000146585 2024 09427 001 000 001/2), Основној школи „Бранко Радичевић“ из Панчева, додељена су средства за финансирање текућег одржавања санитарних чворова и молерско – фарбарских радова у објекту школе, тако да су изведени радови, који подразумевају: кречење хола школе, учионица и ходника (зидови и плафони); радови на канализационој мрежи; керамичарски и молерско- фарбарски радови у тоалетима; постављање нових санитарија и пвц столарије (врата и прозора) у тоалетима школе; замена дотрајалих утикача, прекидача и електро инсталације, као и извођење осталих радова из техничке спецификације.

Током школске године купљен је мањи број књига и стручне литературе за библиотеку.

Сва финансијска средства, редовна и ванредна, користе се наменски, по утврђеном финансијском плану. Намена је побољшање услова рада, а самим тим и побољшање позитивне атмосфере у школи, запослених и ученика.

Структура запослених

Кадровска структура

Извршиоци послова		Степен стручне спреме							
		VII	VI	V	IV	III	II	I	
Наставно особље									
Наставник разредне наставе			3						
Професор разредне наставе		11							
Наставник предметне наставе				1					
Професор предметне наставе		25							
Ваннаставно особље									
Директор		1							
Секретар		1							
Шеф рачуноводства		1							
Административни радник					1				
Педагог		1							
Психолог		1							
Библиотекар		1							
Домар, ложач						1			
Сервирка							2		
Спремачице								7	
Свега		42	3	1	1	1	2	7	

Врста радног односа наставног особља	VII		Преко нормe	VI		V	IV		УКУПНО
	Непун фонд	Пун фонд		Пун фонд	Непун фонд	Непун фонд	Пун фонд	Непун фонд	
Стални радни однос	9	23	7	3	-	-	-	-	42
Радни однос на одређено време	2	1	-	-	-	1	-	1	5
Свега	11	24	7	3	-	1	-	1	47

Радници на одређено време:

Филип Хасковић, домар – ложац са 100% норме,
 Мирослава Мутавцић, чистачица са 100% норме,
 Данијела Алексић, педагог са 50% норме,
 Божић Јелена, стручни сарадник- библиотекар, са 10% норме
 Сузана Прчуљ, чистачица са 100 % норме,
 Рајко Вулин, вероучитељ са 55 % норме
 Јелена Тасковић, референт са 100% норме,
 Јелена Трајковић, сервирка 63% и домар 37%, укупно 100 % норме,
 Ивана Њук, секретар са 100% норме,
 Гордана Првуљ, наставник математике и информатике и грађ. васпитања са 79,44% норме,
 Жељка Живков, чистачица са 100 % норме,
 Александра Робић, наставник разредне наставе у продуж. бор. са 100% норме,
 Ана Живадиновић- наставник енглеског ј., са 55,55 % норме

СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА

	Запослени	Радно место	Стручна спрема	Ангажов. у %	Радни стаж	Лиценца
	Абрамовић Смиља	наставник разр. наставе	VII	100	31	да
	Анђеловић Снежана	наставник математике	VII	111,11	21	да
	Балабан Мирјана	наставник енглеског јез.	VII	60	25	да
	Божичковић Весна	наставник географије	VII	100	23	да
	Бојић Јадранка	наставник разр. наставе	VI	100	37	да
	Боканић Снежана	наставник ТИТ	VII	100	20	да
	Врховац Данијела	настав. информатике	VII	55	23	да
	Кајловић Ана	настав. српског језика	VII	50	18	Да
	Грбин Данијела	наст.математике	VII	111,11	16	да
	Божић Јелена	Струч. сар.- библиотекар	VII	10	9	да
	Грујић Новковић Александра	наставник разр. наставе	VII	100	27	да
	Стокић Бојан	наставник ТИТ	VII	30	15	да
	Јанковић Љиљана	наставник физике	VII	100	29	да
	Јарковачки Гордана	наставник разр.наставе	VII	100	33	да
	Вулин Рајко	вероучитељ	V	55	4	-
	Мијатов Александра	наставник разр. наставе	VII	100	33	да
	Мимић Александра	наставник физ.васпит.	VII	80	15	да
	Мирковић Јелена	наст. српског језика	VII	100	23	да
	Мирковић Коста	наставник физ.васпит.	VII	100	21	да
	Михајлов Весна	наставник разр. наставе	VI	100	33	да
	Младеновић Горица	наставник разр. наставе	VII	100	31	да

	Николић Валентина	наставник разр. наставе	VII	100	27	да
	Александра Робић	наставник разр. наставе	VII	100	20	да
	Поповић Александра	наставник биологије	VII	100	18	да
	Поповић Марија	наст. српског језика	VII	130	18	да
	Пршић Вујичин Бранислава	наставник разр.наставе	VII	100	36	да
	Радованчев Марица	наставник разр. наставе	VI	100	29	да
	Раичковић Живота	наставник немачког јез.	VII	106,67	29	да
	Ратков Жебељан Данијела	наставник хемије	VII	60	21	да
	Ратковић Дејан	наставник ликовне култ.	VII	100	32	да
	Родић Драгица	наставник разр. наставе	VII	100	38	да
	Слијепчевић Александра	наставник немачког јез.	VII	66,67	25	да
	Стевановић Драгана	наставник историје	VII	105	14	да
	Стојанчевић Снежана	наставник музичке култ.	VII	90	25	да
	Тот Нада	наставник географије	VII	15	23	да
	Халупа Јелена	наставник енглеског јез.	VII	102,77	21	да
	Шубоњ Катарина	наставник биологије	VII	20	15	да
	Шиповац Данијела	наставник разр. наставе	VII	100	32	да
	Нововић Мирко	директор	VII	100	14	да
	Ћук Ивана	секретар	VII	100	2	не
	Тасковић Јелена	админ.-финанс. радник	IV	100	2	-
	Прчуљ Сузана	спремачица	I	100	8	-
	Гајић Бранкица	спремачица	I	100	12	-
	Жестић Биљана	спремачица	I	100	22	-
		педагог	VII	50		
	Марић Боја	спремачица	I	100	29	-
	Перић Маријана	шеф рачуноводства	VII	100	17	-
	Раичковић Ивана	психолог	VII	100	19	да
	Штављанин Биљана	сервирка	II	100	11	-
	Мутавцић Мирослава	чистачица	I	100	5	-
	Трајковић Јелена	сервирка	II	63	5	-
	Трајковић Јелена	чистачица	I	37	5	-
	Филипов Јасна	библиотекар	VII	40	18	да
	Хасковић Филип	домар/мајстор одржав.	III	100	3	-
	Живков Жељка	спремачица	I	100	2	-
	Тот Јелица	спремачица	I	100	31	-
	Валешински Станковић Наташа	наставник разредне наставе	VII	100	10	да

Сви запослени радници испуњавају прописане услове за своја радна места.

3. Преглед расположивих ресурса

Школски простор

Р.бр.	Намена школског простора	Свега m ²
1	Школска зграда	3 000 m ²
2	Површина дворишта	2 000 m ²
3	Површина спортских терена	2 500 m ²
4	Зелене површине	3 000 m ²

Школска зграда заузима у основи површину од 5а 64 m². Припада јој још 3 m² и двориште површине 3,36а што укупно чини 9а 3 m².

Укупна површина зграда и дворишта износи 19а 27 m².

У дворишту школе налазе се :

- кошаркашки терен димензија 17м x 32м (П=544 m²),
- рукометни терен димензија 25,7 x 43,8м (П=1126m²),
- фудбалски травнати терен димензија 26,7 x 43,8м (П=1170 m²) и
- фискултурна сала димензија 12,1м x 22м (П=266 m²),

Укупна површина терена је 2840 m².

Школска зграда

Р.бр.	Простор	Број	Површина у m ²
1.	Учионице двоструке намене	15	818,3
2.	Специјализоване учионице	8	439,2
3.	Библиотека	1	50,2
4.	Медијатека	1	26,2
5.	Продужени боравак	1	51,1
6.	Зборница	1	67,4
7.	Педагошко-психолошка служба	1	19,4
8.	Канцеларија директора	1	17
9.	Канцеларија секретара школе	1	15,6
10.	Канцеларија рачуновође	1	10,3
11.	Канцеларија референта	1	10,3
12.	Сала за састанке	1	15,9
13.	Остале просторије	10	108,3
14.	Тоалети	10	115
15.	Сала за физичко са свлачионицама	1+4	323,8
16.	Кухиња	2	20,4
17.	Котларница	1	22,5
18.	Зубна ординација	2	37,9
19.	Ходници	19	771,9
20.	Трем	1	60

	Укупно	83	2940,5
--	--------	----	--------

Школа има 23 учионице. Целокупан простор школе покривне је бежичним интернетом и видо надзором.

Свака учионица има 2 беле табле, рачунар за наставнике, наставнички сто и столицу, 15-16 школских клупа са по две ученичке столице, чивилук, бар 4 плутане табле, бар два ормана, касетофон. Поред информатичког кабинета са 30 рачунарских места, све учионице имају рачунар са приступом бежичном интернету.

Две учионице имају смарт таблу. У школи се налази осам пројектора, 6 телевизора, 20 касетофона, 8 графоскопа, 2 фотокопир апарата (А3- А4), 7 црно-белих и 3 штампача у боји, камера и фотоапарат. Користи се 10 комплета геометријског прибора за беле магнетне табле.

Школска медијатека поседује телевизор, компјутер и 6 видео бимова и користи се у настави. Школска библиотека има више од 16000 књига за ученике и стручну литературу за наставнике.

Школа има две просторије за рад у продуженом боравку ученика 1. и 2. разреда.

Школа има своју салу за спортске активности са две свлачионице са два мокра чвора и справарницом.

Простор за наставу и остале активности ученика је функционално добро прилагођен. У великом делу школе простор и опрема су у добром стању. Последњих година школа се плански реновира. Школски намештај је нов.

Школа има свој службени мејл, као и сајт <http://osbradicevicpancevo.edu.rs/> и службени сервер на коме ће се поставити одабрани систем учења на даљину, одабрана платформа за оба циклуса на нивоу школе је „Едмодо“.

Педагошко-психолошка служба школе је доступна преко службеног мејла ppsluzbabrankova.pa20@gmail.com.

Кадровска структура запослених

Извршиоци послова	Степен стручне спреме						
	VII	VI	V	IV	III	II	I
Наставно особље							
Наставник разредне наставе		3					
Професор разредне наставе	11						
Наставник предметне наставе			1				
Професор предметне наставе	24						
Ваннаставно особље							
Директор	1						
Секретар	1						
Шеф рачуноводства	1						
Административни радник				1			
Педагог	1						
Психолог	1						
Библиотекар	2						
Домар, ложач					1		
Сервирка						2	
Спремачице							7
Свега	42	3	1	1	1	2	7

УЧЕНИЦИ

Бројно стање ученика по разредима и одељењима на крају школске 2024/2025. год

одељење	укупно	дечаци	девојчице	страни језик	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3	Ценус
I-1	20	11	9	енглески ј.	/	/	/	20
I-2	21	12	9	енглески ј.	/	/	/	21
I-3	21	11	10	немачки ј.	/	/	/	21
I	62	34	28		0	0	0	62
II-1	20	12	8	енглески ј.	/	/	/	20
II-2	20	11	9	немачки ј.	1	/	/	21
II-3	19	12	7	енглески ј.	1	1	/	22
II	59	35	24		2	1	0	63
III-1	24	13	11	енглески ј.	/	/	/	24
III-2	21	8	13	енглески ј.	/	1	/	23
III-3	23	10	13	немачки ј.	/	/	/	23
III	68	31	37		/	1	/	70

IV-1	22	11	11	енглески	/	/	/	22
IV-2	22	13	9	енглески	1	/	/	23
IV-3	23	9	14	немачки	/	/	/	23
IV	67	33	34		1	/	/	68
V-1	23	11	12	енглески	1	/	/	24
V-2	20	9	11	немачки	/	/	/	20
V-3	24	13	11	енглески	/	2	/	28
V	67	33	34		1	2	/	72
VI-1	24	15	9	енглески	/	1	/	26
VI-2	21	15	6	енглески	/	2	/	25
VI-3	20	13	7	немачки	/	/	1	20
VI	65	43	22		0	3	1	71
VII-1	27	15	12	енглески	/	/	/	27
VII-2	29	14	15	енглески	/	/	/	29
VII-3	23	12	11	немачки	/	/	/	23
VII	79	41	38		/	/	/	79

VIII-1	27	15	12	енглески	/	1	/	29
VIII-2	20	11	9	енглески	1	/	/	21
VIII-3	21	11	10	немачки	/	/	/	21
VIII	68	37	31		1	1	/	71
Σ	535	287	248		5	8	1	556

I - IV	256	133	123		3	2		263
V - VIII	279	154	125		2	6		293
Σ	535	287	248		5	8		556

Кретање ученика у школ. 2024/2025. години
Досељени ученици школске 2024/2025. године

Р. б.	Презиме и име ученика	Разр.	Школа из које је дошао
1.	Мирослав Јакововић	VIII	ОШ „Моша Пијаде“ Иваново
2.	Милица Ђукић	V	ОШ „Сава Жебељан“ Црепаја
3.	Лазар Ђукић	V	ОШ „Сава Жебељан“ Црепаја
4.	Ива Јанков	V	ОШ „Васа Живковић“ Панчево
5.	Лазар Влајковић	III	Аустрија
6.	Андреа Бартиш	V	ОШ „Братство - јединство“ Панчево
7.	Никола Тот	II	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин
8.	Нађа Баковић	IV	ОШ „Бора Станковић“ Београд
9.	Лазар Баковић	III	ОШ „Бора Станковић“ Београд
10.	Урош Величковић	VII	ОШ „Краљ Петар II Карађорђевић“ Београд
11.	Марко Несторов	VII	ОШ „Мирослав Антић- Мика“ Панчево
12.	Иван Гринчук	III	ОШ „Ослободиоци Београда“ Београд
13.	Виктор Ђуровић	II	ОШ „Стефан Дечански“ Београд
14.	Теодора Стојчић	VII	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Панчево
15.	Лена Делић	VII	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Панчево
16.			
17.			
18.			

Одсељени ученици школске 2024/2025. године

	Презиме и име ученика	Разр.	Школа у коју је отишао
1.	Сара Средојевић	VI	Аустрија
2.	Марија Лалић	III	ОШ „Зага Маливук“ Београд- Палилула
3.	Срђана Лалић	II	ОШ „Зага Маливук“ Београд- Палилула
4.	Исидора Ристић	V	ОШ „4. октобар“ Глогоњ
5.	Лазар Боројевић	VI	ОШ „Бранко Радичевић“ Бољевци
6.	Петра Стојановић	V	ОШ „Васа Живковић“ Панчево
7.	Лана Малетић	IV	ОШ „Васа Живковић“ Панчево
8.	Горан Роси	VII	ОШ „Ђура Јакшић“ Панчево
9.	Кристина Стефановић	V	ОШ „Стевица Јовановић“ Панчево
10.	Анастасија Новаков	VIII	ОШ „Стевица Јовановић“ Панчево
11.	Драган Стефановић	VI	ОШ „Стевица Јовановић“ Панчево
12.	Филип Димић	VIII	ОШ „Стевица Јовановић“ Панчево
13.	Алек Даути	I	ОШ „Стевица Јовановић“ Панчево
14.	Ана Анђеловић	VIII	ОШ „Старина Новак“ Београд
15.	Анжелика Боброва	V	Русија
16.	Нинослав Првуљ	II	ШОСО „Мара Мандић“ Панчево
17.	Мирослав Блажековић	I	ОШ „Васа Живковић“ Панчево
18.	Филип Рашков	III	ОШ „Васа Живковић“ Панчево
19.	Никола Живку	VII	Вечерња ОШ „Ђура Јакшић“ Панчево
20.	Николина Радић	I	ОШ „Свети Сава“ Панчево

21.	Видак Новковић	V	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Омољица
22.	Богдан Новковић	I	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Омољица
23.	Реља Пешић	VII	ОШ „Ђура Јакшић“ Панчево
24.	Филип Станојевић	IV	ОШ „Борисав Петров Браца“ Панчево
25.	Исидора Николић	II	ОШ „Борисав Петров Браца“ Панчево
26.			
27.			

ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

План наставе и учења

ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180

4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
9.	Дигитални свет*	1	36	1	36	1	36	1	36
У К У П Н О: А		20	720	21	756	21	756	21	756
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1	Верска настава/Грађанско васпитање ³	1	36	1	36	1	36	1	36
У К У П Н О: Б		1	36	1	36	1	36	1	36
У К У П Н О: А + Б		21	756	22	792	22	792-	22	792

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред.	Облик образовно-васпитног	Први	Други	Трећи	Четврти
------	---------------------------	------	-------	-------	---------

број	рада	разред		разред		разред		разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	21	756	22	792	22	792	22	792
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Додатна настава							1	36
4.	Настава у природи	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	

Ред. број	Остали облици образовно-васпитног рада	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности ⁶	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње		1-3 дана годишње	

³ Ученик бира један од понуђених изборних програма.

⁶ Школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта.

**ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ ЗА ДРУГИ
ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	Пети разред		Шести разред	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност	5	180	4	144
2.	Страни језик	2	72	2	72
3.	Ликовна култура	2	72	1	36
4.	Музичка култура	2	72	1	36
5.	Историја	1	36	2	72
6.	Географија	1	36	2	72
7.	Физика			2	72
8.	Математика	4	144	4	144
9.	Биологија	2	72	2	72

10.	Техника и технологија	2	72	2	72
11.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36
12.	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54	2	72+54
УКУПНО: А		24	918	25	954
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ				
1	Верска настава/ Грађанско васпитање ³	1	36	1	36
2.	Други страни језик	2	72	2	72
УКУПНО: Б		3	108	3	108
УКУПНО: А + Б		27	972	28	1008

3 Ученик бира један од понуђених наставних предмета

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	Седми разред		Осми разред	
		нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност	4	144	4	136
2.	Страни језик	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	1	36	1	34
4.	Музичка култура	1	36	1	34
5.	Историја	2	72	2	68
6.	Географија	2	72	2	68
7.	Физика	2	72	2	68
	Хемија	2	72	2	68
8.	Математика	4	144	4	136
9.	Биологија	2	72	2	68
10.	Техника и технологија	2	72	2	68

11.	Информатика и рачунарство	1	36	1	34
12.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	102
УКУПНО: А		28	1008	28	952
Ред. број	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ				
1	Верска настава/ васпитање ³ Грађанско	1	36	1	34
2.	Други страни језик	2	72	2	68
УКУПНО: Б		3	108	3	102
УКУПНО: А + Б		31	1116	31	1054

3 Ученик бира један од понуђених наставних предмета

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред. број	Облик образовно-васпитног рада	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
-----------	--------------------------------	-------------	--------------	--------------	-------------

		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	27	972	28	1008	31	1116	31	1054
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	34
4.	Слободне наставне активности	1	36	1	36	1	36	1	34

Ред. број	Остали облици образовно-васпитног рада	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности ⁶	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	34-68
3.	Екскурзија	1-2 дана годишње		1-2 дана годишње		1-2 дана годишње		1-3 дана годишње	

Редовна настава се за ученике првог циклуса реализује као разредна, а за ученике другог циклуса као предметна настава. За ученике првог циклуса као предметна организује се настава страног језика и верска настава.

У циљу лакше адаптације на захтеве другог циклуса, за ученике четвртог разреда организоваће се предметна настава у складу са наставним програмом за четврти разред. Часове ће реализовати по два пута у току школске године, једанпут у току полугодишта, а у договору са учитељима, сви наставници који ће реализовати предметну наставу у петом разреду.

Допунски образовно васпитни рад организује се за ученике код којих се уочавају тешкоће у савладавању програмских садржаја, те се захтева индивидуализовани, диференцирани приступ, као и за ученике који су у дужем периоду изостали са наставе из оправданих разлога, а самосталним радом не могу савладати градиво. Допунски образовно-васпитни рад организује се у првом циклусу са по једним или два часа недељно, односно 36 (72) часова годишње за предмете српски језик, математика и страни језик. У предметној настави допунски образовно васпитни рад организују са по једним часом недељно, односно 36 часова годишње сви наставници српског језика, математике, страног језика и физике.

Додатни рад организује се за ученике IV–VIII разреда који показују посебне способности, склоности и интересовања за поједине дисциплине и области, пружајући им могућност да континуирано развијају свој таленат, што је један од важнијих циљева школског развојног планирања.

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности

Ред.број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Седми разред		Осми разред	
		Нед.	год.	Нед.	год.
1.	Редовна настава	31	1116	31	1054
2.	Слободне наставне активности	1	36	1	34
3.	Допунска настава	1	36	1	34
4.	Додатна настава	1	36	1	34

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА	Седми разред		Осми разред	
		Нед.	год.	Нед.	год.
1.	Час одељенског старешине	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности	1	36	1	34

Допунски образовно – васпитни рад

Додатна настава

Припремна настава

Модел остваривања наставе образовно-васпитни рад у школи

Школска 2024/2025. година у складу са Календаром образовно-васпитног рада основне школе почела је 2.9.2024. године. Образовно-васпитни рад организује се непосредно у простору школе. У складу са тим за све ученике првог и другог циклуса обавезна настава, као и остали облици образовно-васпитног рада организује се према усвојеном распореду часова, за све ученике у одељењу истовремено. Час наставе траје 45 минута. Свако одељење од првог до четвртог разреда има своју учионицу. За ученике од првог до осмог разреда се реализује кабинетска настава.

Настава се организује у две смене, преподневној и поподневној. Смене се мењају на две седмице. Настава у првој смени почиње у 8,00 сати, а у другој у 13.00 сати за ученике од 1 – 7.разреда, а у 13.30 часова за ученике од 5. -7. разреда.

Директор школе организује дежурства у школи током радног дана (спрат школе, хол школе, анекс, мокри чворови, дворишта), у циљу подизања безбедности ученика и запослених.

Додатни подршка за ученике и ресурси ван школе који се користе

Наша школа наставља даљу сарадњу са стручњацима из ШОСО „Мара Мандић“, Панчево који реализују додатну сервисну подршку ученицима у редовној школи, према договореном распореду и мишљењу Интерресорне комисије. Школа наставља континуирану сарадњу са другим институцијама, као и до сада.

Распоред часова по данима и разредима

[illegible]

РАСПОРЕД ЧАСОВА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

НАСТАВНИК / ЧАС		ПОНЕДЕЉАК							УТОРАК							СРЕДА							ЧЕТВРТАК							ПЕТАК						
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Мирковић Јелена	7-3	52	72	51					73	72	51	52				72	51	52	73				72	52	51		73			51	73	52				
Поповић Марија	6-2				82	61	83		83	82	62	61	63	81		62	83	63		82	81		81	63	62	61			83	82	61	81	62	63		
Кајловић Ана	7-1	53	71						53	71						71	53						53	71					53							
Аиђеловић Снежана	6-3			63	61	73	71				61	71	72	73				73	71	63	72				73	63	72	61			63	61	72	71		
Преуљ Гордана				62	52	53 ^a		62	52						61 ^a	52							81 ^b		82 ^b	52	62		72 ^b	62						
Грбин Данијела	5-1	51	83	82	81			82	83	53	51	81			51	82	81	53				82			53	51	83	81					53	83		
Поповић Александра	6-1	81	61	83	53	62						63	82	71		53	62	61		72	73				71	83	81	63			82	73	72			
Шубањ Катарина									52	51													52	51												
Ратковић Дејан				51	63	62	62 ^c	81	53	52			61	61.3					71	51.2.3	7-2.3		72	83	52	51	73	81.2.3					82	53		
Стојанчевић Снежана					51	73	81.2.3	71.2.3	71		82	53	83	72				51	52	51.2.3				63	62	61	53	81.2.3					52	81		
Боканић Снежана	8-1			71a	71a	72	72		63	63	73	73			81	81	83	83	62	62		61	61			53	53					51a	51a			
Стојић Бојан		82	82	71b	71b	52	52																													
Стевановић Драгана	7-2	62	63	73	83			51	61	72	81				83	71	82	52				73	53	61			63	72		62	81	82	71			
Божичковић Весна	5-3	71	81	53						83	72	52	6-2.3		73	63		62	61	51.2.3	61c		71	83	72	81			73	61	62	63				
Тот Нада																																				
Јанковић Љиљана	8-2	63	62	61				72	81	71	83	73			82	61	62						63	73	81				82	71	72	83	51b	51b		
Ратков Ж. Данијела		83	73	81	72	71	82										81	73	83	71.2.3				72	82	71	81.2.3									
Раичковић Живота				72	73	82	81										72	82	51	71											71	51	81	73		
Слијепчевић А.	8-3	61	52						62	63			53	83															52	63	53	62	83	61		
Халупа Јелена								61	73	81	82	62	52g									83	62	52	73				81	83		52	61	82		
Живодиновић Ана					53g	83g					51	51g	7-2.3g	63			71	72	53	6-1.3g	81g						71g	71	72	51	53	63	62g	82g		
Вулин Рајко																				51.2.3	72							7-1.3					81.2.3			
Мирковић Коста		72	51			81	61				62	71	82			72	51	61	81	82						71	62	82		61	51	81	72	71		
Мимић Александра	5-2	73	53	52	62	83	63								52	73	53	63	83									63	53	83	73		52			
Врховац Данијела					63	53a	51															62	81a		82a	71	83		72a	52	73					

Распоред дежурства за шк. 2024/2025. годину

ДЕЖУРСТВО ЗА НИЖУ СМЕНУ

	БЛОК	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
Главни дежурни		Данијела Шиповац	Јадранка Бојић	Драгица Родић	Марица Радованчев	Мирјана Балабан
Дежурни - мокри чвор, хол, службени улаз	А	Горица Младеновић	Рајко Вулин	Весна Михајлов	Смиља Абрамовић	Александра Мијатов
Дежурни – спрат, хол	В	Јелена Халупа	Бранислава Пршић Вујичин	Валентина Николић	Живота Раичковић	Александра Грујић Новковић
Дежурни - анекс, главни улаз, хол	Б	Гордана Јарковачки	Јадранка Бојић	Драгица Родић	Марица Радованчев	Мирјана Балабан

ДЕЖУРСТВО ЗА ВИШУ СМЕНУ

	БЛОК	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
Главни дежурни (хол)	А	Коста Мирковић	Марија Поповић	Александра Поповић	Данијела Врховац	Александра Мимић
Мокри чвор	В	Данијела Ратков Жебељан	Катарина Шубоњ/ Снежана Анђеловић од 3. часа	Јелена Мирковић	Гордана Првуљ	Ана Живадиновић
Анекс, главни улаз	Б	Данијела Грбин	Снежана Стојанчевић	Снежана Боканић	Нада Тот/ Снежана Анђеловић од 4. часа	Александра Слијепчевић
Спрат, хол	Г	Бојан Стокић	Дејан Ратковић	Весна Божичковић	Драгана Стевановић	Љиљана Јанковић

С обзиром да се настава организује у две смене, преподневној и поподневној, у једној смени су одељења првог циклуса, а у другој одељења другог циклуса.

Начин праћења и вредовања постигнућа ученика

Праћење и вредновање развоја, напредовања, ангажовања и оцењивање ученика оба циклуса обавља се у току непосредног образовно-васпитног рада и у складу са прописима којима се уређује оцењивање ученика.

Припремљеност за рад у погледу здравствено -хигијенских услова

Школа је обезбедила средства за хигијену и дезинфекцију руку и просторија. Извршена је дезинфекција просторија у смислу провере:

- стања и чистоће свих радних површина,
- хигијене санитарних просторија,
- хигијене амбалажних материјала и површина са којима запослени/друга лица долазе у контакт
- чувања и употребе хемикалија

Интерна хигијена се спроводи према следећим упутствима:

- Радни дан треба започети природним проветравањем радног простора, отварањем врата и прозора (тамо где је то могуће).
- Свакодневно, пре почетка рада морају бити пребрисане (дезинфиковане) радне површине са којима запослени долази у контакт као и опрему коју ће користити.
- За све запослене који раде у канцеларији важно је да се свакодневно дезинфикују радни столови, телефони, тастатуре, “миш”, хефталнице, бушилице, хемијске оловке.
- У свакој смени у којој се организује рад мора се обезбедити да се чисти под и санитарни чвор. Подови се перу водом и раствором натријум хипохлорита
- Најмање једанпут у свакој смени се организује и дезинфекција ових површина.
- Забрањено је гомилање отпада, посебно хране.
- Канте са комуналним отпадом се морају редовно празнити сваки дан.
- Подизање свести запослених о опасностима и утицају ЦОВИД -19, на живот и здравље запослених и њихових породица. Кроз различити пропагандни материјал, обуке, предавања, презентације итд итд.
- Особе које доводе децу у школу не улазе у школу већ децу прате до капије школског дворишта где децу преузима учитељ и обавезно носе заштитну маску тако да покрива нос, уста и браду.
- Улаз у школску зграду: ученици за улаз у школу користе искључиво улаз из улице Владимира Жестића, а наставници из улице Цара Лазара.

Исхрана ученика:

Школа нема сопствену кухињу, већ простор кухиње служи за дистрибуцију ужине. Планирано је да се ангажује пекара чија понуда обезбеђује све неопходне услове у смислу поштовања епидемиолошких мера за коју се Савет родитеља определи.

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети

Облици образовно васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети су редовна, допунска , додатна настава и пројектна настава.

Редовна настава се за ученике првог циклуса реализује као разредна, а за ученике другог циклуса као предметна настава. За ученике првог циклуса као предметна организује се настава страног језика и верска настава.

У циљу лакше адаптације на захтеве другог циклуса, за ученике четвртог разреда организоваће се предметна настава у складу са наставним програмом за четврти разред. Часове ће реализовати по два пута у току школске године, једанпут у току полугодишта,а у договору са учитељима сви наставници који ће реализовати предметну наставу у петом разреду.

Допунски образовно васпитни рад организује се за ученике код којих се уочавају тешкоће у савладавању програмских садржаја, те се захтева индивидуализовани, диференцирани приступ, као и за ученике који су у дужем периоду изостали са наставе из оправданих разлога, а самосталним радом не могу савладати градиво. Допунски образовно-васпитни рад организује се у првом циклусу са по једним или два часа недељно, односно 36 (72) часова годишње за предмете српски језик, математика и страни језик. У предметној настави допунски образовно васпитни рад организују са по једним часом недељно, односно 36 часова годишње сви наставници.

Додатни рад организује се за ученике IV – VIII разреда који показују посебне способности, склоности и интересовања за поједине дисциплине и области, пружајући им могућност да континуирано развијају свој таленат, што је један од важнијих циљева школског развојног планирања.

Р.бр.	Наставни предмет	I разред	II разред	III разред	IVразред
		нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.
1.	Пројектна настава				1 / 36
2.	Допунска настава	1 / 36	1 / 36	1 / 36	1 / 36
3.	Додатна настава			1 / 36*	1 / 36

*Додатна настава се у трећем разреду реализовала до краја 1.полугодишта, па је укинута у другом полугодишту због измене правилника.

ИЗБОРНИ ПРОГРАМ ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОБАВЕЗНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ученици од првог до четвртог разреда изјашњавају се у вези са обавезним изборним програмом- верском наставом и грађанским васпитањем, који ће изучавати до краја првог циклуса. Верску наставу, Православни катихизис реализоваће вероучитељ који буде распоређен у нашу школу. Грађанско васпитање у првом циклусу реализоваће наставници разредне наставе у својим одељењима.

План обавезних изборних програма

Р.бр.	Наставни предмет	I разред	II разред	III разред	IVразред
		нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.
1.	Верска настава/ Грађанско васпитање	1 / 36	1 / 36	1 / 36	1 / 36
	укупно	1 / 36	1 / 36	1 / 36	1 / 36

ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

У оквиру изборног дела *изборни предмети*, ученик се обавезно опредељује за:

- Верску наставу или Грађанско васпитање. Наставни предмет се бира у петом разреду и изучава до краја другог циклуса.
- Страни језик – немачки или енглески језик ученик задржава до краја другог циклуса основног образовања и васпитања

Изборни програм

Р.Бр.	Наставни предмет	V раз.	VI раз.	VII раз.	VIII раз.
		Нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.
1.	верска настава/ грађанско васпитање	1 / 36	1 / 36	1 / 36	1 / 34
2.	немачки језик/ енглески језик	2 / 72	2 / 72	2 / 72	2 / 68

Верску наставу Православни катихизис реализоваће вероучитељ који буде распоређен у нашу школу. Грађанско васпитање у другом циклусу реализоваће наставници који за тај предмет имају сертификат о завршеној едукацији.

План слободних наставних активности/ изборних предмета

При доношењу одлуке у вези са изборним предметима стручни актив се руководио кадровским и техничким могућностима школе за реализацију предмета који су понуђени од стране Министарства, као и израженим потребама ученика и њихових родитеља. На основу резултата анкетаирања родитеља и деце у вези са слободним изборним наставним предметима донета је одлука да се организује настава у 5. и 6. разреду из предмета Цртање, сликање и вајање, Хор и оркестар и Чуvari природе, а у 7. и 8. Уметност и Домаћинство.

Р.Бр.	Наставни предмет	V раз.	VI раз.	VII раз.	VIII раз.
		Нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.	Нед. / год.
1.	Хор и оркестар	1 / 36	1 / 36		
2.	Цртање, сликање, вајање	1 / 36	1 / 36		

3.	Чувари природе	1 / 36	1 / 36		
4.	Уметност			1 / 36	1 / 34
5.	Домаћинство			1 / 36	1 / 34

По обављеном анкетирању родитеља и деце почетком сваке школске године и сумирању резултата у вези са слободним наставним активностима и изборним предметима био је организован рад по групама. Ангажовани наставници су сачинили програме рада са дефинисаним циљевима и оперативним задацима.

Извештај о реализацији ваннаставних активности и раду секција у школи

Годишњим планом рада за школ. 2024/2025. годину задужени су следећи наставници за ваннаставне активности ученика: Абрамовић Смиља, Бојић Јадранка, Пршић Вујичин Бранислава, Грујић Новковић Александра, Јарковачки Гордана, Мијатов Александра, Михајлов Весна, Николић Валентина, Радованчев Марица, Родић Драгица, Шиповац Данијела.

На састанку стручног већа наставника разредне наставе, договорено је да ће се бавити математичком секцијом, литерарном и хором.

Задужени наставници предметне наставе за следеће ваннаставне активности:

- математика –Снежана Анђеловић
- ликовна секција – Ратковић Дејан
- техника и технологија- Снежана Боканић
- драмска и рецитаторска секција –учитељице, наставници српског језика и вероучитељ
- рецитаторска секција –све учитељице
- спортска секција – Мирковић Коста и Мимић Александра
- хуманитарне акције – Снежана Боканић, Снежана Анђеловић, Марија Поповић, Александра Слијепчевић
- организација биоскопских и позоришних представа – Марија Поповић, Снежана Анђеловић
- еколошка секција – Александра Поповић
- географска секција – Весна Божичковић
- историјска секција – Драгана Стевановић

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Остали облици образовно васпитног рада обухватају активности којима се задовољавају потребе и интересовања ученика и њихових родитеља.

Час одељенског старешине

По Правилнику о наставном плану и програму за ученике нижих и виших разреда реализовали су час одељенског старешине, са по једним часом недељно, односно 36 часова годишње.

Допунски образовно – васпитни рад

Допунски образовно-васпитни рад реализовао се целе школске године из свих предмета (сем вештина) за ученике који нису постизали успех на часовима редовне наставе и за ученике који из оправданих разлога нису похађали наставу и тиме савладали део програма.

Допунски образовни рад је организован у зависности од потреба ученика и према процени наставника. Највећи број часова је одржан у нижим разредима и то из српског језика и математике. Резултати тог рада се огледају у позитивном успеху готово свих ученика нижих разреда. У предметној настави, часови су одржани из српског језика, математике, биологије, историје, географије, физике, страног језика(и обавезног и изборног).

Додатни образовно – васпитни рад

Додатна настава реализована је кроз додатно залагање како ученика тако и наставника приликом припрема за учешће на такмичењима.

У току школске 2022/2023. ученици трећег, четвртог, петог, шестог, седмог и осмог разреда, учествовали су на такмичењима и остварили резултате.

Такође је организован додатни рад из осталих предмета као припрема за општинско и више нивое такмичења. Додатни рад је био из следећих предмета: српски језик, енглески језик, историја, географија, биологија, математика, физика и хемија.

Водећи рачуна о кадровским и материјално-техничким могућностима, школа ће за ученике организовати следеће активности:

1. Час одељенског старешине са једним часом недељно-36 часова годишње
2. Ваннаставне активности (друштвене, техничке, научне, спортске и културно-уметничке)
3. Учешће ученика у хуманитарним акцијама у организацији ОО Црвеног крста и других организација
4. Здравствено просвећивање ученика по програму Патронажне службе Дома здравља и Завода за јавно здравље Панчево
5. Учешће ученика VII и VIII разреда у раду Ученичког парламента
6. Једнодневне екскурзије за ученике свих разреда
7. Припрема ученика за такмичења која организује Министарство просвете и стручна друштва

8. Посете и учешће у школским културним манифестацијама: Први школски дан (Свечани пријем првака), пријем првака у Дечји савез (Дечја недеља), Дан Светог Саве, Дан школе
9. Учесће ученика на конкурсима ликовног и литерарног стваралаштва у организацији различитих организација
10. Ученичке журке и прославе са саморегулацијом дисциплине
11. Школски и међушколски спортски фер-плеј турнири
12. Припрема ученика свих разреда за Општинску смотру рецитатора „Песнице народа мог“
13. Спортске активности: полигон спретности за ученике првог, другог и трећег разреда (такмичењешколскихрепрезентација)
14. Спортске активности: фудбал, рукомет, кошарка за ученике четвртог разреда (Школска олимпијада)
15. Спортска такмичења: фудбал, кошарка, одбојка, рукомет, пливање, атлетика, шах за ученике нижих и виших разреда (такмичења различитих нивоа и рангова)
16. Пливање - обука ученика другог разреда или трећег разреда, с обзиром на то да претходне године обука није реализована.
17. Организоване посете биоскопским и позоришним представама, изложбама и другим културним манифестацијама
18. Недеља лепих речи (укључивање у акцију Ученичког парламента)

Пројектна настава –четврти разред

Планом наставе и учења у првом циклусу основног образовања и васпитања дефинисана је пројектна настава као облик образовно-васпитног рада којим се развијају опште међупредметне компетенције уз употребу информационо комуникационих технологија. Усмерена је на достизање исхода који се првенствено односе на логичко и критичко мишљење као и припрему ученика за лако сналажење у свету технике, технологије и рачунарства, како у свакодневном животу тако и у процесу учења.

Наставници разредне наставе за сва одељења четвртог разреда и наставници информатике у оквиру пеограма свог предмета планирају пројектну наставу.

Планирана динамика рада је један час недељно са могућношћу измене (двочас сваке друге седмице), у зависности од фазе и развоја тока активности, могућим

непредвиђеним тешкоћама у реализацији и другим околностима, а у складу са оперативним програмом пројектне наставе.

Допунска настава

За ученике који заостају у савладавању наставног плана и програма рада школе сходно члану 31. Закона о основама система образовања и васпитања током године организовала се допунска настава. Допунски образовно васпитни рад је важан за ученике које на то упуту предметни наставник или Одељенско веће. Овај рад је организован на нивоу одељења а извршиоци су наставници разредне наставе односно предметни наставници.

Број ученика и група за који се организује допунска настава је променљив. Број часова за поједине ученике такође је променљив. Број часова за наставнике дат је у оквиру четрдесето-часовне радне недеље наставника и стручних сарадника.

Припремна настава

Припремна настава за ученике од петог до седмог разреда који се упућујуна поправни испит организује се у трајању од 5 дана, односно 10 часова за сваки предмет.

Школа је за ученике осмог разреда организовала припремну наставу за полагање завршног испита у јуну месецу 2025. године.

Додатни образовно-васпитни рад

За ученике од трећег до осмог разреда са посебним склоностима, интересовањима за поједине предмете школа организује додатни рад. Због измена правилника, додатан рад се не реализује у 3.разреду у другом полугодишту.

У трећем и четвртном разреду ова активност се организује у настави математике. Додатни васпитно образовни рад се организује са једним часом седмично односно 36 часова годишње. У старијим разредима додатни рад се организује у следећим наставним предметима: српски језик, математика, физика, географија, биологија, а по потреби и из других предмета. Додатни рад реализују предметни наставници и наставници разредне наставе. Број часова за наставнике је дат у оквиру 40-часовне радне недеље.

Извештај о постигнутим резултатима ученика на такмичењима

ТАКМИЧЕЊА ШКОЛСКЕ 2024/2025.. ГОДИНЕ



ШКОЛСКО И ОПШТИНСКО

Школско и општинско такмичење у атлетици

Скок увис :

Софија Вашица 3. место

Антон Оскар Бојић 3. место

Скок удаљ :Јована Царина 3. место

Софија Грубор Марић 2. место

Вук Петровић 100 м 2. место

Макарије Нунић 300 м 1. место

Лена Радивојевић 300 м 2.место

Анђелија Јасика 2. место

Миона Тинтор 600 м 1. место

Небојша Петрица 3.место

Урош Жигић 60 м 3.место.

Женска штафета 4•100 м

1.место састав:

Миљана Крстић, Анђелија Јасика, Лена Живановић и Сара Пресетник.

Мушка штафета 4•100 м 2. место састав:

Макарије Нунић, Вук Петровић, Небојша Петрица, Ђурашиновић Немања.

ОКРУЖНО

Окружно такмичење у атлетици.

Женска екипа 1.место

Сара Пресетник-2.место на 100м

Анђелија Јасика 3.место на 300м

Милица Тинтор-2.јесто на 600м

Јована Царина-2.место у скоку у даљ

Лена Живановић-бацање кугле

Катарина Ласић-у скоку увис.

Од појединаца одликан успех за :

Макарије Нуниц-1.место на 300м за 7.И 8. разред
Миона Тинтор-1.место на 600м за 5. И 6. разред
Анђела Стефановић-1.место на 60м за 5. И 6.разред

Окружно такмичење у пливању

Лукић Тадија 2/3 (50м краул), 2. место
Виторовић Јован 4/2 (50м прсно) 2. место
Ранђеловић Вук 7/1 (50м краул) 1. место

Међуокружно школско првенство у атлетици

Анђела Стефановић ученица 6.разреда заузела је 3.место у дисциплини 60м, за ученице.

Миона Тинтор , такође ученица 6.разреда, опробала се у трци на 600м, заузевши 5. место.

Женску екипу наше школе (7. и 8. разред) представље су следеће ученице, заузевши 3. место у апсолутној категорији.

Сара Пресетник-100м

Анђелија Јасика -300м

Милица Тинтор-600м

Катарина Ласић -скок увис

Јована Царина-скок удаљ

Лена Живановић -бацање кугле

Штафета 4ц100м у саставу:

Миљана Крстић

Јована Царина

Сара Пресетник

Анђелија Јасика

Штафета 4ц100м заузела је 3.место.

Сјајан успех постигао је и Макарије Нунић у појединачном пласману у трци на 300м за ученике 7.и 8.разреда и заузео 1.место.

ДРЖАВНО

Државно првенство у атлетици

Петровић Вук , 7/2 је освојио 1. место

Првенство Србије у рвању

Радивојевић Павле 7-1 дупли је првак државе У13 и У15.

Остала такмичења, су одлуком свих стручних друштава из области предмета у наведеној школској години, отказана.

Добитници дипломе „Вук Караџић“ за школску 2024/2025. годину



Ученик генерације је:

Хелена М. Перовић

Хелена М. Перовић	VIII-1
Радован М. Ракић	VIII-1
Мина Б. Бабић	VIII-1
Катарина Г. Вранић	VIII-1
Сара Ф. Пресетник	VIII-1
Павле Н. Михајловић	VIII-2
Варвара С. Болдирева	VIII-2
Николина В. Ђурђев	VIII-3
Димитрије Б. Марчетић	VIII-3
Душан А. Ранковић	VIII-3
Миона Н. Јованов	VIII-3

Добитници диплома "Доситеј Обрадовић":

РБ	Име и презиме ученика	Школска година издавања дипломе	Диплома "Доситеј Обрадовић" (наставни предмет)
----	-----------------------	---------------------------------------	---

1	Душан Ранковић	2024-2025	српски језик и књижевност
2	Николина Ђурђев	2024-2025	српски језик и књижевност
3	Богдан Орлић	2024-2025	српски језик и књижевност
4	Радован Ракић	2024-2025	српски језик и књижевност
5	Хелена Перовић	2024-2025	историја
6	Милош Вашица	2024-2025	историја
7	Катарина Вранић	2024-2025	енглески језик
8	Марина Марковић	2024-2025	енглески језик
9	Радован Ракић	2024-2025	физика
10	Димитрије Марчетић	2024-2025	физика
11	Димитрије Марчетић	2024-2025	хемија
12	Николина Ђурђев	2024-2025	хемија
13	Лазар Ченејски	2024-2025	географија
14	Миона Јованов	2024-2025	биологија
15	Николина Ђурђев	2024-2025	физичко васпитање
16	Миона Јованов	2024-2025	физичко васпитање
17	Анђелија Јасика	2024-2025	физичко васпитање
18	Јована Царина	2024-2025	физичко васпитање
19	Сара Пресетник	2024-2025	физичко васпитање
20	Лена Живановић	2024-2025	физичко васпитање
21	Макарије Нунић	2024-2025	физичко васпитање
22	Ђорђе Белобрк	2024-2025	физичко васпитање
23	Милош Вашица	2024-2025	физичко васпитање
24	Александар Миловић	2024-2025	физичко васпитање
25	Небојша Петрица	2024-2025	физичко васпитање
26	Урош Баста	2024-2025	физичко васпитање
27	Радован Ракић	2024-2025	физичко васпитање
28	Дарио Николић	2024-2025	физичко васпитање
29	Михајло Ђорђевић	2024-2025	физичко васпитање
30	Тодор Матаруга	2024-2025	физичко васпитање
31	Немања Ђуришић	2024-2025	физичко васпитање
32	Петар Секуловић	2024-2025	физичко васпитање
32	Катарина Лашић	2024-2025	физичко васпитање
33	Мина Бабић	2024-2025	физичко васпитање
34	Лука Дедић	2024-2025	физичко васпитање
35	Варвара Болдирева	2024-2025	ликовна култура
36	Искра Кнежевић	2024-2025	ликовна култура
37	Стела Горанић	2024-2025	ликовна култура

38	Павле Михајловић	2024-2026	ликовна култура
39	Марина Марковић	2024-2025	ликовна култура
40	Ања Радјевић	2024-2025	ликовна култура
41	Николина Ђурђев	2024-2025	музичка култура
42	Ивана Џукић	2024-2025	техника и технологија
43	Варвара Болдирева	2024-2025	информатика и рачунарство

Извештај о завршном испиту

Од 78 редовних ученика 77 ученика осмог разреда су са успехом завршили разред у јунском року. Једна ученица је упућена на разредне испите на које није изашла.

Ове школске године један ученик је полагао Завршни испит са измењеним стандардима за сва три теста, а два ученика су полагала Завршни испит са прилагођавањем услова рада (један ученик сва три теста, док други ученик само математику).

Сви ученици су уписани у жељене школе у првом уписном кругу.

Просечан број бодова на завршном испиту из српског језика је био 7,48 из математике 8,07 и са трећег теста 8,48. Просечни број бодова је 27,00 са Завршног испита, 51,42 просечан број бодова из школе и укупно 75,45 бода. Просечан број бодова у градском округу је 72,20 бодова.

Сви ученици су се уписали у средњу школу.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Секретар ОШ „Бранко Радичевић“ у Панчеву је у току школске 2024/2025. године обављао следеће послове из свог делокруга рада у оквиру свог радног ангажовања:

- 1) старање о законитом раду Школе и указивање директору и Школском одбору на правилан рад Школе ;
- 2) обављање управних послова у Школи;
- 3) израда појединачних правних аката;
- 4) измена и допуна општих правних аката;
- 5) израда свих врста уговора које је као једна од уговорних страна закључивала Школа;
- 6) правни послове у вези са уписом ученика;
- 7) учествовање у комисијама и правне послове у поступцима спровођења јавних набавки и у вези са спровођењем набавки на које се Закон о јавним набавкама не примењује;
- 8) стручни послови у вези са пријемом запослених у радни однос, престанком радног односа, распоређивањем запослених и другим променама код статуса запослених;
- 9) правно-технички послови око избора свих органа у школи;
- 10) стручни послови који се односе на припремање седница Школског одбора и израда писмених исправа, које доноси орган управљања;
- 11) праћење прописа и извештавање о њиховим променама;
- 12) вођење персоналних досијеа запослених Школе;
- 13) вођење евиденције о обавези полагања испита за лиценцу, израда решења за ментора, стручни послови у вези пријављивања кандидата за полагање испита за лиценцу;
- 14) сарадња са органима градске управе, инспекцијом и осталим органима и организацијама у делокругу свог рада;
- 15) пријем запослених, ученика и осталих странака, давање обавештења, пружање помоћи и решавање по захтевима;
- 16) израда закључака за покретање дисциплинских поступака и стручни послови у вези спровођења васпитно - дисциплинског поступка против ученика;
- 17) остали правни послови по налогу директора Школе.

У области израде и доношења појединачних правних аката, секретар је радио на припреми следећих аката: уговора о раду за пријем у радни однос, решења о

коефицијентима, решења о годишњим одморима, решења о престанку радног односа, решења о формирању комисија, издавања потврда и уверења, пријава и одјава запослених и др.

Ивана Ћук, секретар

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА У ШКОЛ. 2024/2025. ГОДИНИ

Извештај о раду Педагошког колегијума

Извештај о раду Наставничког већа

У школској 2024/2025.. години укупно је одржано 15 седница Наставничког већа, неколико on – line.

Теме које су биле предмет разговора и усвајање одређених предлога, правила и сл. на седницама су из оперативног програма рада за школску 2024/2025. годину, као и оне које су проистикале из актуелних догађаја.

Неке од тема о којима се расправљало на седницама су:

- Усвајање Годишњих извештаја о раду,
- Извештаји о успеху и владању ученика у току школске године по кварталима,
- План и програм заштите ученика од трговине децом и младима,
- Информисање о референтном оквиру компетенција за демократску културу,
- Разматрање Анекса годишњег плана рада школе и Анекса школског програма,
- Спољашње (екстерно) вредновање школе,
- Одлука о избору уџбеника,
- Резултати пробног завршног испита,
- - Оснаживање унутрашње мреже заштите – одговорност запослених,
- Завршетак школске године и реализација активности у периоду од 7.6. до 20.6.2024.године,

- Предлог за избор ученика генерације

- ДОДАТИ НАКОН ПРЕДСТОЈЕЋИХ СЕДНИЦА

Одзив већине чланова Наставничког већа био је коректан. Изостанци су оправдани и не чести.

Садржаји рада Наставничког већа евидентирани су и потписани у записницима који се налазе у школској документацији. Седнице су одржаване и непосредним радом као и путем on - line седнице.

Записничар

Александра Грујић Новковић

Извештај о раду Одељенских већа

Одељењска већа су на почетку школске године утврдила своје планове рада . Усвојила су глобалне планове рада за све обавезне активности у складу са календаром и распоредом часова. Такође су усвојила глобалне планове рада, планове допунске , додатне наставе и слободних активности. Усвојени су глобални планови рада Одељенских заједница и план сарадње са родитељима.

До краја треће недеље септембра су усвојени распореди писмених задатака и писмених и контролних вежби.

На крају сваког класификационог периода разматрани су резултати рада и утврђен је успех ученика и изречене дисциплинске мере. Утврђено је које ученике треба упутити на допунски и додатни рад.

Одељењска већа су разматрала сва питања која се тичу проблема у одељењу : дисциплину, помоћ у учењу, хуманитарне помоћи и друго.

Сарадња са родитељима је била углавном добра током целе школске године. Код решавања већих проблема осим родитеља ангажована је и психолошко-педагошка служба.

На крају школске године одељењске заједнице су давале предлоге за награде, похвале и дипломе заслужним ученицима.

Садржај рада Одељенских већа евидентирани су у записницима који се налазе у Дневницима рада одељења.

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРВИ РАЗРЕД
Крај другог полугодишта школске 2024/25.године

*** У првом разреду има укупно 62 ученика .**

Од тог броја 34 дечака - 28 девојчица .

***У овом периоду има 3588 оправданих изостанака**

***1. Реализација плана и програма васпитно-образовног рада на крају другог полугодишта шк.2024/2025.год**

План је реализован без тешкоћа.

На крају овог полугодишта је евидентиран одређени број часова мање од планираног због продужетка зимског распуста (4 дана у јануару 2025).

Све што је пропуштено током фебруара и марта, успешно је надокнађено. Васпитно – образовни циљеви су успешно остварени.

***2. Постигнућа ученика и владање на крају првог разреда**

Ђаци првог разреда су у већем броју савладали градиво и показују добар ниво самосталности. Сви ученици су оцењени описним оценама.

Посебно се похваљују ученици који су показали залагање, интересовање и напредак у областима читања, писања и рачунања.

Код мањег броја ученика уочене су потешкоће у одржавању пажње, у говору или динамици рада. Они су од почетка шк. године укључени у рад са дефектолозима и остварују напредак захваљујући њиховој подршци.

Препорука је да се настави са развојем и неговањем радних навика као и пружањем неопходне подршке .

***Сви ученици имају примерно владање.**

***Ученик М.Трнинић и даље има оцену -врлодобар**

И поред примене мера васпитног рада и подршке, редовних разговора са учеником и родитељима није дошло до жељене промене понашања, прихватања правила и одговорнијег односа према обавезама и окружењу.

***ДИСЦИПЛИНА ученика**

Када је дисциплина у питању ,на часовима је углавном радна атмосфера.

Један број ученика је усвојио кућни ред школе, међусобно се поштују,спремни су да помогну и негују тимски дух.

Нажалост има ученика који ремете дисциплину јер још нису прихватили правила а показују и знатну незаинтересованост за рад.

Често се у току одмора чује прекомерна галама, трче по учионици и кроз ходнике иако су добили јасна објашњења да на тај начин угрожавају и себе и друге.

***3. АКТИВНОСТИ ученика првог разреда**

Од 16.маја 2025. до 23.маја 2025. реализована је рекреативна настава на Дивчибарама.

Путовало је укупно 26 ученика. Из одељења 1-1 (16 уч.) и 1-3 (10 уч). Ђаци су се понашали у складу са договореним правилима. Показали су међусобно поштовање и колективни дух. Васпитно –образовни циљ рекреативне наставе је у потпуности остварен.

***4. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА**

- је успешна
- одржани су редовни родитељски састанци и индивидуални разговори
- већи број родитеља је показао интересовање за напредовање деце, спремни су да саслушају утиске и препоруке.

*Потребно је поновити

- неопходност редовног доласка свих родитеља на индивидуалне разговоре
- и значај активне сарадње у току увођења ученика у школски систем (формирање радних навика и поштовање договорених, прихватљивих облика понашања)

Јадранка Бојић, руководилац разредног већа

Извештај разредног већа 2. разреда на крају шк.2024/2025.год.

У 2. разреду има укупно 59 ученика. 24 девојчице и 35 дечака. Енглески језик уче ученици 2-2 и 2-3, а 2-1 учи немачки ј. Сви ученици имају примерно владање. Укупан број оправданих изостанака је 4268 и 15 неоправданих изостанака у 2-2 и 2-1. У свим одељењима 2.разреда има ученика који су обухваћени дефектолошком подршком. У 2-2, Лука Бабић тренутно ради по ИОП-2. Још увек има испаде у понашању, повремено устаје, више, одбија да ради. Редовно похађа наставу у пратњи мајке јер није мога да се прилагоди ни једној пратњи која му је додељена од организације „Дечје срце“. Једном недељно има подршку од стране Сање Антанасијевић, редукатора психомоторике. Ученик Лука Мутавцић има 320 оправданих и 5 неоправданих изостанака. Иначе ученик има аграматизам и тешко се вербално изражава. Не одлази на логопедске третмане и а родитељи правдају изостанке приватним лекарским оправдањима. Ученик Вук Адамов има логопедску подршку Марије Михаиловић и одлично напредује. У 2-3 ученица Борислава Костић прати наставу по ИОП-1 па је почела да напредује. Ученици Никола Атанацковић и Никола Љубић раде индивидуализацију наставног градива. У 2-1 има ученика који слабије напредују Дуља Ристов и Мина Станић која је обухваћена логопедском подршком па је почела да чита ћирилицу. Теже самостално пише. Сарадња са родитељима је добра. И ученици 2. разреда су узели учешће у неким од ових активности. У мају је реализован једнодневни излет до Свилајнца у Природњачком центру и Јагодини у зоо врту и музеју воштаних фигура. Организоване су и радионица калиграфије, промоција дечијег романа Драгане Младеновић, „Добро вече, ја сам плачљивко“ где су присуствовали и ученици 2.разреда.

Подносилац извештаја Бранислава Пршић Вујичин

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ВЛАДАЊУ ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/25.ГОДИНЕ

1. Планиран број часова по предметима се редовно остварује и спроводи се реализација плана надокнађивања часова. Програм наставе и учења спроводи се кроз све наставне предмете. Потешкоћа ученици су имали у савладавању садржаја у вези са дељењем и дељењем са остатком, нотним описмењавањем.
2. У трећем разреду укупан број ученика је 69, од тога 35 девојчица и 34 дечака.

Број оправданих изостанака је 4432, неоправданих часова је 19. Средња оцена генерације је 4,74.

3. Учествовали смо на свим дешавањима у оквиру школе:

- Промоција књиге „ Добро вече, ја сам Плачљивко“ , Драгане Младеновић
- Радионица Калиграфије, Јована Жељка Рајачића.

Ученици су успешно завршили трећи разред. Уложено је много рада и енергије да би се испунила очекивања деце, учитеља и родитеља.

Деци је неопходно дружење и топла и мирна атмосфера , али презахтеван програм је често приоритет. Способности наших ђака нису као у пређашним генерацијама, јер су затрпани медијима и концентрација и пажња су им кратког даха. Програм основног образовања је реформисан више пута, међутим фокус и даље није на стицању функционалног и практичног знања. Предмети се умножавају и заборавља се да је у периоду млађег школског узраста неопходно да се деца описмене, да науче да пишу и читају са разумевањем и да науче основне рачунске операције, да повезују теоријска знања са практичним примерима из живота, развијају комуникацијске вештине и емпатију.

Преобимна папирологија, немогућност спровођења новина и свакодневно под лупом родитеља спутавају нас и урушавају мотив који нас је водио када смо се опредељивали за овај позив. Није довољно певати песме по слуху , него имати и слуха за тешкоће и изазове са којима се наша струка свакодневно сусреће.

Александра Грујић Новковић, руководилац већа

Извештај за 4.разред за крај школске 2024/25. године

Планиран број часова по предметима је реализован, као и план рада.

У 4.разреду има укупно 67 ученика, од тога је 34 девојчице и 33 дечака.

Оправданих изостанака је 4283 и неоправданих 20. Укупно 4303.

Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање.

Код ученика Марко Тот и Михајло Лазин се примењује индивидуализација за српски језик и математику, код Александре Батало ИОП- 1 за српски језик и математику и код Николе Јанаћковића индивидуализација за српски језик, математику, природу и друштво.

Подршку логопеда и олигофренолога имају Александра Батало, Анђелина Мирковић и Никола Јанаћковић.

Одличан успех има 51 ученик, врло добар 14 и добар 2 ученика.

Средње оцене одељења су: IV/1 - 4,74 IV/2 - 4,60 IV/3 - 4,75

Атмосфера у одељењима је радна и позитивна. Ученици се друже се, сарађују и помажу једни другима. Сарадња са родитељима је углавном добра.

Ученици 4.разреда су учествовали у следећим активностима:

4.6.2025. Промоција књиге „Добро вече, ја сам плачљивко" Драгане Младеновић која је одржана у нашој школској библиотеци.

8.6.2025. Једнодневна екскурзија Орашац - Топола – Аранђеловац

10.6.2025. Радионица Калиграфије.

12.6.2025. Читалачки драматоријум.

Руководилац Разредног већа 4. разреда
Горица Младеновић

Извештај Разредног већа ученика 5. разреда за школску 2024/2025. годину

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице и утврђивање дневног реда са текуће седнице
2. Извештаји о успеху и владању за школску 2024/2025. годину
3. Реализација плана и програма у току школске 2024/2025. године
- 4.Разно

У 5. разреду има укупно 67 ученика, 33 дечака и 34 девојчица.

УСПЕХ УЧЕНИКА

У 5. разреду има укупно 27 одличних ученика, од којих је 16 са просеком 5,00. Врло добрих ученика има 15, добрих 9, довољних, недовољних и неоцењених нема.

Просек 5. разреда је 4,53.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

Укупно има 5371 изостанака:

- 5120 оправданих
- 251 неоправданих

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

64 ученика имају примерно владање, 2 ученика има врло добро владање, 1 ученик има добро владање због неоправданих изостанака.

РАЗНО

Један ученик прати наставу по ИОП-1 програму и има личног пратиоца.

Један ученик прати наставу по ИОП-2 програму и има личног пратиоца.

Троје ученика има додатну подршку од логопеда и дефектолога.

Грбин Данијела, руководилац разредног већа

ИЗВЕШТАЈ СА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 6. РАЗРЕДА

Укупан број ученика у шестом разреду је 65 (43 дечака и 22 девојчице). Ученици су по одељењима распоређени на следећи начин: 6-1 24 (15 + 9); 6-2 21 (15 + 6); 6-3 20 (13 + 7).

Ученици који се образују по измењеном образовном програму су:

Немања Краговић 6-1 ИОП2

Сара Новаков 6-2 ИОП2

Константин Паризов 6-2 ИОП2

Ника Павловић 6-3 ИОП3 из математике.

Одличних ученика је 36, врлодобрих 20, добрих 8. Ученици са просеком 5,00 су следећи: Нина Ковачевић, Ана Попов, Вук Симичић, Костантин Стојиљковић, Ивона Бисак. Александар Грубор Марић, Страхиња Јосиповић, Константин Паризов, Бошко

Сарић, Новак Богдановић, Ника Павловић, Данијел Панић, Уна Песеки, Марко Плавшић, Денис Виленица и Лука Ћириковачки.

Просеци по одељењима: 6-1 4,05; 6-2 4,40; 6-3 4,62. Просек разреда је 4,36.

Смањену оцену из владања имају: Софија Вашица 4, Маријан Вуковић 3, Филип Жежељ 4, Никола Краљевић 4, Сара Новаков 4, Марко Тасков 4, Урош Црепајац 3.

Укупан број изостанака је 5251, оправданих 5165, неоправданих 86. По одељењима: 6-1 1351 (1327 + 24); 6-2 2207 (2145 + 62); 6-3 1693 оправданих.

Марија Поповић, руководилац разредног већа

ИЗВЕШТАЈ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА 7. РАЗРЕДА, ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2024/2025

7/1

У одељењу 7/1 има 27 ученика, 15 дечака и 12 девојчица, на крају другог полугодишта успех је следећи:

Успех: Одличних 13 (Са свим петицама: Никол Брекић, Михајло Ђурица, Михаило Марчетић, Теа Николић, Нађа Поповић), врлодобрих 9, добрих 4, довољних 1.

Примерно владање има 24 ученика, ученик Матеја Китановски има врлодобро владање због учесталог ремећења наставе, ученици Михајло Романић и Драган Думитру имају добро владање због неоправданих изостанака, родитељи/ старатељи су обавештени.

Похваљујем ученике Вука Ранђеловића и Милицу Тинтор за постигнуте успехе у пливању, Ђорђа Чавошког за постигнуте успех у скоку у вис.

У току године настављена је реализација програма „ Вештине за адолесценцију", урађено је укупно 6 од 40 радионица, програм није реализован до краја због отежаног наставног процеса, ученицима који су имали васпитне планове, радионице су послужиле за напредовање.

Ученици су учествовали у радионици у оквиру дечијег фестивала „БУДИ“. Радионица је одржана у Градској библиотеци, успешно је релизована пројектна настава „ Савремени хајдуци и ускоци“ , представник разреда је учествовао у радионици калиграфије, а неколико представника разреда учествовало је у радионици „ Читалачког драматоријума“ у холу школе.

Ученик Лазар Првуљ следеће школске године наставиће школовање у другој држави.

7/2

У одељењу 7/2 има укупно 29 ученика, 14 ученика и 15 ученица. Први страни језик је енглески, а други немачки. Број ученика на верској настави 19, а на грађанском васпитању 10.

На крају школске 2024/2025.године сви ученици имају позитиван успех. Тринаесторо ученика је остварило одличан успех, од чега четворо са свим петицама (Хелена Гашпар, Ивона Вукајлов, Вук Петровић и Круна Спасић), једанаесторо ученика је остварило врлодобар успех, а петоро ученика има добар општи успех. Просек одељења је 4,23.

Укупно 27 ученика има примерно (5) владање, а ученик С. Николић има довољно (2) владање. Сарадња са родитељима је добра , родитељи сарађују.

Ученици одељења 7-2 су од почетка школске године направили 2837 изостанка, 2784 оправданих и 53 неоправданих изостанака

Од почетка ове школске године настава се одвија према утврђеном плану и програму. Сви планирани часови редовне наставе су реализовани. Одржано је један час допунске наставе из математике и три часа енглеског и два часа додатне наставе из математике. Ученици 7- 2 су током школске 2024-25. године учествовали у активностима поводом обележавања Дана толеранције, организацији и реализацији Новогодишњег базара, ученичке журке. У оквиру „ Недеље сећања, солидарности и емпатије“, која се обележава прве недеље маја месеца, ученици 7-2 су учествовали су у хуманитарном догађају „ Red Day“ у Народној башти 8.маја 2025,године. Ученици 7-2 су учествовали у радионици Калиграфије 10.6.2025.и радионици „ Драматоријума“ 12.6.2025, које је организовала Ана Кајловец, наставница српског језика.

7/3

У одељењу 7/3 је 23 ученика, 12 дечака, 11 девојчица. Први страни језик је немачки.

Успех: Просечна оцена одељења је 4,12. Сви ученици су положили разред, од тога 10 одличних (Стаменковић, Делић 5,00), 7 врлодобрих, 6 добрих.

Изостанци: Укупно изостанака 1765, оправданих 1664, неоправданих 101.

Владање:Ученици Андреа Митић и Саша Новаков имеју врлодобро владање (4) због неоправданих изостанака. Остали ученици имају примерно 5 владање.

Ученици 7/3 су током школске 2024/2025. године учествовали у активностима поводом обележавања Дана толеранције, организацији и реализацији Новогодишњег базара, ученичке журке, Савиндана, Дана школе. Ученици 7/3 су учествовали у радионици Калиграфије 10. 6. 2025. и радионици „Драматоријума“ 12. 6. 2025.

Председник актива 7. разерада
Јелена Мирковић

Извештај на крају 2. полугодишта за 8. разреде

8/1 У одељењу има 27 ученика (15 дечака и 12 девојчица)

Успех – У одељењу има 8 одличних (5 ученика има просек 5,00 и то су Бабић Мина, Вранић Катарина, Перовић Хелена, Ракић Радован и Пресетник Сара).

Одличан успех имају још и Горанић Стела, Мемети Јасмина и Растовац Сара.

Врло добар успех има 15 ученика и 3 ученика добар успех.

Владање - Арсић Огњен, Сара Ереш, Срђан Крстић и Кристијан Новаков имају врло добро владање и оцену 4, због неоправданих изостанака. Остали ученици имају примерно 5 владање.

Оправданих изостанака је 2380, а неоправданих 107.

Предлог за ђака генерације је Хелена Перовић.

8/2	У одељењу има 20 ученик,	9 девојчица и 11 дечака.
Успех	- одељењу има 8 одличних:	
Варвара	Болдирева	5.00

Павле Михајловић 5.00 њих двоје су и носиоци Вукове дипломе остали одлични су:

Катарина Лашић, Уна Обрађан, Јелена Петров, Ивана Цукић, Лазар Ченејски и Катарина Шарић

Врло добар успех има 7 ученика, а добар успех 5 ученика.

Владање - У одељењу 16 ученика имају примерно владање и оцену 5, а 4 ученика због неоправданих изостанака и непримереног понашања, имају врло добро владање и оцену 4.

Оправданих изостанака је укупно 1907, а неоправданих 150. Укупно изостанака је 2057.

Средња оцена одељења је на крају другог полугодишта врло добра (4.01)

Похваљује се ученица Варвара Болдирева за остварене резултате на ликовним конкурсима и уједно она је предлог за ученика генерације из нашег одељења

8/3 У одељењу 8/3 има 21 ученик – 11 дечака и 10 девојчица.

Успех - Одличан успех има 13 ученика – четворо ученика има просек 5.00 (Николина Ђурђевић, Миона Јованов, Димитрије Марчетић и Душан Ранковић), а остали одлични ученици су: Сара Дамјановић, Анђелија Јасика, Искра Кнежевић, Дуња Косић, Валентина Мирков, Богдан Орлић, Петра Радуловић, Никола Стојиљковић и Јована Царина. Врлодобар успех има 5 ученика, добар 3.

Просечна оцена одељења је 4,37.

Четворо ученика су носиоци Вукове дипломе: Ђурђевић Николина, Јованов Миона, Марчетић Димитрије и Ранковић Душан.

Ђурђевић Николина је кандидат за ђака генерације.

Владање: Сви ученици имају примерно владање, осим Стефановић Марка – врлодобро, због неоправданих изостанака.

Укупан број изостанака је 1866, од тога је 62 неоправдано.

Снежана Боканић, руководилац разредног већа

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН 2023-2028.

ИЗВЕШТАЈ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ

После поступка вредновања рада школе у протекле три године, формиран је стручни Тим за израду Школског развојног плана, документа којим желимо да одредимо основне правце развоја наше школе у наредном петогодишњем периоду. Од јасне визије и добро дефинисаних циљева за унапређење рада, као и благовремене повратне информације о успесима, слабостима и постигнутим резултатима зависиће укупан развој наше школе, њене позиције у локалној и широј друштвеној заједници, наш успех и успех наших ученика. Документ је настао на основу резултата самовредновања, плана унапређивања образовно-васпитног рада школе и Закона о основном образовању и васпитању.

Тим за израду Школског развојног плана чине:

Снежана Анђеловић, координатор, наставник математике
Љиљана Јанковић, наставник физике
Марица Радованчев, наставник разредне наставе
Снежана Боканић, наставник технике и технологије
Александра Грујић Новковић, наставник разредне наставе
Бранислава Пршић Вујичин, наставник разредне наставе
Марија Поповић, наставник српског језика и књижевности
Мирјана Балабан, наставник енглеског језика
Данијела Врховац, наставник информатике и рачунарства
Гордана Јарковачки, наставник разредне наставе
Јадранка Бојић, наставник разредне наставе
Ана Кајловиц, наставник српског језика и књижевности
Валентина Николић, наставник разредне наставе
Александра Мијатов, наставник разредне наставе
Јасна Филипов, библиотекар
Коста Мирковић, наставник физичког васпитања

1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Настава и учење

Индикатор	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Начини провере остварености активности
Наставник прилагођава захтеве могућности ма ученика;	-Процена ученичких образовних капацитета; - Израда задатака и питања по нивоима сложености у односу на унапред процењене могућности ученика понаособ, за што успешнију реализацију; - Чешћа примена групног рада	-Наставници разредне наставе; - Предметни наставници; -Педагог;	-Примена континуирано; -Увид у реализацију- месечно,квартално	Наставници су самостално састављали тестове који се прилагођени нивоима постигнућа и структури

	(омогућава сарадњу, заједништво, подстицање иницијативе, мотивисање ученика); - Рад у пару (као вид вршњачке подршке); - Рационално и економично распоређивање 45-минутног часа; - Примена различитих савремених технологија;		полугодишње, на крају године;	разреда. Током године организовано је обележавање разних значајних датума како би се сви учесници успешно укључили према својим могућностима.(Дечија недеља, Дан толеранције, Дан примирја у Првом светском рату). Одржана су предавања полиције , ватрогасаца и патронажних сестара. Ученици су учествовали у манифестацијама, „ Ноћ истраживача“ и у „ Фестивалу науке“. Одржано је школско такмичење из математике, а ученици су учествовали у општинском такмичњу у атлетици, шаху и пливању. Успеси и постигнућа јавно су представљани и промовисани. . Наставници су постигнуча уредно евидентирали у педагошке свеске наставника;
--	---	--	--------------------------------------	--

Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика;	- Задаци и питања по нивоима сложености; - Чешћа употреба штампаног материјала; - Подизање степена очигледности наставе – приликом посета, излета, амбијенталне наставе....; - Разноврсност материјала; - Примена различитих савремених технологија у складу са постојећим материјално-техничким ресурсима школе	-Наставници разредне наставе; - Предметни наставници; -Педагог; - Директор;	-Примена-континуирано ; -Увид у реализацију-месечно,квартално полугодишње, на крају године;	Евалуациони листићи дељени су након сваког пројекта како би се процениле добре и лоше стране. Евалуациони листићи повремено су дељени и родитељима како би се стекла шира слика. Све наведено је евидентирано у педагошким свескама наставника, уз додатну подршку педагога током посете часовима;
- Подстицање виших нивоа когнитивних активности активним учешћем свих ученика;	- Подела задужења према образовним могућностима ученика; - Подела задужења осталим ученицима у одељењу у виду вршњачке помоћи и подршке; - Давање прецизнијих инструкција за рад на часу ради боље организације рада ученика; - Наставник предвиђа задатке који ће омогућити сарадњу и заједнички рад унутар групе; - Чешћа примена различитих облика рада или комбиновање (рад у пару, групнирад, тимски рад,) - Чешћа примена различитих информативних текстова (енциклопедије, речници, интернет, стручни часописи, дечија штампа,.....) - Комбиновање различитих метода рада (интерактивна, кооперативна,) - Подстицање ученика да	-Наставници разредне наставе; - Предметни наставници; -Педагог; - Директор; - Ученици;	-Примена-континуирано ; -Увид у реализацију-месечно,квартално полугодишње, на крају године;	- Напредовање ученика; - Праћење и вођење адекватне документације; Након посете часовима дата је повратна информација сваком наставнику о јаким странама и оним које треба унапредити. (Извештај педагога) .Ученици су постилали значајне резултате на такмичењима, конкурсима и смотрема.:Реали

	активно учествују и постављају питања , да закључују , истражују, експериментишу и практично примењују; -Развијање позитивне конкуренцијетакмичарског духа у одељењу и између одељења			зован је пројекат, Здрава храна“ , ученици нижих и седмих разреда посетили су биоскоп. Реализована је радионица „Чаровни свет микробиља“, орежан је новогодишњи базар , ученици су учествовали у прикупљању хуманитарне помоћи за НУРДОР.
-Увид у повратну информациј у о степену усвојености ради ва од стране ученика, на сваком наставном часу; - Примена што већег броја дидактичких принципа на сваком наставном часу;	-Кратак резиме и рекапитулација на крају сваког часа-усменим пропитивањем ученика, блиц тестом; -Што чешћа употреба што већег броја дидактичких принципа на сваком наставном часу(1.Принцип научности; 2. Принцип рационалности и економичности; 3. Принцип очигледности; 4. Принцип поступности и систематичности; 5. Принцип свесне активности; 6. Принцип повезаности наставе са животом; 7. Принцип васпитности; 8. Принципиндивидуализације и диференцијације; 9. Принцип трајности наученог и примена);	-Сви наставници; -Ученици; -Сви наставници;	-Примена-континуирано ; -Увид у реализацију-месечно,квартално полугодишње, на крају године;	Редовним праћењем уписаних активности и оцена у дневнику , родитељи, ученици и други законски заступници су могли да се информишу о наредовању ученика. Старешине су квартално обавештавале ученике о напредовању. Ученици су подстицани да научено градиво свакодневно примене и препознају употребу у своом окружењу.
Наставник учи ученике како да	Самооцењивање ученика и анализа на часу након одговарања, (читања домаћег	-Наставници разредне наставе; -	-Примена-континуирано ;	-Напредовање ученика; -Увид у педагошке

процењују својнапредак ;	задатка, решавања проблемског задатка, усмено одговарањем, практичан рад....);	Предметни наставници;		свеске наставника;
-Вршњачко оцењивање и самооцењивање;	Вршњачко оцењивање (подстицање ученика да анализирају и износе мишљење о раду другог ученика); - Подстицање критичности и самокритичности (процењивање успешности рада и остварених резултата)	-Педагог; - Директор; - Ученици	-Увид у реализацију- месечно, квартално полугодишње, на крају године	-Посете часовима и евалуациони листићи, табела праћења пројекта.
-Давање повратне информације ученицима о њиховом раду а у функцији даљег учења;	На основу вредновања ученичког рада, дати прецизну повратну информацију ученику као смерницу шта треба да поправи и на чему треба да ради убудуће; - Учесталије давање повратних информација ученицима о њиховом раду и напредовању;	-Наставници разредне наставе; - Предметни наставници	Примена- континуирано ;	Кроз евидентирање активности ученика редовно је вршена анализа успеха , уз савет и повратну информацију о препорукама за унапређење учења.
- Наставничка евиденција увиду формативно гоцењивања;	-Вођење педагошких свезака у којима се за сваког ученика образлаже напредовање у односу на наставни план и програм и у односу на индивидуалне образовноинтелектуалне капацитете детета понаособ.	Наставници разредне наставе; - Предметни наставници	-Примена- континуирано ;	-Увид у педагошке свеске наставника; - Посете часовим Евалуациони листићи

Чланови подтима: Ана Кајловиц, Јадранка Бојић, Валентина Николић, Гордана Јарковачки

2. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Образовна постигнућа ученика

ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Ученици ОШ "Бранко Радичевић" су на завршном испиту школске 2024/2025. године остварили следећа просечна постигнућа:

3.1.1. Просечан број поена на завршном испиту из српског језика је на стандардизованој скали АС 515, што је **изнад републичког просека АС 500**. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине (АС 495), изнад просечних постигнућа округа (АС 482) и изнад просечних постигнућа школске управе (АС 477)**.

Просечан број поена на завршном испиту из математике је на стандардизованој скали АС 497, што је **испод републичког просека АС 500**. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине (АС 487), изнад просечних постигнућа округа (АС 477) и изнад просечних постигнућа школске управе (АС 470)**.

Просечан број поена на завршном испиту из биологије је на стандардизованој скали АС 538, што је **изнад републичког просека АС 500**. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине (АС 487), изнад просечних постигнућа округа (АС 476) и испод просечних постигнућа школске управе (АС 476)**.

Просечан број поена на завршном испиту из хемије је на стандардизованој скали АС 593, што је **изнад републичког просека АС 500**. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине (АС 458), изнад просечних постигнућа округа (АС 459) и изнад просечних постигнућа школске управе (АС 449)**.

Просечан број поена на завршном испиту из физике је на стандардизованој скали АС 600, што је **изнад републичког просека АС 500**. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине (АС 479), изнад просечних постигнућа округа (АС 465) и изнад просечних постигнућа школске управе (АС 463)**.

Просечан број поена на завршном испиту из географије је на стандардизованој скали АС 514, што је **изнад републичког просека АС 500**. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине (АС 507), изнад просечних постигнућа округа (АС 498) и изнад просечних постигнућа школске управе (АС 478)**.

Просечан број поена на завршном испиту из историје је на стандардизованој скали АС 522, што је **изнад републичког просека АС 500**. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине (АС 513), изнад просечних постигнућа округа (АС 498) и изнад просечних постигнућа школске управе (АС 483)**.

3.1.2. 16,2%ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског језика у кварталу 1 расподеле резултата,што је **испод основног стандарда (20%)**

16,2%ученика остварује одређене нивое постигнућа из математике у кварталу 1 расподеле резултата,што је **испод основног стандарда (20%)**

3.1.3. 56,2%ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског језика збирно у кварталима 2 и 3 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (40%)**

61,2%ученика остварује одређене нивое постигнућа из математике збирно у кварталима 2 и 3 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (40%)**

3.1.4. 27,5%ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског језика у кварталу 4 расподеле резултата,што је **изнад основног стандарда (20%)**

22,5%ученика остварује одређене нивое постигнућа из математике у кварталу 4 расподеле резултата,што је **изнад основног стандарда (20%)**

3.1.5. 76,9%ученика остварује одређене нивое постигнућа из **географије** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата,што је **изнад основног стандарда (70%)**

100%ученика остварује одређене нивое постигнућа из **хемије** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата,што је **изнад основног стандарда (70%)**

100%ученика остварује одређене нивое постигнућа из **историје** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата,што је **изнад основног стандарда (70%)**

94,1%ученика остварује одређене нивое постигнућа из **биологије** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата,што је **изнад основног стандарда (70%)**

100%ученика остварује одређене нивое постигнућа из **физике** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата,што је **изнад основног стандарда (70%)**

3.1.6. Ученицикојидобијајудодатнуобразовнуподршкупостижуочекиванерезултатеназавршномиспиту у односунаиндивидуалнециљеве/исходеучења.

3.1.7. **Просечнапостигнућаодељењанатестовимаизсрпскогјезикасуједначена.**

Одељење VIII – 1у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 522, што је **изнад** просека школе (АС 515)

Одељење VIII – 2у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 522, што је **изнад** просека школе (AC 515)

Одељење VIII – 3у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 498, што је **испод** просека школе (AC 515)

Просечнапостигнућаодељењанатестовимаизматематикесууједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 501, што је **изнад** просека школе (AC 497)

Одељење VIII – 2у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 494, што је **испод** просека школе (AC 497)

Одељење VIII – 3у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 496, што је **испод** просека школе (AC 497)

Просечнапостигнућаодељењанатестовимаизбиологијесууједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 570, што је **изнад** просека школе (AC 538)

Одељење VIII – 2у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 536, што је **испод** просека школе (AC 538)

Одељење VIII – 3у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 520, што је **испод** просека школе (AC 538)

Просечнапостигнућаодељењанатестовимаизхемијесууједначена.

Нико из одељењаVIII – 1 није изабрао хемију за изборни предмет.

Одељење VIII – 2у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 606, што је **изнад** просека школе (AC 593)

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 580, што је **испод** просека школе (AC 593)

Просечнапостигнућаодељењанатестовимаизфизикесууједначена.

Одељење VIII – 2у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 600, што је на нивоу школе (AC 600)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из географије су уједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 524, што је **изнад** просека школе (AC 514)

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 494, што је **испод** просека школе (AC 514)

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 522, што је **изнад** просека школе (AC 514)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из историје су уједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 504, што је **испод** просека школе (AC 522)

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 446, што је **испод** просека школе (AC 522)

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали AC 632, што је **изнад** просека школе (AC 522)

Чланови подтима: Љиљана Јанковић, Марија Поповић

3. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Организовање ваннаставних активности у школи

Ученици и наставници Основне школе „Бранко Радичевић“ из Панчева бавили су се следећим слободним и ваннаставним активностима:

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
1.	Међународни турнир у рвању „Трофеј града Сомбора“	Павле Радивојевић	3.9.2024.	1. место
2.	Првенство Србије у рвању	Павле Радивојевић	14.9.2024.	1.место
3.	Државно првенство у атлетици	Петровић Вук 7/2	16.9.2024.	1. место
4.	Амбијентална настава на Тамишу	Веће другог разреда	20.9.2024.	амбијентална настава
5.	Дан мира!	ученици нижих разреда	21.9.2024.	
6.	Школско и општинско такмичење у атлетици	наставница Александра Мимић	25.9.2024	Скок увис : Софија Вашица 3. место Антон Оскар Бојић 3. место Скок удаљ:Јована Царина 3. м Софија Грубор Марић 2. место Вук Петровић 100 м 2. место Макарије Нунић 300 м 1. м Лена Радивојевић 300 м 2.м Анђелија Јасика 2. место Миона Тинтор 600 м 1. место Небојша Петрица 3.место Урош Жигић 60 м 3.место. Женска штафета 4•100 м 1.место састав: Миљана Крстић, Анђелија Јасика, Лена Живановић и Сара Пресетник. Мушка штафета 4•100 м 2. место састав: Макарије Нунић, Вук Петровић, Небојша Петрица, Ђурашиновић Немања.
7.	Ученици VII-1 посетили су манифестацију „Ноћ истраживача" у Београду	наставница Ана Кајловиц и ученици 7/1	30.9.2024	Ученици су радили у лабораторији Факултета за физичку хемију,правили смесе са студентима Хемијског факултета,обишли Зоолошки врт и посетили Народну опсерваторију. Ова сјајно организована манифестација на прави начин је промовисала интересовање за науку и код ученика успешно развила подстицај да се баве истом.
8.	У нашој школи имамо велику, модерну дигиталну учионицу за стицање дигиталних знања	Ученици 2/3	2.10.2024.	Стварање дигиталних слика кроз омиљене цртане ликове.

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
9.	"Експлодирајућа открића" је интерактивни шоу-програм који је до сада изведен више од 300 пута у седам земаља.	Аутор и демонстратор Милан Поповић	3.10.2024.	Уз помоћ пиротехнике води на путовање кроз законе хемије и физике, откривајући занимљиве чињенице о свету који нас окружује.
10.	Дечја недеља	Сви ученици	7. - 13. 10.2024.	Деца су народ посебан! Велико срце деце Србије!
11.	Балканско првенство у триатлону	Вук Ранђеловић 7/1	7.10.2024.	2.место у штафетној трци.
12.	Ученици су заједничким групним радовима отворили Дечју недељу у нашој школи!	Учитељица Драгица Родић и ученици 3/1	7.10.2024.	Данас почиње Дечја недеља. У то име ћемо се: дружити, играти друштвене игре, певати, цртати, бавити се спортским активностима, глумити, гледати филмове и уживати!
13.	Други дан Дечје недеље	учитељица Данијела Шиповац и ученици 2/2	8.10.2024.	Ученици су спојили и повезали Дечју недељу, часове српског језика и ликовне културе. Правили су лутке и драматизовали текст уз помоћ луткица. А и на грађанском учествовали у теми : " Ја сам дете, имам план, љубав, уважавање и толеранција сваки дан."
14.	Трећи дан Дечје недеље	учитељица Гордана Јарковачки и ученици 4/1	9.10.2024.	Заједнички радови на тему толеранције.
15.	Четврти дан Дечје недеље	Учитељице и ученици 1/1, 2/1, 2/3, 3/3, 4/2	10.10.2024.	Ликовно изражавају мир, толеранцију, љубав. Развијање толеранције, сарадње и љубави у оквиру тематског дана кроз наставу српског језика, природе и друштва и ликовне културе
16.	„Микропластика у акватичним екосистемима Србије – мониторинг и правни оквири“. Радионицу су водили др Маја Раковић и њен тим са Института за биолошка истраживања "Синиша Станковић" из Београда	Ученици 6. 7. и 8. разреда. Радионица је одржана у оквиру наставе Чуvara природе код наставнице Весне Божичковић, а планирано је да присутни одрже предавања на исту тему у оквиру	10.10.2024.	Ученици су чули како настаје микропластика, које су последице присуства пластике у екосистемима као и које количине пластике доспевају у наше екосистеме свакодневно, из пластичних предмета које користимо, па чак и из одеће коју носимо!

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
		вршњачке едукације на часовима биологије, географије и чувара природе. Радионицу организовала наставница Александра Поповић		
17.	Поводом Дечје недеље ученици 1. разреда су се у Народној башти дружили са нашим ватрогасцима и полицијом.	Ученици са учитељицом Смиљом Абрамовић	11.10.2024.	Приказали су им опрему, возила и упознали их са радом и њиховом улогом у заштити дечјих права и безбедности.
18.	Неолитско дружење у Старчеву.	Ученици 5-2 и 5-3 и наставница историје Драгана Стевановић	11.10.2024	Циљ је развијање основних људских вредности, толеранције, узајмог помагања и повезивање људи још од најстаријих времена
19.	Магични свет микробиља	наставница хемије Данијела Ратков Жебељан	16.10.2024.	Правилна исхрана и производња хране јесу области о којима можемо свакодневно да учимо и добро се забавимо.
20.	Окружно такмичење у атлетици одржано је у Вршцу.	наставница Александра Мимић	16.10.2024.	Женска екипа 7. И 8. разреда заузела 1.место и пласирала се на међуокружно такмичење у Новом Саду, у саставу: Сара Пресетник-2.место на 100м Анђелија Јасика 3.место на 300м Милица Тинтор-2.јесто на 600м Јована Царина-2.место у скоку у даљ Лена Живановић-бацање кугле Катарина Лашић-у скоку увис. Од појединаца одликан успех за : Макарије Нунић-1.место на 300м за 7.И 8. разред Миона Тинтор-1.место на 600м за 5. И 6. разред Анђела Стефановић-1.место на 60м за 5. И 6.разред
21.	НАЈБОЉИ ЛИКОВНИ РАДОВИ У ЈУЖНОБАНАТСКОМ	наставник Дејан Ратковић	22.10.2024.	Најбољи ликовни радови у категорији виших разреда ОШ:

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
	ОКРУГУ Завод за јавно здравље Панчево је у 2024. години реализовао 2 конкурса у Јужнобанатском округу, које је расписао Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут” на територији Републике Србије, на теме: „МАЈЧИНО МЛЕКО – НАЈБОЉА ХРАНА ОД ПРВОГ ДАНА” „ПРАВО НА ХРАНУ ДА ИМА СВАКО-ПОКАЖИ КАКО”.			2. место Ана Петрић, 5-3, ОШ „Бранко Радичевић“ Панчево
22.	Куп Војводине за полетарце	Ученик 2/2, Павлица Лука	26.10.2024	2. место у категорији Полетарци - кате.
23.	Ученици су осликавали прозоре новогодишњим и математичким симболима, правили новогодишње честитке, уживали у магији и радости.	6/1, 6/2, 7/1,7/2и 7/3 наставница Снежана Анђеловић	19.11.2024.	Вредне руке наших ученика украсили су хол!
24.	Украшавање школе, новогодишња декорација, јелка, прављење украса	ученици 8/1, директор	20.11.2024.	Лепши изглед школе пред престојећим празницима. Украшавање школе
25.	Општинско такмичење у кошарци 3×3	Наставница Александра Мимић	18.11.2024.	Наш тим је освојио 3. место. Састав су чиниле: Сара Пресетник 8/1 капитен Анђелија Јасика 8/3 Јована Царина 8/3 Лена Живановић 8/3
26.	Експеримент изолације хлорофила из листова како би проверили које се боје крију у листу јесење биљке	Наставница Александра Поповић	19.11.2024.	Ученици су учили са уживањем, а најбоље се учи на сопственом искуству.
27.	Окружно такмичење у пливању	Лукић Тадија 2/3	25.11.2024.	2. место - краул техником.
28.	конкурс „МАЛА ЖАОКА“ 2024. тема: „Хајде свете буди дете“	Срна Беговић 5/1	26.11.2024.	похвала
29.	Окружно школско такмичење у пливању	Виторовић Јован 4/2	26.11.2024.	2. место - стил прсно 50м
30.	Окружно школско такмичење у пливању	Вук Ранђеловић 7/1	26.11.2024.	1. место , дисциплина краул
31.	"Модни креатори"	Ученици 2/3	26.11.2024.	Можда заиста неко то и постане

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
32.	Удружења пчелара Панчево	Ученици 1. и 2. разреда	2.12.2024.	очување ове врсте инсеката за опстанак и развој читаве планете
33.	Савет за безбедност саобраћаја	Ученици 1. разреда	2.12.2024.	Правила понашања у саобраћају
34.	Међународни турнир "Трофеј Вождовца"	Павле Радивојевић	7.12.2024.	1. место
35.	Патронажна служба Дома здравља- дечјег диспанзера одржала предавање о хигијени и заштити здравља ученика.	Ученици нижих разреда	10.12.2024.	Здраве животне навике, правилна и редовна хигијена, као и здрава исхрана кључни су за правилан раст и развој.
36.	Ученици наше школе су правили дивне новогодишње честитке својим другарима који су болесни и пожелели им брзо оздрављење, и срећне новогодишње и божићне празнике.	Ученици 6. и 7. разреда и наставница Снежана Анђеловић	11.12.2024.	Честитке смо послали НУРДОР-у, дечијим болницама, удружењима деце са сметњама у развоју... Најискреније се надамо да смо им пружили радост. Хвала деци на љубави!
37.	Београдски сајам - Фестивал науке	Ученици 5/3, 7/1 и 7/2 са одељењским старешинама. Организатор наставница Љиљана Јанковић	12.12.2024.	
38.	Ствараоница микробиља привукла је велику медијску пажњу па смо били гости у ОШ „Ђура Јакшић” .	наставница Данијела Ратков Жебељан и ученици 7/1	12.12.2024.	Ученици су научили како да узгоје ове интересантне биљке, али и да их примене у својој исхрани. Верујемо да оваквим иницијативама развијају здраве навике на општу добробит свих.
39.	У холу школе снимана је новогодишња приредба.	Сви талентовани ученици	17.12.2023.	Идеја је била да се наступи све деце сними и окаче на ЈуТубе канал школе
40.	Концерт дувачког оркестра ученика Музичке школе "Јован Бандур"	-Дувачи: Даница Орлић 5-1 Феђа Пешић 6-2 Данијел Панић 6-3 Реља Пешић 7-1 Јелена Петров 8-2 Богдан Орлић 8-3 - Гитаристи: Лав Василић 3-1 Каја Маневски 4-3 Видак Новковић 5-1 Војин Николић 4-2	17.12.2024	Уживали смо у одличном извођењу класичних и модерних композиција у извођењу малих, а у ствари великих музичара

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
41.	Мажорет клуб „Лана" Internacional championship „Zagreb Christmas Open"	Баста Невена	19.12.2024	Наступила је у три категорије и освојила једну бронзану и две сребрне медаље.
42.	Новогодишњи базар	Ученици и одељенске старешине од 1. до 7. разреда	20.12.2024.	Продајни новогодишњи базар, било је дивно, присуствовали су и учествовали и родитрљи, радост и срећа.
43.	Такмичење у каратеу, Обреновац	Матеја Микић, ученик 5-3	9.02.2025	освојио је 3. место на такмичењу у каратеу
44.	У холу одржана је презентација рада школе за родитеље и будуће ученике првог разреда.	Учитељице првог разреда	9.4. 2025.	директорка школе, Наташа Велашински Станковић им је пожелела добродошлицу.
45.	Клупски турнир за почетнике у џудоу у ЖК Тамиш	Ученик 2/2, Дошен Алексеј	23.4.2025.	освојио 1. место
	Куповина и монтажа столова за стони тенис	Куповина: наставница Снежана Анђеловић. Монтажа: Марко Панић, отац Данијела Панића 6-3.	25.4.2025.	Ученици и одељенске старешине петог, шестог и седмог разреда одлучили су да од новца прикупљеног на базару купе два стола за стони тенис.
46.	Рециклажа	Учитељица Горица Младеновић и ученици 4/2	27.4. 2025.	на часу ликовне културе ученици су повезали знања са часовима природе и друштва учећи на креативан начин о рециклирању.
47.	Хор Vokal kids је наступио 27.4.2025. на манифестацији "Београдски дани породице". Наступ је уприличен на отвореном у Београду.	Вилија Поштић 2/2 је имала свој први соло наступ!!	28.4.2025.	Кнез Михаилова улица је одјекивала од дејјег жагора и веселе песме!!
48-	У оквиру "Недеље сећања, солидарности и емпатије" ученици наше школе су учествовали у хуманитарном догађају "Red Day" у Народној башти	ученици 5-3 и 7-2	8.5.2025.	Ову племениту акцију донације организовала је Канцеларија "Keller Williams" u Srbiji KW Cvetković- Roškov i KW Serbia, и посветила ове године деци "Споменка" којој су поруке љубави и дела пажње увек потребни.
49.	Друштвене игре и разговор	Ученици одељења IV-3 и учитељ Никола Милић.	8.5.2025.	Ученици су радили на неговању пријатељства, толеранције и заједништва са учитељем
50.	Први, од шест планираних турнира из Суперсерије	Лав Василић, ученик 3-1	11.5.2025.	освојио сребро у својој категорији.

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
	10С, некадашњеGran Prix серије,био је одржан за викенд			
51.	Такмичењу "Стиховање"	Аљоша Коматина 1/2, Зоја Стојановић 3/2, Јована Арамбашевић и Милица Цветковић 3/3	10.5.2025.	Народна поезија и ауторска поезија
52.	Дан победе над фашизмом обележен је и у нашој школи презентацијом пројектне наставе „Савремени хајдуци и ускоци”.	наставница Ана Кајловић ученици 7/1	03.5.2025.	Ученици 7/1 били су подељени у неколико група,једни су имали задатак да испразне како су се пачили хајдуци и ускоци и колико је хајдушка права данас присутна у савременим методама учења,други су испраживали благодети коришћења меда,док су трећи правили лого за препарате који би се користили у козметичкој индустрији.
53.	Трка Европе у Темишвару	Ученици наше школе	13.5.2025.	Лана Милошевски и Владимир Мирков су освојили сребро, док су у Врбасу Уна Алтхајм и Анђела Стефановић освојиле злато и сребро.
54.	"Мај месец математике"	Наставница математике, Данијела Грбичић и ученици 5-1, 5-3, 8-1, 8-2 и 8-3	12.5.2025.	фрактал Менгеров сунђер.
55.	Сергеј Јесењин „Песма о керуши“	6/1, 6/2 и 6/3 наставница Марија Поповић	15.5.2025.	Анализа песме на часу српског језика је повезана са ликовним решењем
56.	Такмичење свирања хармонике у Литванији	Ученик наше школе, Ђукић Лазар, иначе ученик Музичке школе "Јован Бандур"	16.5.2025.	2. место
57.	Велики успех Балерине на"Rimini Dance Now" фестивалу у Италији!	Милица Ђукић 5/2 и Елена Ранђеловић 4/3	17.5.2025.	Поносни смо на сваког плесача и захвални што наш студио носи име Панчева широм Европе!
	58. Fox Trail у Делиблатској пешчари	Андреј Драјић, ученик одељењаIV3,	17.5.2025.	освојио је 2. место на трци200 m Fox Trail
59.	Такмичење у плесу, гимнастици и балету	Ивона Коларов, Каја Маневски и Елена Ранђеловић, ученице одељењаIV3,	20.5.2025.	Освојиле су велики број награда, диплома и медаља

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
60.	Биоми на нашој планети и пројекат " Мини-биоми"	Ученици 7. разреда и наставница Александра Поповић	22.5.2025.	интересантне и креативне макете биома
61.	Музеј илузија и Позориште на Теразијама	Наставнице Снежана Анђеловић и Марија Поповић	24.5.2025.	Ученици су уживали у Музеју илузија и Позоришту на Теразијама, гледали су представу Бродвејске враголије.
62.	Пројекат "Сачувајмо нашу планету"	Ученици 5. разреда и наставница Катарина Шубоњ	27.5.2025.	Ученици су у непосредном раду створили креативне радове и учили како да смање количину отпада и осталих загађивача природе."Чувајмо природу да би она сачувала нас!"
63.	Ученици 4/3 били гости ШОСО "Мара Мандић" Панчево, поводом Дана школе.Ученици су са учитељем направили слатке пакетиће за другаре и плакат са цитатима пријатељства.	ученици 4/3	23.5.2025.	Приредба је била лепа, ученици расположени, а учитељ задовољан јер су ученици на овај начин подржали различитост и упознали се са новим другарима.
64.	На такмичењу у Београду је у КУП- у Србије у Латино плесовима.	Лара Петровић ученица 5-3	26.5.2025.	освојила 1.место
65.	БУДИ фестивал данас се удружио са Мајским данима књиге у панчевачкој Градској библиотеци! Ученици су представили књигу за младе, француске ауторке Клементин Бове "Три краљице на два точка" кроз играказ „Читалачки драматоријум” који води професорка књижевности Даница Вулићевић.	Ученицима ОШ „Бранко Радичевић” и ОШ „Јован Јовановић Змај”	27.5.2025.	Било је ово још једно дивно БУДИ дружење уз књигу, игру и неке важне лекције!
66.	„Мај месец математике"турнир у решавању Судоку укрштенице и Танграм	ученици 5-1, 5-2, 5-3, 6-2, 8-1, 8-2 и 8-3 Наставнице Гордана Првуљ и Данијела	29.5.2025.	Дружење и забава

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
	слагалице	Грбин		
67.	"ОВО ЈЕ МОЈА СРБИЈА" 2025	Ника Павловић	29.5.2025.	1.место
68.	Промоција књиге "Чудо у плавој шуми", писца, Пеневски Зорана и илустратора Кузмановић Бориса.	Ученици 3/2учитељица, Александра Грујић Новковић.	29.5.2025.	Наши ученици су уживали, слушали, питали, коментарисали..
69.	Државно такмичење регионалних центара за таленте одржано је овог викенда у Крагујевцу	Стефана Николића 7/2, географија	30.5.2025.	3. место и прва специјална награда за истраживачки рад.
70.	Државно такмичење регионалних центара за таленте одржано је овог викенда у Крагујевцу	Хелену Перовић 8/1, историја	30.5.2025.	1. место и прва специјална награда за истраживачки рад,
71-	Ликовни конкурс „Ово је моја Србија"	Ника Павловић-Ученица 6-3 и наставник Дејан Ратковић	4.6.2025.	Прве награде на ликовном конкурс
72.	Промоција књиге "Добро вече, ја сам Плачљивко" Драгане Младеновић	Ника Павловић 6/3, Ана Попов 6/1 и наставница Марија Поповић	4.6.2025.	програм у оквиру Бијенала уметничког дечијег израза.
73.	"Чувам своје зубе, поносим се осмехом"конкурсЗавода за јавно здравље	Калина Крстић 3/2	4.6.2025.	прву награду на ликовном конкурс
74.	Општинско такмичење у пецању у организацији Савеза за школски спорт Панчево	Жарко Ровчанин 7/3	4.6.2025.	1.место
75.	Светски дан заштите животне средине и ликовни конкурс управо на ову тему	Јанковић Урош 3/2 - 3. награда Ђуровић Виктор 2/2 - похвала Вучић Стефан 2/2 - похвала Сенка Перовић 2/2 - похвала Дуња Бркић 2/3 - похвала Враћеш Петар 4/2 - похвала	5.6.2025.	радови су изложени у дворани "Аполо"
	Радионица калиграфије. Радионицу је водио Јован Жељко Рајачић, калиграф и	Наставница српског језика, Ана Кајловиц.	9.6.2025.	Ученицима је прво представљена кратка презентација о појму и

рб	активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
76.	дизајнер.			употреби калиграфије.Затим је ученицима показао пера којима се пишу слова.Након тога је исписао пословицу ,а ученици су се трудили да своју вештину писања покажу у пракси.
77.	Пуштање змајева	Ученици 6-1 и 6-3 одељења и наставница математике Снежана Анђеловић	12.6.2025.	Ученици су у оквиру лекције Делтоид правили и пуштали змајеве, права радост за крај школске године.

Чланови подтима: Снежана Боканић , Александра Грујић Новковић, Јасна Филипов

4. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Етос

.

Циљ: Промовисање квалитета рада и неговање угледа школе

Задаци:

а) Одржавање достигнутог нивоа квалитета рада школе у погледу етоса школе

Наша школа је до сада остварила највиши ниво квалитета рада у области етоса – угледа и промоције школе. То је потврђено и досадашњим самовредновањем области „Етос“. Након спроведеног спољашњег вредновања квалитета рада, школа је добила највише оцене у свим областима рада и тиме је уврштена међу десет најбољих школа у Републици Србији.

Планирамо да и убудуће својим активностима допринесемо остваривању високог нивоа квалитета рада у области етоса и то у следећим стандардима: Регулисани су међуљудски односи у школи; Школа је безбедна средина за све; Школски амбијент је пријатан за све; У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

б) Унапређивање квалитета рада школе у погледу подржавања и промовисања резултата ученика и наставника

Планом унапређења квалитета рада школе предвиђено је да се у оквиру области Етос унапреди стандард -Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

Акциони план за реализацију 4. развојног циља „Етос – углед и промоција школе“

активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
------------	--------------------	--------------------	--------

1. На крају шк. 2024-2025 .године у холу школе истакнути су ликовни радови ученика и радови старијих ученика из Технике и технологије са наставницом Снежанаом Боканић. Истакнут је пано Вуковаца из шк. 2023-2024.год. Ученици старијих разреда са наставницом Снежаном Анђеловић су цртали новогодишње мотиве на стакленим површинама. На сајту школе и у медијима промилисали су се успеси ученика и наставника. У другом полугодишту наставница Снежана Боканић , Дејан Ратковић и Данијела Грбин су уредили хол школе са дечијим радовима. Уређењу хола прикључили су се и учитељице из боравка. Хол школе је опремљен са два стоно тениска стола за рекреацију ученика за време одмора од новчаних средстава са новогодишњег базара у организацији Снежане Анђеловић и наставника виших разреда.	Комисија за естетско уређење школе; Одељенска већа; Директор школе; Тим ученика и наставника задужених за сајт школе	Током школске године	Резултати ученика и наставника јавно се истичу и промовишу
2. Међусобна сарадња је на завидном нивоу и на тај начин су остварени сви циљеви предвиђени планом	Директор, Одељенска и стручна већа	Током школске године	Ученици и наставници међусобно изражавају висока очекивања у погледу резултата рада.
3. Ученици и наставници су похваљени на седницама Наставничког већа , Савета родитеља и Школског одбора као и на родитељским састанцима за свој рад и успех .	Директор, одељенске старешине	Квартално, на крају полугодишта и школске године	У школи се примењује интерни систем награђивања и похваљивања ученика и наставника за постигнуте резултате

4. Наши ученици су учествовали на различitim такмичењима у спорту. (рвање, атлетика, триатлон, карате, кошарка, пливање, веслање).	УНЕСКО тим, Вршњачки тим, учитељи, предметни наставници	током године	У школи се организују различите школске активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне резултат /успех.
5. Ученици наше школе су учествовали на великом броју ликовних и литералних конкурса, као и у огледним часовима из хемије, биологије, физике.	одељенске старешине	у току године	Резултати ученика се објављују на огласној табли, сајту школе и друштвеним мрежама.
6. У току другог полугодишта школске године Тим за самовредновање ће анализом упитника(ученика, родитеља и наставника) извршити квалитет и рад школе	Тим за самовредновање	у току године	Након обраде добијених података на основу свих упитника о самовредновању из области Етос-а ће се утврдити рад и квалитет школе.

в) Укључивање родитеља у живот школе

Циљ: Упознати родитеље за животом и радом школе

Сврха: Родитељ је добар сарадник и ако познаје живот школе лакше и брже може помоћи свом детету, али и школи у превазилажењу проблема

Активности	Реализација	Носиоци	Временски оквир
Сређивање учионица	у сарадњи са родитељима оплемењује се простор учионице.	Одељенске старешине и родитељи	Током школске године.
Уређење екстеријера	Родитељи су учествовали у сређивању летње учионице декорисањем цвећа и садњом зачинског биља.	Одељенске старешине и родитељи	Током године
Школски тимови	Родитељи су се током школске активно укључени у рад тимова.	Одељенске старешине и родитељи	Током године
Посета часовима	Педгог школе је према плану вршила посету часовима, мерила брзину читања, држала радионице.	Одељенске старешине и родитељи	Током године Току првог полугодишта
Организација ученичких забава	У току првог полугодишта организована је новогодишња журка за ученике старијих разреда и новогодишњи концерт.	Одељенске старешине и родитељи	Током године Току првог полугодишта

Реализација манифестација и ваннаставних активности	У току првог полугодишта организовано је прикупљање хуманитарне помоћи за НУРДОР, учешће на сајму Технике, учешће на фестивалу хумора и сатире у Качареву „ Мала жаока „ , Дан толеранције сарадња са школом СОШО „ Мара Мандић „ , удружење пчелара реализовала посету под називом Слатки доручак. У току другог полугодишта: -Школска слава Свети Сава у организацији вероучитеља Рајка Вулина , Ане Каловац, Снежана Стојанчевић и учитељице. -Међународни дан матерњег језика- сви наставници. -Међуокружно такмичење у атлетици-ученици виших разреда и наставница Мимић Александра. -Математичко такмичење Мислиш, ученици од 1.-7. разреда са наставницима. -Бранкови дани: *Креативна радионица карикатуристе Никола Драгаш ученици од 1.-8. разреда; *Песничко поподне са Урошем Ђоровић ученици од 3.-8. разреда, у организацији Ане К. и Данијеле Ш. *Садња дрвеве мира у летњој учионици, Ученици нижих разреда са учитељицама. -Презентација рада школе будућих првака . -Општинско првенство у рукомету- 2. место . Ученици виших разреда и А. Минић наставница. -Презентација Друштва за заштиту животиња Еколибријум. Сарадња локалне заједнице и родитеља Зора Коларски у организацији Данијеле Шиповац. -Недеља сећања, солидарности и емпатије- хуманитарни догађај „ Red Day„ посвећен деци Споменака. Учествовали сви ученици, наставници ,родитељи у организацији Снежана Стојанчевић,	Одељенске старешине и родитељи	Током године
--	---	---------------------------------------	---------------------

	Драгане Стевановић, Весне Божичковић и Иване Раичковић. -Стиховање – ученици нижих разреда. -Мај - месец математике „ Трактал Менгеров сунђер,, ученици старијих разреда са наставницом Данијелом Грбин. -Презентација пројектне наставе „ Савремени хајдуци и ускоци,, ученици 5/3 и 7/1 са наставницама Аном К. и Драганом С. - Трибина у просторијама МУП-а – Међународни дан породице-присуствовала Ивана Раичковић. Презентација књиге Драгане Младеновић „ Добро вече ја сам Плачљивко „ ученици од 1.-7. разреда у организација Данијела Ш и Ана К. -Поводом Дана школе ШОСО „ Мара Мандић,, ученици 4/3 са учитељем Николом Милић били су гости Припремили су слатке пакетиће и плакат пријатељства. -Ликовни конкурс „Ово је моја Србија,, ученици виших разреда – Дејан Ратковић. Ученица Ника Павловић 6/3 освојила је 1. место. - Буди фестивал-ученици виших разреда. -Градск библиотека промоција књиге,, Чудо у плавој шуми,, Зоране Пеневски-ученици 3/2 са учитељицом Александром Г.Новковић. -Турнир у решавању танграм слагалице и Судоке – ученици виших разреда у организацији Гордане Првуљ и Данијеле Грбин. -Општинско такмичење у пецању-ученик Жарко Ровчанин 7/3 са наставником Мирковић. -Ликовни конкурс – Светски дан заштите животне средине-ученици од 2.-4. разреда. -Радионица калиграфије Јована Жељка Рајачића. Ученици од 1.-7. разреда у организацији Ане К. Презентација и радионица књиге		
--	--	--	--

	„Три краљице на два точка,, уз игроказ Данице Вуличевић. Ученици од 4.-7. разреда у организацијаи Ане К.		
--	---	--	--

г) Развијање љубави према уметности

Низом културних манифестација ученицима се пружа могућност да упознају културне, моралне и етичке вредности, као и да добију прилику да своје знање и умеће јавно прикажу. Важно је да школа подстакне радозналост ученика, развије љубав према културним остварењима, подстакне, негује и вреднује самостално креирање културних догађаја ; обезбеди учешће ученика и наставника у културном и друштвеном животу средине.

Реализован посете :

- Посета Народној башти- безбедност (полиција и ватрогасци – приказивање опреме и рада)
- Посета реке Тамиш:
- Посета СОШО „ Мара Мандић „:
- ПосетаМузеју науке и технике – Београд;
- Посета Културном центру Панчеву;
- Посета Београду – Ноћ истраживача:
- Посета Музеју и неолитском селу у Старчеву;
- Сајам науке и технике у Београду;
- Посета биоскопу- Синестар у Панчеву:
- Рекреативна натава Дивчибаре;
- Једнодневни излети : Свилајнац, Јагодина; Опленац, Чардак.;
- Посета апотеци;
- Посета градској библиотеци;
- .Музеј илузија;
- Позориште на Теразијама.

Чланови подтима: Бранислава Пршић Вујичин , Марица Радованчев, Врховац Данијела

5. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Квалитетно образовање, сигурно и подстицајно окружење за све

Овај циљ обједињује два приоритета: 1. Превенцију насиља и развијање безбедности и заштите од насиља; 2. Подједнаке могућности за све, уважавање различитости (развијање инклузивности школе).

1. Превенција насиља, злостављања и занемаривања је један од приоритета у остваривању образовно-васпитног рада у ОШ „Бранко Радичевић“; Панчево. Наша школа континуирано ради на обезбеђивању развијања и неговања позитивне атмосфере, сарадње и тимског рада и стварања безбедног и подстицајног окружења за учеснике школског живота.

Сви запослени ОШ „Бранко Радичевић“, Панчево настављају са свим својим планираним активностима на развијању ненасилног понашања, спровођењем прописаних мера превенције и заштите од дискриминације и насиља, прописаним мерама интервенције у случајевима насиља, као и различитим видовима едукације запослених у школи, обавезују се да за све учеснике у школском животу, нарочито ученике школе, обезбеди услове за сигурно и подстицајно одрастање и развој детета и ученика, заштиту од свих облика насиља, злостављања и занемаривања и социјалну реинтеграцију детета и ученика које је извршило, односно било изложено насиљу, злостављању или занемаривању и активно ради на успостављању нулте толеранције према насиљу.

Акциони план превентивних активности

Активност	Носиоци	Временска динамика
Упознавање ученика са Правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у ОШ „Бранко Радичевић на ЧОС-у	Одељењске старешине	Септембар (први час ЧОС-а)
Упознавање са Правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у Основној школи „Бранко Радичевић"; упознавање са Правилником о Протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања на Родитељском састанку	Одељењске старешине	Септембар, први родитељски састанак
Упознавање са изменама и допунама Правилника заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, о Протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; Упознавање запослених документацији и инструментима за праћење учесталости и васпитним мерама	Координатор Тима за заштиту ДНЗЗ и психолог школе	Септембар (на Наставничном већу почетак школске године)
Упознавање са Правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у Основној школи „Бранко Радичевић"; упознавање са Правилником о Протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Директор	Септембар (Савету родитеља, почетак школске године)
Анкетирање ученика ,ради утврђивања учесталост разних облика насиља; анализа стања у школи и увид у присутност дискриминације и насиља, као и сагледавање облика насиља	Тим за заштиту од	Током школске године
Информацијена сајту	Тим за заштиту од ДНЗЗ	до краја I

опланиранимактивностимаизАкционогплана Тима зазаштитуученикаод ДНЗЗ затекућушколскугодину		полугодишта, поставити информације о активностима Тима на школски сајт
Планирање сарадње са наставним особљем у примени програма превентивних и интервентних мера	Тим за заштиту од ДНЗЗ	Септембар Наставничко веће
Организовањепредавањазаученике(ЧОС)на те му превенције разнихобликанасиља или постављењм едукативног филма и размена мишљења, утисака преко поллатформе за учење на даљину	Одељењске старешине на ЧОС-у, у сарадњу са ПП службом и тимом за заштиту	Једанпут у полугодишту
Организовање семинара ради едукације и повећања компетенција запослених за реаговање у случајевима насиља	Сви наставници, тим за професионални развој запослених, директор	Једном у току школске године
Организовање предавања за ученике на тему наркоманије, алкохолизма, насиља, репродуктивног здравља ,електронског насиља	ПП служба у сарадњи са предавачима/ стручњацима из локалне заједнице	Токомшколског одине
Сарадња са Полицијском управом ради реализације програма „Основи безбедности деце"	Одељењске старешине	Током целе школске године, организација и посета предавањима
Праћење и анализа реализованих активности планираних Акционим планом Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у текућој школској години на састанцима Тима	Тим зазаштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Праћење евиденције о учесталости насиља и предузетим васпитним мерама и ефектима васпитног рада са ученицима	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Дечијанедеља - узетиучешће у организовањуактивности (снимци успеха ђака и постављање на фб страницу школе)	Ђачки парламент, Вршњачки тим, одељењске старешине, УНЕСКО клуб, родитељи, наставници	Октобар
Обележавање Дана превенције трговине деце и младима у образовању 18.10.	Вршњачки тим, тим за заштиту, УНЕСКО клуб, одељењска већа, родитељи	18.10.
Обележавање Дана превенције насиља над женама 25.11.	Вршњачки тим, тим за заштиту, УНЕСКО клуб, одељењска већа, родитељи	25.11.
Обележавање Дана превенције вршњачког насиља – Дан розих мајица	Вршњачки тим, тим за заштиту, УНЕСКО клуб, одељењска већа, родитељи	Пооследња среда у фебруару
Спортска такмичења - учешће у турнирима и такмичењима	Наставницифизичког васпитања	Током школске године

Организација и реализација спортских игара поводом Дана продице	Унеско тим, Тим за заштиту ДНЗЗ, Бачки парламент, Вршњачки тим, одељењске старешине, наставници	Јун
Организовање недеље толеранције - радионице на тему толеранције и креативне изложбе, радионице (или снимци активности)	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; одељењске старешине и наставник ликовне културе	Новембар
Вршњачка едукација-ученици виших разреда организују и воде радионице за ученике нижих разреда на тему превенције насиља, злостављања, електронског насиља	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; одељењске старешине и Вршњачки тим	Једном у полугодишту
Трибина за родитеље на тему превенције превенције насиља, злостављања, занемаривања електронског насиља	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; одељењске старешине, Вршњачки тим, ПП служба, директор	Једном у току школске године
„Кутија поверења“ – примена и анализа захтева	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Сарадња с локалном заједницом (Канцеларија за младе), невладиним организацијама ради реализације предавања на тему превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током школске године
Евалуација- полугодишњи и годишњи извештај Тима	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	На крају првог и на крају другог полугодишта школске године

2. Безбедно окружење у школи је оно у коме су СВА деца видљива, укључена у живот школе, учење и ваннаставне активности.

Задаци:

- Унапређивање рада свих запослених у школи у циљу подизања квалитета наставе у раду и напредовању свих ученика према могућностима.
- Сензибилисање свих учесника образовно-васпитног процеса у циљу прихватања различитости.
- Прилагођавање дидактичко-методичког процеса ученицима са тешкоћама у развоју
- Оснаживање сарадње са локалном заједницом у циљу квалитетнијег укључивања ученика из осетљивих група

активности	носиоци активности	временска динамика	исходи
1. Унапређивање капацитета школе за успешно укључивање и квалитетније образовање према могућностима ученика	директор, ПП служба, одељењске старешине, предметни наставници	у току су	сензибилизација свих школских актера за прихватање и подршку ученицима из осетљивих група
2. Квалитетније укључивање ученика у образовни процес којима је потребна додатна образовна подршка кроз индивидуализацију; - обезбедити дидактички материјал за рад деци која раде по ИОП-у и прилагођеном програму - обезбедити доступност и приступачност школског простора	директор, библиотека, ИО тим	у току су	омогућити свим ученицима укључивање у рад према могућностима
3. Праћење напредовања ученика увидом у наставни процес и кроз извештавање малих ИОП тимова	директор, ПП служба, ИО тим, ИОП тим, посета часова у току године	на крају првог и другог полугодишта(извештавање)	анализа напредовања и постигнућа ученика
4. Спровођење и праћење реализације ИО у школи	ИО тим и Тима за самовредновање	током године	Постоји документација о раду са ученицима којима је потребна образ. подршка (ИОП, план активн.)
5. Укључивање и унапређивање сарадње са родитељима у све активности везане за инклузивни процес	учитељице, одељ.стар., ПП служба и стр. тимови	у току године	подстицање ангажовања родитеља у инклузивним процесима у школи

6. Сензибилизација свих школских актера и локалне заједнице за прихватање и пружање подршке ученицима - учешће у пројектима који се тичу укључивања деце са тешкоћама у редовно школовање - сарадња са Интерресорном комисијом и остваривање права на педагошког асистента - сарадња са ШОСО „Мара Мандић“ ради укључивања њихових стручњака у раду са нашим ученицима - сарадња са другим здравственим и социјалним установама	директор, ИО тим,	у току године	оснаживање сарадње са локалном заједницом у остваривању начела
---	-------------------	---------------	--

Критеријуми евалуације:

- извештаји и анализе: ИО и ИОП тима, Тима за самовредновање, извештаји из пројеката, извештаји ПП службе, записници са одељењских већа, родитељских састанака
- мишљење и анкетирање родитеља који су укључени у рад ИОП тимова, као и других родитеља

Чланови подтима: Мирјана Балабан, Александра Мијатов, Коста Мирковоћ

План Тима за Школско развојно планирање усвојен је на Наставничком већу одржаном 30.6.2023. године.

Координатор:
Снежана Анђеловић
Панчево, 23.6.2025.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОД.

Новооформљени тим за самовредновање Основне школе „Бранко Радичевић,, Панчево у школској 2024/2025. години чине: Данијела Грбин – професор математике– координатор Тима за самовредновање, Раичковић Живота - професор немачког језика -заменик координатра тима, Александра Грујић Новковић - професор разредне наставе, Гордана Јарковачки - професор разредне наставе, Александра Поповић – професор биологије, Александра Робић - професор разредне наставе, Ана Кајловиц - професор српског језика и књижевности, Нововић Мирко – директор школе, Ивана Небригић – представник Савета родитеља, Богдан Орлић (8-3) – представник Ученичког парламента и Светлана Ђорђевић – представник јединице локалне самоуправе.

Тим за самовредновање наше школе се договорио да у току ове школске године поред постигнућа ученика анализирамо област квалитета **1. Програмирање, планирање и извештавање.** Обзиром да смо протеклих година анализирали све области, договорили смо се да кренемо од прве области.

Тим се сложио да се ове школске године допуне подаци од прошле године који се односе на приказ и анализу индикатора у оквиру стандарда квалитета **3.1. – резултати ученика на завршном испиту који показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева ученика.**

На почетку и у току другог полугодишта дошло је до непланираних дешавања (обуставе наставе) у целокупној просвети, па су све планиране активности тима одложене за наредну школску годину.

ЧЕК – ЛИСТА ЗА АНАЛИЗУ ИНДИКАТОРА 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Чланови подтима за самовредновање реализују активности увида у педагошку документацију (планови наставника и дневници рада допунске, додатне наставе, план додатне подршке, програм припреме завршног испита, план иницијалних тестирања и провера знања, резултати националних тестирања и друго) у оквиру анализе индикатора 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика. коришћењем упитника и чек листе које су самостално креирали за потребе самоевалуације овог индикатора

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.	Постојање индикатора (навођење ДА-НЕ)	Доказ и алтернативни извори доказа/ навођење документа и других извора података којим се потврђује постојање индикатора	Закључци (укратко, у дескриптивном делу навести <u>квалитативну анализу документације</u>)	Процена нивоа остварености (распон од 1-4)
3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.	ДА	-Анализа резултата Завршног испита у односу на градски просек и републички -Анализа извештаја о успеху и владању ученика квартално и полугодишње -Резултати такмичења ученика на различитим нивоима и из различитих области -Дневници	Завршни испит: 82 редовна ученика осмог разреда су са успехом завршили разред у јунском року. Један ученик је поновио разред. Ове школске године један ученик је полагао Завршни испит са измењеним стандардима и један ученик је полагао прилагођавањем услова рада. Сви ученици су уписани у жељене школе у првом уписном кругу. Просечан број бодова на завршном испиту из српског језика је био 12,32 из математике 11,24 и са теста из изборног предмета 14,58. Просечни број бодова је <u>77,49</u>.	4

		образовно-васпитног рада, тј ес дневник; Дневник посебних облика образовно-васпитног рада -Посета часовима наставе од стране директора и пп службе- образац за праћење- ученичке свеске и педагошке документације и потфолиа -Планови и припреме наставника-на месечном и дневном нивоу	Сви ученици су се уписали у средњу школу. -Анализа: увидом у извештаје може се закључити да се успех и владање тј. напредовање ученика прати у континуитету и прилагођава се настава у даљем раду са ученицима који слабије напредују. Дневници: евиденција се води на прописан начин, евидентира се присуство ученика који слабије напредују у посебним Дневницима Анализа ученичких свесака и педагошке документације- наставници разредне наставе воде педагошку документацију и портфолио ученика, а наставници предметне наставе воде искључиво педагошку документацију -Увидом у планове и припреме наставника може се закључити да се настава планира и реализује према утврђеном плану, а у припремама се евидентира са којим ученицима се ради прилагођено или измењено и шта се са тим ученицима ради, исти је принцип и са ученицима који показују степен даровитости и напредовања за предмет	
--	--	--	---	--

3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.	ДА	- Извештаји СТИО-е - Извештаји подршке ШОСО „Мара Мандић“ Панчево - Ученици имају педагошке профиле, планове индивидуализованог рада, индивидуално-образовне планове без и са измењеним стандардима и исходима постигнућа - Увидом у свеске ученика, Педагошку документацију, портфолио ученика - образац за праћење часа као и анализа посете - извештај о успеху и владању ученика квартално и полугодишње - евалуација ИОП-	На основу анализе доказа може се закључити да се у првом циклусу образовања води рачуна о ученицима којима је потребна додатна подршка, да се евиденција уредно води као и начин праћења напредовања. У другом циклусу, ученици којима је потребна додатна подршка усвајају садржаје на прилагођен или измењен начин, евиденција је задовољавајућа, напредак у вођењу евиденције постоји али не у довољној мери. Не постоје докази о формативном оцењивању, као и о предлозима за даљи напредак.	3
---	-----------	--	---	----------

		a1/2		
3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.	Да	- извештај о успеху и владању ученика квар-тално и полугодишње -Дневници образовно-васпитног рада -Дневници посебних облика образовно-васпитног рада -Педагошка докумен-тација наставника -ученичке свеске са допунске наставе -Распоред допунске наставе наставника	Анализом документације може се закључити да су ученици укључени у допунску наставу у складу са својим потребама Евиденција у првом циклусу се уредно води, а у другом циклусу на задовољавајући начин	3

3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.		-извештај о успеху и владању ученика квартално и полугодишње -Разговор са наставницима -Разговор са ученицима -Анализа Дневника образовно-васпитног рада	Допунска настава за ниже разреде реализује се сваке недеље, а за више разреде по потреби. Анализом документације и разговора може се закључити да ученици нижих разреда редовно похађају допунску наставу и самим тим показују напредак у учењу. Ученици виших разреда, у складу са својом мотивацијом и ангажовањем наставника похађају допунску наставу и остварују резултате.	3
3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.	да	извештај о успеху и владању ученика квартално и полугодишње -Разговор са наставницима -Разговор са ученицима -Анализа Дневника образовно-васпитног рада	Додатна настава за ниже разреде реализује се сваке недеље, а за више разреде по потреби, појачан рад пред такмичење.. Анализом документације и разговора може се закључити да ученици 3 и 4. разреда редовно похађају додатну наставу и самим тим показују напредак у учењу. Ученици виших разреда, у складу са својом мотивацијом и ангажовањем наставника похађају додатну наставу и остварују резултате.	3

3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.	да	Разговор са наставницима -Разговор са ученицима -Анализа Дневника осталих облика образовно-васпитног рада	Анализом разговора и документације може се закључити да наставници током школске године врше припрему за полагање Завршног испита на часовима редовне наставе, приликом утврђивања наставног градива. Након завршетка наставног периода, наставници су у обавези да организују часове припремне наставе у фонду предвиђеним Законом, тј. 10 часова.	4
3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.	да	-Иницијални тестови -Провере знања -Анализа резултата провера знања -Планови наставника -Припреме наставника	Анализом резултата се може закључити да се врши анализа свих врста провера знања и да наставници вреднују резултате и праве планове за даљи рад.	4
3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и	не	/	Школа није учествовала у националним ни међународним тестирањима	/

учења.				
--------	--	--	--	--

КВАЛИТАТИВНА АНАЛИЗА ИНДИКАТОРА 3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Вредновањем стандарда, индикатора и доказа закључе се да је ниво остварености овог стандарда 3. приметна је разлика између првог и другог циклуса која се односи на начин вођења евиденције, начин прилагођавања наставних садржаја, као и примене резултата вредновања иницијалних и годишњих провера знања које се односе на планирање подршке.

У првом циклусу образовно-васпитног рада наставник разредне наставе је усмерен на своје одељење и самим тим је начин прилагођавања рада олакшан.

У другом циклусу наставницима предметне наставе због природе свог предмета, облика рада и прилагођавање рада ученицима је отежано, јер зависи од мотивације ученика и ангажовања наставника.

Заједничко за оба циклуса је да постоји простор за унапређивање израде индивидуалних критеријума формативног оцењивања у складу са Законом. Такође, неопходно је подстицати наставнике да пруже повратну информацију сваком ученику за даље напредовање.

Грујић Новковић Александра
Јарковачки Гордана

➤ СИМУЛАЦИЈА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Такође, у току другог полугодишта члан тима, Ана Кајловић, је спровела симулацију завршног испита за предмет српски језик и књижевност у одељењу 7-1.

Резултати сумулација завршног испита у циљу унапређења области 3-образовна постигнућа ученика:

Симулација завршног испита из матерњег језика била је мера унапређења стандарда 3.1.4. у оквиру плана Тима за самовредновање.

У договору са предметним наставником, одељенским старешинама и Тимом за самовредновање, реализована је симулације завршног испита у седмом разреду. Резултати су уписивани у активности појединачно сваког ученика, о чему су обавештени и родитељи.

Анализом резултата предметни наставник се трудио да унапреди области које су ученицима била захтевније за учење.

Резултати симулације одржане 10.6. 2025. за одељење 7/1.

У одељењу има 26 ученика, урађена је статистика према проценту успешности, два ученика нису радила тест.

Разумевање текста	Граматика	Лексика	Правопис	Књижевно теоријски појмови	Критичко мишљење
50% успешности на основном нивоу	30% успешности на основном нивоу	20% успешности на основном нивоу	30% успешности на основном нивоу	30% успешности на основном нивоу	10% успешности на основном нивоу
5% успешности на средњем нивоу	10% успешности на средњем нивоу	3% успешности на средњем нивоу	20% успешности на средњем нивоу	20% успешности на средњем нивоу	3% успешности на средњем нивоу
3% успешности на напредном нивоу	7% успешности на напредном нивоу	Нису остварени резултати на напредном нивоу	6% успешности на напредном нивоу	8% успешности на напредном нивоу	3% успешности на напредном нивоу

Остатак резултата био је неважећи

➤ Образовна постигнућа ученика

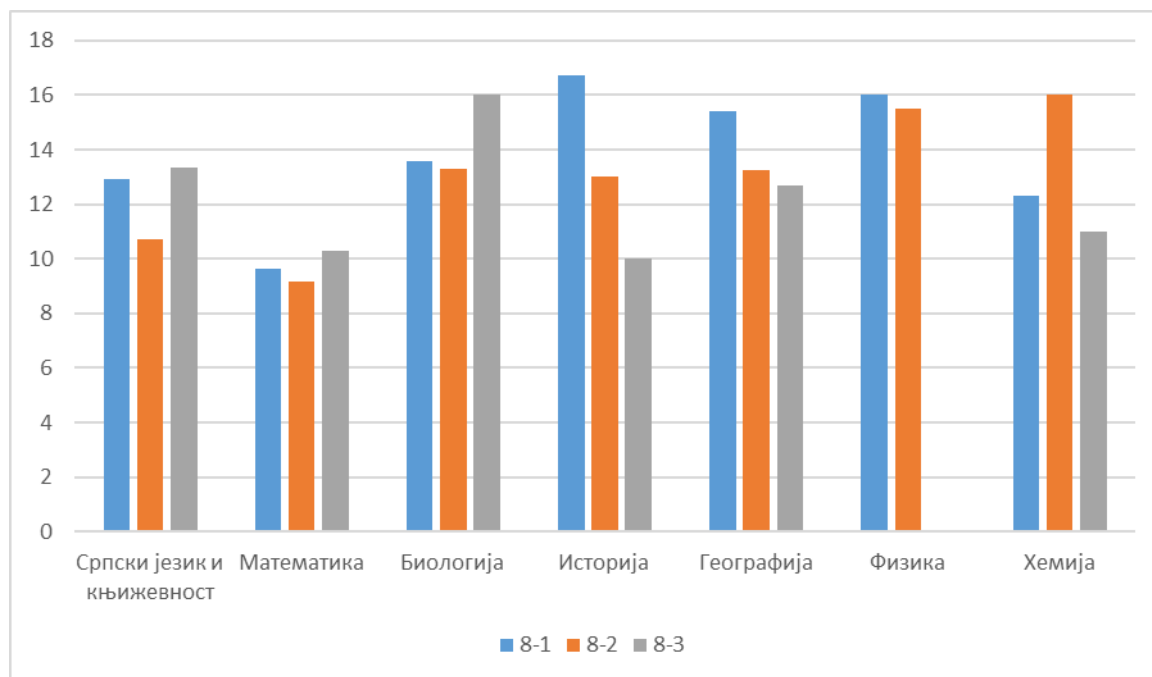
Ученици осмог разреда Основне школе „Бранко Радичевић“ на пробном завршном испиту показали су следеће резултате:

- Просечан број бодова на тесту из **Српског језика и књижевности** износи **12,41**;
- Просечан број бодова на тесту из **Математике** **9,71**;
- 15 ученика је изабрало **Биологију** као изборни предмет и остварили су просек од **13,97** бодова;
- 6 ученика је изабрало **Историју** као изборни предмет и остварили су просек од **15,00** бодова;
- 37 ученика је изабрало **Географију** као изборни предмет и остварили су просек од **13,74** бодова;
- **Физику** је полагало 3 ученика и остварили су просек **15,67** бодова;
- **Хемију** је полагало 7 ученика и остварили су просек **12,29** бодова.

Ученик Срђан Крстић, који се образује по ИОП2 на тесту из Српског језика и књижевности имао је 14,50, из Математике 19, а из биологије 16 бодова.

Просечан број бодова по одељењима:

Одељење	Српски језик и књижевност	Математика	Биологија	Историја	Географија	Физика	Хемија
8-1	12,93	9,65	13,57	16,75	15,42	16	12,33
8-2	10,73	9,18	13,30	13,00	13,27	15,50	16,00
8-3	13,36	10,31	16,00	10,00	12,68	-	11,00



➤ **Извештај о резултатима ученика на завршном испиту школске 2024/2025. године**

Ученици ОШ "Бранко Радичевић" су на завршном испиту школске 2024/2025. године остварили следећа просечна постигнућа:

3.1.8. Просечан број поена на завршном испиту из српског језика је на стандардизованој скали АС 515, што је **изнад републичког просека** АС 500. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине** (АС 495), **изнад просечних постигнућа округа** (АС 482) и **изнад просечних постигнућа школске управе** (АС 477).

Просечан број поена на завршном испиту из математике је на стандардизованој скали АС 497, што је **испод републичког просека** АС 500. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине** (АС 487), **изнад просечних постигнућа округа** (АС 477) и **изнад просечних постигнућа школске управе** (АС 470).

Просечан број поена на завршном испиту из биологије је на стандардизованој скали АС 538, што је **изнад републичког просека** АС 500. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине** (АС 487), **изнад просечних постигнућа округа** (АС 476) и **испод просечних постигнућа школске управе** (АС 476).

Просечан број поена на завршном испиту из хемије је на стандардизованој скали АС 593, што је **изнад републичког просека** АС 500. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине** (АС 458), **изнад просечних постигнућа округа** (АС 459) и **изнад просечних постигнућа школске управе** (АС 449).

Просечан број поена на завршном испиту из физике је на стандардизованој скали АС 600, што је **изнад републичког просека** АС 500. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине** (АС 479), **изнад просечних постигнућа округа** (АС 465) и **изнад просечних постигнућа школске управе** (АС 463).

Просечан број поена на завршном испиту из географије је на стандардизованој скали АС 514, што је **изнад републичког просека** АС 500. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине** (АС 507), **изнад просечних постигнућа округа** (АС 498) и **изнад просечних постигнућа школске управе** (АС 478).

Просечан број поена на завршном испиту из историје је на стандардизованој скали АС 522, што је **изнад републичког просека** АС 500. Такође постигнути резултати су **изнад просечних постигнућа општине** (АС 513), **изнад просечних постигнућа округа** (АС 498) и **изнад просечних постигнућа школске управе** (АС 483).

3.1.9. 16,2% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског језика у кварталу 1 расподеле резултата, што је **испод основног стандарда** (20%)

16,2% ученика остварује одређене нивое постигнућа из математике у кварталу 1 расподеле резултата, што је **испод основног стандарда** (20%)

3.1.10. 56,2% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског језика збирно у кварталима 2 и 3 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда** (40%)

61,2% ученика остварује одређене нивое постигнућа из математике збирно у кварталима 2 и 3 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (40%)**

3.1.11. 27,5% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског језика у кварталу 4 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (20%)**

22,5% ученика остварује одређене нивое постигнућа из математике у кварталу 4 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (20%)**

3.1.12. 76,9% ученика остварује одређене нивое постигнућа из **географије** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (70%)**

100% ученика остварује одређене нивое постигнућа из **хемије** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (70%)**

100% ученика остварује одређене нивое постигнућа из **историје** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (70%)**

94,1% ученика остварује одређене нивое постигнућа из **биологије** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (70%)**

100% ученика остварује одређене нивое постигнућа из **физике** збирно у кварталима 2,3 и 4 расподеле резултата, што је **изнад основног стандарда (70%)**

3.1.13. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.

3.1.14. **Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског језика су уједначена.**

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 522, што је **изнад** просека школе (АС 515)

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 522, што је **изнад** просека школе (АС 515)

Одељење VIII – 3 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 498, што је **испод** просека школе (АС 515)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из математике су уједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 501, што је **изнад** просека школе (АС 497)

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 494, што је **испод** просека школе (АС 497)

Одељење VIII – 3 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 496, што је **испод** просека школе (АС 497)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из биологије су уједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 570, што је **изнад** просека школе (АС 538)

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 536, што је **испод** просека школе (АС 538)

Одељење VIII – 3 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 520, што је **испод** просека школе (АС 538)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из хемије су уједначена.

Нико из одељења VIII – 1 није изабрао хемију за изборни предмет.

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 606, што је **изнад** просека школе (АС 593)

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 580, што је **испод** просека школе (АС 593)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из физике су уједначена.

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 600, што је на нивоу школе (АС 600)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из географије су уједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 524, што је **изнад** просека школе (АС 514)

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 494, што је **испод** просека школе (АС 514)

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 522, што је **изнад** просека школе (АС 514)

Просечна постигнућа одељења на тестовима из историје су уједначена.

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 504, што је **испод** просека школе (АС 522)

Одељење VIII – 2 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 446, што је **испод** просека школе (АС 522)

Одељење VIII – 1 у просеку је постигло на стандардизованој скали АС 632, што је **изнад** просека школе (АС 522)

Ученици осмог разреда ће 23, 24. и 25. јуна полагати завршни испит.

Координатор тима
Грбин Данијела

Извештај Тима за заштиту од ДНЗЗ на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године

На крају другог полугодишта Тим броји 12 чланова.

На почетку школске године разредне старешине су упознале ученике са Правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у ОШ „Бранко Радичевић на ЧОС-у.

На првом родитељском састанку разредне старешине су упознали родитеље са Правилником о понашању ученика, родитеља и запослених у основној школи „Бранко Радичевић и са Правилником о протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања .

На првом наставничком већу координатор тима за ДНЗЗ и психолог су информисали веће о изменама и допунама Правилника о заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, о Протоколу за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; Упознавање запослених о документацији и инструментима за праћење учесталости и васпитним мерама .

Током школске године , тим је планирао и анкетирање ученика ради утврђивања учесталости разних облика насиља , анализа стања у школи и увид у присутност дискриминације и насиља, као и сагледавање облика насиља .

На наставничком већу , на крају првог полугодишта , психолог Ивана Раичковић , је представила ПРОГРАМ ПОСТУПАЊА ШКОЛЕ У КРИЗНИМ ДОГАЂАЈИМА , који је настао као резултат потребе за унапређивањем процедура поступања запослених у суочавању са кризним догађајима који погађају образовну, али и целокупну друштвену заједницу у Србији.

И поред свих напора свих запослених да се ниво насиља смањи ипак смо имали посла тоом школске године. Тим се састао 8 пута .

Тим је изгласао један појачан васпитни рад , пет први ниво насиља , једном други ниво , јеном није био могуће утврдити ниво. Сви записници са састанака послати су ПП служби као и одељенским старешинама због предлога мера. Такође смо у решавање проблема укључили и МУП Панчево и Центар за социјални рад.

Координатор тима за ДНЗЗ
Коста Мирковић

Извештај Вршњачког тима за школску 2024-2025. годину

Вршњачки тим чине по два ученика из сваког одељења о петог до осмог разреда. Чланови тима су ученици које су изабрали њихови другови из одељења..

Циљеви Вршњачког тима су: ширење асертивног начина комуникације, толеранције, хуманих вредности, превенција насиља, као и развијање заједништва, поштовања, емпатије, тимског духа. Затим спремност да се супротставе пошастима данашњице. Чланови Вршњачког тима су активно учествовали у активностима (радионице, задаци) којима ученици стичу знања и искуства и вештине неопходне за иницирање и активно учешће у превентивним активностима за спречавање насиља у школи и ван ње. Други циљ Вршњачког тима је Професионална оријентација, остварен је као активност (радионице на ЧОС-у) .

На почетку школске године конституисан је Вршњачки тим ОШ „ Бранко Радичевић Панчево, усвојен је план рада и договорена је динамика активности. Ове школске године акценат је на превентивним активностима у циљу спречавања вршњачког насиља свих врсата и нивоа. У оквиру својих одељењских заједница, чланови Вршњачког тима, у сарадњи са одељењским старешинама усвојили су Правила понашања, и установили су механизме за подстицање сарадње, поштовања, поверења, на нивоу одељењске заједнице, као и на нивоу целе школе. Чланови вршњачког тима су подсетили своја одељења на процедуре и поступања у случају препознавања насиља. Анализирано је стање у школи по питању насиља као активност на часу одељењске заједнице (анкета за ученике, или разговор- колико се осећају безбедно и колико познају Протокол). Одељењске заједнице су израдиле постере о правилима понашања у школи.

Током новембра 2024,године су на часовима одељењске заједнице низом активности (израда плаката, дебате, трибине) је обележен међународни Дан толеранције.

Ученици наше школе који чине Вршњачки тим учествовали су у организацији и реализацији Новогодишњег базара, који је организован у просторијама школе 20.12.2024.године.

Чланови Вршњачког тима су организовали и реализовали 17.12.2024.године журку за ученике седмог и осмог разреда. Циљ је промоција сарадње, дружења и међусобног повезивања ученика у веселој опуштеној атмосфери.

Према утврђеном плану активности, за друго полугодиште реализоване су активности чији је циљ превенција насиља (дигитално, вербално, физичко, социјално), Радионице из програма „ Школа без насиља“.

Традиционално, чланови Вршњачког тима су организовали , и са својим одељењским заједницама успешно реализовали „Дан розе мајица“ , који је посвећен борби против вршњачког насиља, током последње недеље фебруара.

Ученици који су чланови Вршњачког тима су заједно са својим одељењским заједницама и одељењским старешинама , низом активности хуманитарног, едукативног и превентивног карактера , обележили недељу сећања ,од 5.05.до 9.05,2025.године, поводом сећања на страдале у масакру прошле године 3.05. у ОШ „ Владислав Рибникар „ у Београду и младе страдале код Младеновца 4.04.2023.године

У оквиру „Недеље сећања, солидарности и емпатије“, која се обележава прве недеље маја месеца, ученици наше школе су учествовали у хуманитарном догађају „Red Day“ у Народној башти 8.маја 2025.године. Ученици и запослени наше школе су се одазвали позиву Канцеларије „Keller Williams“ у Србији KW Cvetković-Roškov и KW Serbia у прикупљању донација за децу кориснике Дома „Спомена““. У школског библиотеци је одржан јавни час 9.маја 2025, када су ученици одељења 7-1 представили резултате пројектног задатка „Хајдуци и ускоци“.

У холу школе је 12.6 2025.године одржана радионица. Представљена је књига за младе француске ауторке Клементин Бове "Три краљице на два точка" кроз играказ „Читалачки драматоријум“ који је водила професорка књижевности Даница Вулићевић.

Прича о три девојчице које се храбро супротстављају вршњачком насиљу и насиљу на мрежама подстакла је младе посетиоце да се укључе у разговор и учествују у позоришним вежбама које су за њих припремили другари из „Драматоријума“.

Ментор Вршњачког тима
Драгана Стевановић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ ПАНЧЕВО ЗА КРАЈ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2024/25. ГОДИНЕ

На крају 2. полугодишта школске 2024/25. године имамо **укупно 47 ученика са мишљењем ИРКа**, од чега је 8 у процедури.

У процедури је још укупно 6 нових захтева за процену за ученике 1. разреда у школској 2025/2026. години, а на основу резултата процене зрелости деце за полазак у школу након спроведеног тестирања.

У току првог полугодишта школ. 2024/25. години **један ученик 2. разреда** је током првог класификационог периода школске 2024/25. године **наставио образовање у ШОСО „Мара Мандић“, Панчево**, на лични захтев родитеља. **Четворо ученика** са мишљењем ИРКа се преселило у друге школе на почетку 2. полугодишта школ. 2024/25. године.

Школа је поднела ШОСО „Мара Мандић“, Панчево потребе за додатном подршком за школску 2025/2026. годину на прописаном обрасцу 2 у задатим роковима (дел. број 598/24 од 10.6.2024. године) за **укупно 49 ученика**.

Лични пратиоци у школ. 2024/2025. години

У 2. полугодишту школске 2024/2025. године следећи ученици имају обезбеђене едуковане личне пратиоце које обезбеђује Хуманитарна организација „Дечје срце“, Београд, а финансира се из буџета Града Панчева:

1. **Филип Глигорић, 1-1** Јелена Анђелковић од 22.4.2025. године; Сара Бимбашић од 2.12.2024. године
1. **Реља Анђелковић, 2-3** Милица Божовић
2. **Богдан Бранков, 4-3** Лидија Цвијовић
3. **Михајло Грбин, 5-1** Данијела Чока
4. **Михајло Штрбан, 5-3** Жељко Пешић

Укупно: 5*

Ученици којима је потребан и одобрен лични пратилац мишљењем ИРКа, али не остварују то право:

1. **Јован Патић, 1-2 НЕМА!** Накнадно су родитељи поднели захтев за евалуациону процену ИРКа ради поновног покретања процедуре око обезбеђивања додатне подршке ангажовањем личног пратиоца од школ. 2025/2026. године.
1. **Лука Бабић, 2-2* НЕМА!** После одустајања више пратиоца, мајка ученика инсистира да она буде пратилац у школи. Мајка ученика од Мануела Урошев од од 4.2.2025, године, Рада Јовић од 13.11.2024. године, а првобитно је била одређена Слађана Ценопољац од 31.10.2024. године али није долазила у школу. Рада одустала од 20.11. и ученик нема ЛП

У школ. 2024/2025. години нашој школи је одобрен **укупан недељни фонд од 54 часова додатне подршке**, од тога **38 часова логопедских третмана** са 2 логопеда – реедукатора психомоторике и **16 часова олигофренолошке стимулација са реедукацијом психомоторике**.

Од укупно тражених 44 ученика са мишљењем ИРКа, реализована је додатна подршка за 34 ученика, са укупним фондом 53 часова недељно (18+20= 38 часова логопедског третмана, 15 часова олигофренолошке стимулације). Сви дефектолози су и обучени реедукатори психомоторике.

Додатну подршку реализовали су дефектолози запослени у ШОСО „М. Мандић“; Панчево:

- **Марија Михајловић**, дефектолог – логопед и реедукатор психомоторике, са недељним фондом од 18 часова, са којом је укључено укупно 17 ученика наше школе
- **Ивана Дуковски**, дефектолог – логопед и реедукатор психомоторике, са недељним фондом од 20 часова, која ради са укупно 9 ученика
- **Сања Антанасијевић**, дефектолог – олигофренолог и реедукатор психомоторике, са недељним фондом од 16 часова, у чији рад је укључено укупно 15 ученика

Додатна подршка се реализовала у складу са препорученим интензитетом, на основу мишљења ИРК, одобреним фондом часова и утврђених приоритета, а на основу стручне процене дефектолога у сарадњи са стручном службом школе, као представника инклузивног тима школе. Рад стручњака из додатне подршке остварује се у засебној просторији. Канцеларијски и потрошни материјал за наше ђаке обезбедила је наша школа.

Дефектолози из ШОСО „М. Мандић“, Панчево су током школске 2024/2025. године реализовали су укупно 2 едукативно-креативне радионице за ученике који су укључени у рад додатне подршке. Радионицама је присуствовала и у њима учествовала Ивана Раичковић, психолог школе. Радионице су биле изузетно добро организоване и деца су радо учествовала. Постоји потреба да се овакве активности организују и за остале наше ученике у сарадњи са учитељицама.

СПИСАК УЧЕНИКА СА МИШЉЕЊЕМ ИРК-А НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛ. 2024/2025. ГОДИНЕ

Наведени су и предложени и реализовани видови додатне подршке ученицима, на основу донетих мишљења ИРКа, као и специфичне напомене.

*Школа није подносилац иницијативе, већ родитељи/ други законски заступници ученика

1. **Глигорић Филип, 1-1 III-09-560-1/2022-144 од 03.09.2024. године** подршка логопеда, олигофренолога, реедукатора, *ЛП*, АТ, РЦ, едукација запослених, Ф84.9
1. **Патић Јован, 1-2 III-09-560-1/2018-35 од 20.05.2025. године (родитељи); 20.06.2024. године и од 22.10.2024. године (школа) и од (родитељи), ИОП 1 од почетка школовања,** логопед 2 х недељно, реедукатор психомоторике 2х недељно, *ЛП*, АТ- лаптоп са прилагођеном тастатуром; лични пратилац (услуга није реализована)
2. **Радић Николина*, 1-2 III-09-560-1/2024-26 од 28.05.2024. године** (логопед, олигофренолог, реедукатор психомоторике по 2х недељно), одложен полазак у школу школ. 2023/2024. године, школа доставила допуну захтева Сигурне куће (број 403/24 од 25.04.2024. године)
3. **Мунћан Дејана, 1-2 001604297 2025 08725 004 003 560 007 од 20.05.2025. године** логопед
4. **Милосављевић Касија, 1-3 III-09-560-1/2024-78 од 22.08.2024. године,** логопед
5. **Станић Стефан, 1-3 III-09-560-1/2024-77 од 22.08.2024. године,** логопед
6. **Станић Мина, 2-1, број мишљења III-09-560-1/2023-95 од 09.11.2023. године,** логопед 2х недељно, олигофренолог- реедукатор психомоторике 2х недељно
7. **Бабић Лука, 2-2, број мишљења III-09-560-1/2021-17 од 15.04.2025. године,** логопед 2х недељно и реедукатор психомоторике 2х недељно, Ф84.9, образује се по **ИОП 2 од 2. полугодишта школ. 2024/2025. године (2. разред),** уз поступност у обезбеђивање додатне образовне подршке (ИОП 1) од почетка школовања, олигофренолог, реедукатор психомоторике, логопед, лични пратилац; али од шк. 24/25. године нема већ је опет мајка пратилац и присуствује часовима, јер пратиоци одустају јер је ученик изузетно везан за мајку. И даље делимично адаптиран на школу, приоритет социјализација и контрола понашања, имао ауто- и хетероагресивне испаде и према олигофренологу. Према вршњацима није агресиван. Ниске толеранције на фрустрацију, одбија да учи са неким, више воли да је у групи
8. **Љубић Никола, 2-3, број мишљења III-09-560-1/2019-90 од 02.08.2023. године,** логопед 2х недељно и реедукатор психомоторике 2х недељно, одложен полазак школ. 2023/2024.године пре тестирања (на иницијативу родитеља), Ф84.9, школа доставила обавештење ИРКу
9. **Анђелковић Релја, 2-3, број мишљења III-09-560-1/2021-93 од 17.12.2024. године,** логопед 2х недељно и реедукатор психомоторике 2х недељно, Ф83, образује се по **ИОП 2 од 2. полугодишта шк. 24/25. године,** ИОП 1 од почетка школовања, олигофренолог, реедукатор психомоторике, логопед, лични пратилац, одложен полазак школ. 2023/2024.године; од априла 2024. године има *личног пратиоца*
10. **Ђорђевић Алексеј, 3-1, број мишљења III-09-560-1/2022-154 од 14.12.2022. године** Логопед 1х недељно, Реедукатор психомоторике 2х недељно
11. **Думитру Анђела, 3-1, број мишљења III-09-560-1/2022-48 од 17.8.2022. године** логопед, реедукатор психомоторике по 1х недељно, укупно 2х недељно

12. **Крстић Калина, 3-2**, број мишљења **III-09-560-1/2023-7** од **10.05.2023. године**, логопед 2х недељно
13. **Адамов Вук, 3-2** **III-09-560-1/2024-109** од **26.11.2024. године**, логопед и реедукатор психомоторике
14. **Бранков Богдан, 3-2**, **III-09-560-1/2019-39** од **28.05.2024. године**, (ИОП 2 од почетка 2. разреда школ. 2023/2024. године, ИОП 1 од почетка школовања, *лични пратилац*, логопед, реедукатор психомоторике, олигофренолог; средства АТ, едукација запослених од стране експерата из ШОСО, Дивчибаре бесплатан превоз и боравак за дете и пратиоца); одложен упис у школу школ. 2021/2022. године, Ф84;
15. **Бурчул Вања, 3-3**, **III-09-560-1/2023-113** од **07.12.2023. године**, логопед и реедукатор психомоторике
16. **Мирковић Марта, 3-3**, број мишљења **III-09-560-1/2022-167** од **13.2.2023. године**, олигофренолог и реедукатор психомоторике;
17. **Јелена Јакимовски*, 3-3** **III-09-560-1/2021-129** од **28.06.2021. године**, олигофренолог и реедукатор психомоторике, одложен полазак у школу школ. 2021/2022. године на захтев родитеља
18. **Врањеш Петар, 4-2** број мишљења **III-09-560-1/2021-128** од **28.12.2021. године** (логопед, 2х недељно)
19. **Батало Александра, 4-2** број мишљења ИРК **III-09-560-1/2021-131** од **28.12.2021. године**, логопед, 1х недељно, реедукатор психомоторике 2х недељно)
20. **Мирковић Анђелина, 4-3** број мишљења ИРК **III-09-560-1/2021-127** од **28.12.2021. године** (логопед 1х недељно, олигофренолог, реедукатор психомоторике 2х недељно)
21. **Јанаћковић Никола, 4-3** број мишљења ИРК **III-09-560-1/2021-125** од **28.12.2021. године**, логопед, реедукатор психомоторике 2х недељно)
22. **Крстић Слађана, 5-2** број мишљења **III-09-560-1/2019-46** од **30.07.2019. године** (одложен полазак у школу школ. 20-21. године, олигофренолог, реедукатор психомоторике)
23. **Манцул Маша, 5-2**, број мишљења **III-09-560-1/2021-127** од **28.12.2021. године**, логопед 2х недељно, олигофренолог, реедукатор психомоторике 2х недељно, психолог по потреби)
24. **Михајло Штрбан, 5-3**, број мишљења **III-09-560-1/2019-71** од **12.08.2020. године** (26.10.2020. године дошао из ОШ „Ј. Ј. Змај“, Панчево, одложен полазак у школу, логопед, реедукатор психомоторике и олигофренолог, **ИОП 2) обезбеђен ЛП од 22.02.2021. године**)
25. **Батало Марија, 5-3**, број мишљења ИРК **III-09-560-1/2021-130** од **28.12.2021. године** (логопед, 2х недељно, реедукатор психомоторике 2х недељно)
26. **Краговић Огњен, 6-1**, **III-09-560-1/2018-154** од **23.07.2024. године**, **ИОП 2** од школ. 24/25. године, логопед, реедукатор психомоторике
27. **Видиц Нађа*, 6-1** **III-09-560-1/2024-20** од **30.04.2024. године** (логопед 1х недељно)
28. **Јовановић Виктор*, 6-1**, број мишљења **III-09-560-1/2022-112** од **28.09.2022. године** (логопед, 2х недељно)
29. **Новаков Сара, 6-2**, број мишљења **III-09-560-1/2020-87** од **16.06.2022. године** (олигофренолог, ИОП 2 од почетка 5. разреда школ. 2023/2024. године)
30. **Паризов Константин, 6-2**, број мишљења **III-09-560-1/2019-136** од **23.07.2024. године** (лични пратилац, лаптоп, АТ, Ресурсни центар) обезбеђен ЛП од 17.02.2021. године, образује се по ИОП 2 из свих предмета! ученик на дужем кућном и болничком

- лечењу од 2. полугодишта 4. разреда школ. 2022/2023. године, потреба за изменом плана наставе и учења, АТ-лаптоп;
- 31.Перовић Алексеј, 6-2, број мишљења III-09-560-1/2019-72 од 23.10.2019. године (логопед, реедукатор психомоторике)
- 32.Матеја Форђарини, 6-3, број мишљења III-09-560-1/2017-121 од 28.12.2021. године (сурдолог 2х недељно, логопед 2х недељно),
- 33.Костић Хелена*, 6-3, број мишљења III-09-560-1/2018-155 од 28.12.2018. године (логопед у ШОСО „М. Мандић“, Панчево) *реализовала се у самој ШОСО
- 34.Насковска Јована, 7-3, број мишљења III-09-560-1/2021-126 од 28.12.2021. године (олигофренолог-реедукатор психомоторике 2х недељно од школ. 2023/2024.године)
- 35.Крстић Срђан, 8-1, број мишљења III-09-560-1/2018-132 од 07.12.2023. године (ИОП 2, логопед, олигофренолог), ученик се од 2. полугодишта школ. 2022/2023. године образује по ИОП 1 из 8 предмета, ученик се од 2. полугодишта 7. разреда школ. 2023/2024. године образује по ИОП 2,
- 36.Батало Милица, 8-2, број мишљења III-09-560-1/2018-136 од 28.12.2021. године (ИОП 1, олигофренолог, реедукатор психомоторике 2х недељно)
- 37.Букумирић Сташа, 1. разред, додатна подршка логопеда (захтев бр. 384/25 од 24.4.2025. године)
- 38.Мирковић Катарина, 1. разред, додатна подршка логопеда (захтев бр. 550/25 од 2.6.2025. године)
- 39.Петровић Богдана, 1. разред, додатна подршка логопеда, олигофренолога, реедукатора психомоторике (захтев бр. 551/25 од 2.6.2025. године)
- 40.Суботић Драгутин, 1. разред, додатна подршка логопеда (захтев бр. 552/25 од 2.6.2025. године)
- 41.Спасић Стефан, 1. разред, додатна подршка логопеда (захтев бр. 553/25 од 2.6.2025. године)
- 42.Новакровић Алекса, 1. разред, додатна подршка логопеда (захтев бр. 554/25 од 2.6.2025. године)
- 43.Николић Биљана, додатна подршка логопеда (захтев бр. 609/25 од 12.6.2025. године)
- 44.Мелиса Лазаревић, 1. разред, додатна подршка логопеда, олигофренолога, реедукатора психомоторике (захтев бр. 610/25 од 12.6.2025. године)
- 45.Илијашев Филип, 1. разред, одлагање поласка у школу, уз поновљено похађање ППП, дефектолошко-логопедско-олигофренолошку стимулацију и реедукацију психомоторике (захтев бр. 385/25 од 24.4.2025. године)
- 46.Бубало Виктор*, 1. разред, број мишљења 001733301 2025 08725 004 003 560 007 од 20.05.2025. године одлагање поласка у школу, уз реедукатора психомоторике и поновљено похађање ППП, на инсистирање мајке, (без сагласности психолога школе јер је дете остварило постигнуће у категорији „надпросечне зрелости“, уз иматуритет на социо-емоционалном плану)

Одељењске старешине су координатору Тима на крају наставне године доставиле следећу документацију за ученике који се образују по ИОП:у или индивидуализацији:

РБ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	Врста ИОП-а	Образац 1 Насловна страна	Образац 2 Педагошки профил ученика	Образац 3 План мера индивидуализације	Образац 4 Персонализован план наставе и учења	Образац 5 Евалуација ИОП-а	Образац 6 Сагласност родитеља/ДЗЗ	Образац 7 План превенције раног напуштања школовања	Образац 8 План транзиције
1.	Лука Бабић 2-2	ИОП 2	+	+		+ Српски језик, математика, свет око нас, Ликовно, музичко, физичко, грађанско, дигитални свет	+	+		
2.	Борислава Костић 2-3	ИОП 1	+	+		+ Српски језик, математика, свет око нас	+	+		
3.	Реља Анђелковић 2-3	ИОП 2	+	+		+ Српски језик, математика, свет око нас, енглески језик	+	+		
4.	Богдан Бранков 3-2	ИОП 2	+	+	+	+ + Српски језик, математика, природа и друштво, дигитални свет, енглески језик	+ +	+		
5.	Александра Батало 4-2 *	ИОП 1	+	+	+	+ + Српски језик, математика	+ + Српски језик, математика	+		
6.	Грбин Михајло 5-1	ИОП 1	+	+		+ + Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, географија, историја	+ + Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, географија, историја	+		
7.	Михајло Штрбан 5-3	ИОП 2	+	+		+ + Математика, биологија, историја, географија, српски језик и књижевност, техника и технологија, немачки језик, енглески језик, информатика, грађанско	+ + Математика, биологија, историја, географија, српски језик и књижевност, техника и технологија, немачки језик, енглески језик, информатика, грађанско	+		

						васпитање	васпитање			
8.	Огњен Краговић 6-1	ИОП 2	+	+		++ Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, биологија, географија, историја, физика, информатика	++ Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, биологија, географија, историја, физика, информатика	+		
9.	Константин Паризов 6-2**	ИОП 2	+			++ Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, биологија, грађанско васпитање	++ Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, биологија, грађанско васпитање			
10.	Сара Новаков 6-2***	ИОП 2	+			++ Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, биологија, географија, грађанско васпитање	++ Српски језик и књижевност, енглески језик, немачки језик математика, биологија, физика, географија, грађанско васпитање			
11.	Ника Павловић 6-3	ИОП 3	+	+	+	+	+	+		
12.	Срђан Крстић 8-1	ИОП 2	+	+		++ Српски језик, енглески језик, биологија, физика, географија, математика, историја	++ Српски језик, енглески језик, биологија, физика, географија, математика, историја	+		+
13.	Милица Батало 8-2	ИОП 1	+			++ Енглески језик, физика, географија, биологија, математика	++ Енглески језик, физика, географија, биологија, математика	+		
14.	Вања Бурчул 3-3	индивидуализација	+	+	++ српски језик		++ српски језик			
15.	Никола Јанаћковић 4-3	индивидуализација	+	+	+	српски језик, математика, природа и				

					друштво					
16.	Филип Глигорић 1-1	индивидуализација	+	+	+					

Легенда:

* Евалуација ИОПа је тромесечна, али је мајка потписала тек почетком маја (!) Сарадња ИО тима и тима за заштиту због пријављене сумње за занемаривање детета.

** Ученик се образовао током целе године у складу са Правилником о образовању ученика на дужем кућном и болничком лечењу. Урађен захтев МП за сагласност за образовање ученика на дужем кућном и болничком лечењу.

*** Урадити сагласност МП са образложењем зашто два ученика са ИОП 2 у истом одељењу!

+ Једно полугодите

++ Два полугодишта

Укупан број ученика који се у школској 2024/25. години школују по ИОП-у је **13**, од тога по **ИОП-у 1 - 4**, по **ИОП-у 2 - 8**, а **1 по ИОП-у 3**.

Анализа ученика који се образују по ИОПу на крају 2. полугодишту школ. 2024/2025. године
према ОЕЦД класификацији, разреду и полној структури
са предлозима и сугестијама за унапређивање педагошке документације
ХИТНА ДОПУНА!!!

Р Б Р	Име и презиме ученика	Пол	Врста ИОПа	ОЕЦД	Ж	Σ	Деловодни број ИОПа
I^Г	0	/	0	/	0	0	/
II	Бабић Лука, 2-2	М	ИОП 2	А	1	3	504/25 од 22.5.2025.
	Костић Борислава, 2-3	Ж	ИОП 1	А			1179/24 од 19.11.2024. године
	Анђелковић Реља, 2-3	М	ИОП 2	А			52/25 24 од 24.1.2025. године
III	Бранков Богдан, 3-2	М	ИОП 2	А	0	1	920/24 од 9.9.2024. године
IV	Александра Батало, 4-2*	Ж	ИОП 1	Ц	1	1	447/25 од 8.5.2025. године
V^Г	Грбин Михајло, 5-1	М	ИОП 1	А	0	3	1198/24 од 22.11.2024. године
	Михајло Штрбан, 5-3	М	ИОП 2	А			1261/24 од 08.12.2024. године
	Алекса Новаков, 5-3**!!!	М	ИОП 2**	?			???

VI	Огњен Краговић, 6-1	М	ИОП 2	Б	2	4	961/24 од 13.9.2024. године
	Константин Паризов, 6-2***	М	ИОП 2	А			1224/24 од 28.11.2024. године (на кућној настави)
	Сара Новаков, 6-2****	Ж	ИОП 2	Ц			1223/24 од 28.11.2024. године
	Ника Павловић, 6-3	Ж	ИОП 3	/			1060/24 од 11.10.2024. године
VII	0	/	0	/	0	0	/
VII I ^T	Срђан Крстић, 8-1	М	ИОП 2	Ц	1	2	977/24 од 19.9.2024. године
	Милица Батало, 8-2	Ж	ИОП 1	Ц			1063/24 од 14.10.2024. године
Σ		Ж: 5	ИОП 1= 4 ИОП 2= 8**	А – 7+? Б – 1	5	13**	
		М: 9	ИОП 3= 1	Ц – 4			

Легенда:

* Евалуација ИОПа је тромесечна, али је мајка потписала тек почетком маја (!) Сарадња ИО тима и тима за заштиту због пријављене сумње за занемаривање детета.

** Ученик досељен у нашу школу тек 29.4.2025. године али није израђен ИОП2, нити имамо документацију за транзицију ученика! Смештен због страног језика у одељење које већ има ИОП 2, за шта је потребно одобрење МП, а за шта психолог није имала никаквог сазнања!!!

*** Ученик се образовао током целе године у складу са Правилником о образовању ученика на дужем кућном и болничком лечењу. Урађен захтев МП за сагласност за образовање ученика на дужем кућном и болничком лечењу.

*** Урадити сагласност МП са образложењем зашто два ученика са ИОП 2 у истом одељењу!

^T За ученике 5. и 8. разреда потребно је урадити План транзиције (Образац 8), с тим да се под транзицијом ученика 5. разреда мисли на подршку приликом прилагођавања са разредне на предметну наставу, што значи да би требало израдити их у сарадњи са учитељицама и члановима одељењског већа. За ученике 1. разреда транзиција је реализована од јуна и почетком јула 2025. године (психолог, васпитачи, педагог предшколске установе, родитељи) и крајем августа 2025. године (учитељице, васпитачи, родитељи).

Стручну анализу за потребе тима за инклузивно образовање сачинила Ивана Раичковић, стр. сарадник – психолог

За потребе Тима за инклузивно образовање школе отворена је имејл адреса iop.branko.radicevic@gmail.com на коју се шаљу мејлови и документа везана за инклузију. Такође на Гугл диску се налазе посебни фолдери за сваког ученика који се образује по ИОП-у, којима имају приступ одељењске старешине датих ученика, а свим фолдерима имају приступ директор школе, ПП служба и координатор Тима за инклузију. Замишљено је да наредне године фолдери за сваког ученика који се у 2025/26. школској години буде образовао по ИОП-у буду формиран

већ у септембру, и да се приступ одобри предметним наставницима који предају датим ученицима, чиме би се олакшало прикупљање документације, те би се на тај начин омогућила доступност истој током целе године свима који спроводе ИОП у школи.

Овај извештај је сачињен на основу података које сам добила од одељењских старешина и психолога школе (дел. број: 596/25 од 10.6.2025. године и дел. бр. 597/25 од 10.6.2025. године) од маја 2025. године, од када сам именована за координатора Тима за инклузивно образовање.

Јелена Халупа,
координатор Тима за инклузивно образовање
од маја 2025. године.

Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва на крају II полугодишта школске 2024/25. године

Чланови Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва:

Весна Божичковић, Тот Нада, Стокић Бојан, Шубоњ Катарина, Весна Михајлов, Александар Марин - представник Савета родитеља, Кристијан Новаков - ученик 8-1, Данијела Поповић – представник јединице локалне самоуправе, Ана Живадиновић - заменик, Раичковић Живота – координатор

Као и у току првог полугодишта тако се и у току другог полугодишта школске 2024/25. године Тим усаглашавао у вези са активностима које доприносе динамичном и ангажованом комбиновању знања, вештина и ставова битних у њиховој реалној и функционалној примени.

Циљ је постигнут:

- сарадњом и координацијом вођеним од стране учитеља и предметних наставника, као и управом школе;
- иновирањем начина рада на часовима;
- укључивањем ученика, уз подршку наставног особља у ситуације чије је решавање засновано на истовремено коришћење предметних и међупредметних компетенција;
- реализовањем активности, истраживањем и стварањем нових продуката (при чему се водило рачуна да се не наруши баланс између индивидуалних и групних активности);
- иницирањем и реализацијом бројних хуманитарних активности, културних и спортских акција које су допринеле подизању квалитета живота и солидарности у школи и локалној заједници.

Током другог полугодишта ученици нижих и виших разреда су учествовали у бројним активностима уз подршку родитеља, актива и тимова школе и других организација ван школе.

ЗАКЉУЧАК: наставити у правцу неговања и развијања свих битних елемената неопходних за развој личности, духа и способности ученика, одговорног учешћа у демократском друштву, квалитетног учења, развоја комуникацијских вештина, емпатије, одговорног односа према околини и здрављу, предузимљивости и оријентације према предузетништву, развоја сарадничког духа и међупредметне корелације.

Координатор тима за шк. 2024/25.
Живота Раичковић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Током школске 2024/2025. године, тим за професионалну оријентацију спровео је неколико основних активности са ученицима завршних разреда, у циљу информисања о наставку школовања и доношења одлука о будућем занимању.

У оквиру наставе, ученици су имали задатак да се информишу о школама које желе да упишу, о образовним профилима које те школе нуде, као и о предметима који се изучавају у тим смеровима. О овим темама разговарано је на неколико часова ЧОСа, а кроз заједничку дискусију покушали смо да разјаснимо њихове недоумице и пружимо основне информације.

Такође, са ученицима је направљен списак средњих школа и доступних смерова у њима, како би имали преглед могућности које се нуди након основног образовања.

Поред тога, ученици су присуствовали једној организованој презентацији економске школе, која је одржана у просторијама њихове школе. Машинска школа је организовала презентацију у нашој школи, посећеност је била минимална. Разлози: био је сам крај школске године, обустава наставе која је трајала током другог полугодишта је утицала на динамику организације. Ове године је изостао и Сајам образовања на којем све средње школе представе своје јаке стране.

Одељењске старешине осмих разреда су радиле радионе из Приручника о проф.оријентацији.

Психолог и педагог су пружала стручну помоћ одељењским старешинама 8. разреда у усмеравању каријерног вођења и професионалне оријентације ученика. Реализоване су психолошко-едукативне радионице за ученике у циљу упознавања својих способности и интересовања, као и психолошке припреме за полагање завршног испита.

Психолог је активно учествовала у раду школске комисије за завршни испит, посебно у припреми, праћењу и реализацији Пробног завршног испита, информисању ученика и родитеља, пружању стручне подршке одељењским старешинама 8. разреда и члановима одељењских већа 8. разреда, психолошкој припреми за полагање ЗИ, као и професионално саветовање и испитивање професионалних интересовања неодлучних ученика завршног разреда. Психолог је учествовала и у раду тимова за додатну подршку ученицима 8. разреда, који се образују уз мере додатне подршке и по ИОПу, као и у одабиру одговарајућег профила/ смера жељење средње школе, у складу са исказаним преференцијама ученика и на основу евалуације напредовања и савладавања прилагођених и измењених исхода и стандарда образовних постигнућа ученика.

Педагог је као координатор пробног и завршног испита за ученике 8. разреда реализовала активности припреме и подршке ученицима и њиховим родитељима и информисање одељењских старешина о календару уписа.

Сви ученици су полагали завршни испит у школи и уписали средње школе у складу са исказаним жељама ју првом уписном кругу.

Закључак:

Тим за професионалну оријентацију је остварио основне информативне активности, али није спроведен свеобухватан и плански рад. У будућности је неопходно унапредити организацију и посвећеност овом важном сегменту рада са ученицима.

Извештај саставила заменик координатора
Александра Слијепчевић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2024/2025. год.

Чланови Тима за професионални развој су:

1. Филипов Јасна – координатор
2. Данијела Врховац – заменик
3. Младеновић Горица
4. Јелена Мирковић
5. Михајлов Весна
6. Дејан Ратков, представник Савета родитеља
7. Кристијан Новаков (8/1), представник Ученичког парламента
8. Светлана Ђорђевић, представник јединице локалне самоуправе

Тим се састао три пута у току првог полугодишта школске 2024/2025.

Анализа реализације плана о сталном стручном усавршавању наставника и стручних сарадника и активности које предузима установа у оквиру својих развојних активности биће детаљно приказано на крају школске 2024/2025. године.

У току првог полугодишта реализовани су следећи облици професионалног развоја

ВАН УСТАНОВЕ:

- "Kreatives Schreiben für die Generation Z". Семинар за наставнике немачког језика у организацији Gete instituta (Goethe Institut). - Александра Слијепчевић
- Стручни скуп у организацији Географског факултета и Регионалног центра за младе таленте "Никола Тесла", одржан 02.11.2024. године у Београду .Тема стручног скупа : "Пут до успеха на географској олимпијади". - Нада Тот
- 1. How to teach pronunciation (British Council, 12 сати)
- 2. Understanding language systems (British Council, 12 сати)
- 3. Helping teachers to learn (British Council, 12 сати) - Јелена Халуца
- Дигитални свет 4, онлајн семинар, 16 сати (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања) – Гордана Јарковачки, Горица Младеновић, Смиља Абрамковић.
- Дигитални свет 1, онлајн семинар, 16 сати (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања) – Марица Радованчев, Александра Мијатов, Јадранка Бојић.
- Дигитални свет 3, онлајн семинар, 16 сати (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања) – Александра Грујић Новковић
- "Практични приступ у раду са децом са аутизмом, поремећајима пажње и хиперактивношћу", 28.09.2024. године, 8 сати -Јасна Филипов

Ивана Раичковић, психолог школе је током школ. 2024/2025. године реализовала следеће активности стручног усавршавања:

1) АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАРИ, ВЕБИНАРИ, ОБУКЕ И КОНФЕРЕНЦИЈЕ:

- a) **„УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ У СИСТЕМУ ОБРАЗОВАЊА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА МЛАДИХ“, у оквиру пројекта** Психосоцијална подршка менталном здрављу ученика у Србији – оснаживање капацитета стручњака у образовању за рад са ученицима у области менталног здравља „Буди ту за ученике“, **Министарство просвете, Институт за ментално здравље и УНИЦЕФ канцеларија у Србији**, за период мај-децембар 2024. године, системска обука, **32 бода**
- b) **„ТРЕЋА МЕЂУНАРОДНА КОНФЕРЕНЦИЈА О МЕНТАЛНОМ ЗДРАВЉУ И ДОБРОБИТИ ДЕЦЕ И МЛАДИХ“, Канцеларија УНИЦЕФ-а у Београду, 4.10.2024. године (уживо и преко Зума, током боловања), 2 бода**
- c) **„МОДУЛ 3 – РАЗВИЈАЊЕ ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ“,** интегрални део пројекта „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – **Учимо сви заједно**“, који су заједнички покренули Министарство просвете, Делегација Европске уније у Србији и УНИЦЕФ, као и ЦИП – Центар, Београд, новембар 2024. Модул и уживо преко Зума, Програм је одобрен од стране Министарства просвете као програм од јавног интереса, под бројем 601-00-00016/2024-16 од 27.05.2024. године, **24 бода**
- d) **„КОНФЕРЕНЦИЈА УНИЦЕФ-А О ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗОВАЊУ“, 18.11.2024. године, 2 бода**
- e) **„ДИГИТАЛНА ШКОЛА – ДИГИТАЛНИ СЕГМЕНТ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ“, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, обука је акредитована и налази се на Листи програма од јавног интереса решењем министра број: 610-00-1241/2024-15 од 15.11.2024. године, 8 сати/бодова стручног усавршавања**

2) СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ УНУТАР УСТАНОВЕ – АКТИВНОСТИ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ:

- a) **Стручни приказ обуке са дискусијом „Ментално здравље и добробит деце и младих“ са предложеним акционим планом за период мај-децембар 2024. године, Наставничка већа, јун и децембар 2024. године, 8 сати (припрема, презентација)**
- b) **Стручни приказ са дискусијом израђеног „Програма поступања школе у кризним ситуацијама са предложеним акционим планом за школ. 2024/2025. годину“, Наставничко веће, Савет родитеља, Ученички парламент и Школски одбор, децембар 2024. године, 24 сати (за израду, припрему и презентацију)**
- c) **учешће у обележавању „Међународног Дана толеранције“ и „Недеље активизма против родно заснованог насиља“, новембар 2024. године,**
- d) **учешће у обележавању Међународног Дана розих мајица – превенција вршњачког насиља“, фебруар 2025. године**
- e) **учешће у обележавању Дана породице у сарадњи са ЦСР и МУП Панчево, 15.5.2025. године, са активним учешћем у дискусији, 2 сата**

- f) **припрема и реализација едукативних радионица за ученике 5. разреда са презентацијом о изазовима у реалном и виртуелном окружењу, као и подршка развоју превентивних понашања, 28.5.2025. године, 5 сати**
- g) **учешће у планирању и реализацији активности Ресурсног центра ШОСО „Мара Мандић“, Панчево у циљу подршке ученицима, родитељима и инклузивном образовању у школи, октобар-децембар 2024. године, радионице у трајању од 2 сата**
- h) **координирање у организацији превентивних предавања за ученике 3. и 4. разреда на тему „Правилна исхрана“ и „Лична хигијена и значај физичке активности“, Патронажна служба Дома здравља Панчево, 10-11.12.2024. године**
- i) **стручна подршка у реализацији превентивног програма „Вештине за адолесценцију – превенција злоупотребе психоактивних супстанци и ризичног понашања младих“ за одељење 7-1, у сарадњи са Аном Кајловиц, одељ. старешином**
- j) **израда презентације и стручна подршка ученицима 8. разреда, њиховим родитељима и одељењским старешинама на плану професионалне оријентације, децембар 2024. године, 2 сата +**
- k) **стручна подршка ученицима и родитељима 8. разреда у психолошкој припреми за полагање завршног испита, као и учешће у подршци ученицима који се образују по ИОПу за припрему за полагање и одабир одговарајуће стручне школе/ образовног смера/ профила, у складу са интересовањима ученика, мотивацијом за наставком образовања и оствареним прилагођеним и измењеним исходима и образовним постигнућима, током 2. полугодишта**
- l) **стручна подршка в.д. директорки и Комисији за припрему и полагање пробног и завршног испита, април-јун 2025. године**
- m) **стручна подршка наставницима у циљу превазилажења стреса и сагоревања, успешније сарадње и комуникације, подизања мотивације и квалитета професионалне улоге у школи, март 2025. године**
- n) **стручна подршка раду Стручног актива за развој школског програма у циљу израде новог Школског програма у виду презентације Наставничком већу на крају 3. класификационог периода, април 2025. године, 8 сати припрема и реализација едукације НВ, током маја и јуна 2025. године актив за израду ШП**
- o) **стручни приказ новог „Приручника за поступање у ванредним ситуацијама“, Наставничко веће, 16.6.2025. године**
- p) **учешће у психолошким радионицама – вебинарима у организацији Друштва психолога Србије у оквиру пројекта психолога у образовању „Психолози психолозима“:**
- q) **„Како се носити са стресом у условима обуставе и блокаде“, 7.3.2025. године, 2 сата**
- r) **„Психолози психолозима“ – панел дискусија за психологе у образовању, 27.3.2025. године, 2 сата**

- s) **„Како да се разумемо када мислимо другачије“, 9.6.2025. године, 2 сата**
- t) **учешће у промотивном онлајн предавању СИНАПСА едиције „Неуропсихолошка рехабилитација поремећаја пажње“, 26.3.2025. године, 2 сата**
- u) **активно учешће у раду Актива психолога и педагога Панчева и Републичке секције психолога у образовању Друштва психолога Србије**

У ОКВИРУ УСТАНОВЕ:

- Свечани пријем првака одржан 30.08.2024. године у 18 часова у холу школе. Програм за пријем првака је припремило веће прошлогодишњих трећих разреда;
- Обележена је Дечија недеља од 7. до 13.10.2024. са темом „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан!“ ;
- Обележен је Дан толеранције 16.11 2024;
- Украшавање школе, новогодишња декорација, првљење украса;
- Органозовано је школско такмичење из математике од 3.до 8.разреда.
- Одржан је Новогодишњи концерт наше школе 14.12.2024;
- Организована је журка седмих и осмих разреда 17.12.2024.са почетком у 19 часова
- Организован је новогодишњи базар 20.12.2024.

Велика већина планираних облика стручног усавршавања ће бити реализована у току другог полугодишта.

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ 2024/2025. год.

Тим се састао два пута у току другог полугодишта школске 2024/2025.

У току другог полугодишта реализовани су следећи облици професионалног развоја

ВАН УСТАНОВЕ:

- „Обука наставника разредне наставе за примену микробит уређаја у оквиру наставне теме алгоритамски начин размишљања предмета дигитални свет” ,септембар 2025.године, 16 сати – Александра Робић
- Дигитални свет 4, онлајн семинар, 16 сати (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања) – Александра Грујић Новковић
- “Управљање пројектима из области заштите животне средине “- Александра Грујић Нововић
- “Обука за микробит уређаје “ – Александра Грујић Нововић
- “Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту “,ЗУОВ,8 сати,јун 2025.године – Јелена Халупа
- “AI foundations for women “ (Google.org) – Јелена Халупа

- “ИОП:Учим на свој начин “-Трибина (онлајн),1 сат и 15 минута,26.3.2024.године – Александра Поповић
- “Неуспех као корак ка успеху:динамика идентитета у основи школског неуспеха “-Трибина (онлајн), 1 сат и 15 минута,2.4.2025.год. – Александра Поповић
- Програм обуке за супервизоре на завршном испиту у основном образовању – Данијела Врховац, Горица Младеновић, 8 сати,јун 2025.године
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“, 10.6. 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати -Мирјана Балабан.
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“, 11.6. 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати -Јасна Филипов
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“, јун 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати -Весна Михајлов
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“, јун 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати –Ана Живадиновић
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“, јун 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати –Александра Мимић
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“, јун 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати –Љиљана Петровић
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“, јун 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати –Коста Мирковић
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“,јун 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати –Дејан Ратковић
- “ Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2024/2025.године“,јун 2025., “Пасош за учење-ШКОЛЕ “,8 сати –Никола Милић
- “Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих “,17.6.2025.год. ” ЧУВАМ ТЕ“,16 бодова – Никола Милић
- “Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце “,18.6.2025.год. ” ЧУВАМ ТЕ“,16 бодова – Никола Милић

У ОКВИРУ УСТАНОВЕ:

- Приредба поводом школске славе Светог Саве;
- 13.03.2025. одржана је креативна радионица под називом „Обе руке истовремено“ са ученицима нижих разреда.
- Поводом 60 година рада и постојања школе обележени су "Бранкови дани" од 26.3. до 28.3. 2025. низом активности првенствено намењеним ученицима.
- Среда:
- 26.3. "Књижевно поподне" у 17.00 у школској библиотеци. Гост је песник Урош Ђоровић, добитник "Бранкове награде" и наш некадашњи ђак.
- Четвртак:
- 27.3.2025. у 17.15 часова у холу школе, радионица карикатуре " Бранко у слици и речи" предавач , признати и познати карикатуриста , Никола Драгаш.
- Петак:
- 28.3.2025. дан рођења Бранка Радичевића обележен је у летњој учионици сађењем дрвета . "Дрво мира" засадили су ученици школе уз пригодан програм.

-У оквиру "Недеље сећања, солидарности и емпатије" ученици наше школе су учествовали у хуманитарном догађају "Ред Дау" у Народној башти 8.маја. Ову племениту акцију донације организовала је Канцеларија " Келлер Њилиамс" у Србији КЊ Цветковић- Рошков и КЊ Србија, и посветила ове године деци "Споменка" којој су поруке љубави и дела пажње увек потребни.

-Дан победе над фашизмом,9.мај, обележен је и у нашој школи презентацијом пројектне наставе „Савремени хајдуци и ускоци".

-Поводом манифестације "Мај месец математике" ученици 5-1, 5-3, 8-1, 8-2 и 8-3 су правили фрактал Менгеров сунђер.

- Одржана је завршна приредба ученика четвртог разреда 13.6.2025.године.

Координатор: Јасна Филипов

Извештај Тима за маркетинг и промоцију школе за 1. Полугодиште школске 2024/25.

У току полугодишта шк. 2024/25. године Тим за маркетинг и промоцију имао је низ планираних и реализованих активности. Трудили смо се да се укључимо у све манифестације које су планиране школским планом, као и активностима везаним за ваннаставне активности и да пропратимо догађаје везане за локалну заједницу. У активностима је учествовао велики број колега и ученици нижих и виших разреда наше школе.

Активности по месецима:

31.8.2024. Приредба поводом пријема првака и свечана прозивка у холу школе. Носиоци активности веће 4. разреда и учитељице будућих првака.

20.9.2024. Амбијентална настава на реци Тамиш уочавање обале, речног тока, извора, ушћа). Носиоци активности , учитељице Бранислава Пршић Вујичин, Данијела Шиповац, Валентина Николић и ученици већа 2. разреда.

30.9.2024.Ноћ истраживача у Београду за ученике 7/1 организовала је наставница и разредни старешина и професорка српског језика и књижевности, Ана Кајловиц.

3.10.2024. „Експлодирајућа открића“ у Културном центру Панчево. Рзвијање љубави према физици и хемији. Ученици другог и трећег разреда. Носиоци активности Бранислава Пршић Вујичин, Данијела Шиповац, Валентина Николић, Александра Грујић Новковић, Драгица Родић. Од 7.10. – 11.10. 2024. Обележавање Дечје недеље „Ја сам дете , имам план, толеранција и љубав за сваки дан“. Учествовали сви ученици од 1. – 4. Разреда. Координатор Актива учитељица Смиља Абрамовић и све учитељице наше школе.

11.10.2024. Неолитско дружење у Старчеву. Посета Музеју Старчево и ОШ“Вук Карацић“. Ученици посетили поставку Неолитско село. Носилац активности наставница историје, Драгана Стевановић.

16.10.2024. Дан хране обележен радионицом „Мој свет микробиља“ у 7/1, носилац активности професор хемије , Данијела Ратков Жебељан.

7.11.2024. Оплемењивање летње учионице јесењим биљкама , ученици трећег разреда. Носиоци активности , учитељице Александра Грујић Новковић и Драгица Родић.

15.11.2024. Дан толеранције „Мој свет микробиља“ у СОШО „Мара Мандић“ Панчево . Радионица за ученике ове школе уз помоћ и асистенцију ученика ОШ “Бранко Радичевић“ Панчево. Носилац активности, професорка хемије Данијела Ратков Жебељан.

19.11.2024. Традиционално осликавање школских прозора у холу и учионицама поводом новогодишњих празника. Ученици 6. Разреда. Носилац активности, професорка математике Снежана Анђеловић.

21.11.2024.Радионица биологије у 6. Разреду под називом „Екстракција и изолација хлорофила из биљке“. Носилац активности , професорка биологије Александра Поповић.

22.11.2024. Кићење новогодишњом декорацијом школског хола, ученици 8. Разреда. Носилац активности, професорка техничког образовања и информатике , Снежана Боканић.

2.12.2024. Удружење пчелара Панчево одржало презентацију и дегустацију производа од меда за ученике 1. и 2. Разреда. Носиоци активности, учитељице, Марица Радованчев, Александра

Мијатов Њемец, Јадранка Бојић, Бранислава Пршић Вујичин, Данијела Шиповац, Валентина Николић.

2.12. Савет за безбедност саобраћаја општине Панчево одржао предавање на саобраћајном полигону за ученике 1. разреда.

10.12.2024. Патронажна служба Дома здравља Панчево одржала едукативно предавање за ученике 2. разреда под називом „Здраве животне навике“.

11.12.2024. Прављење новогодишњих честитки са ученицима 6. разреда за различите институције широм Србије, болнице, домове, школе. Носилац активности, професорка математике, Снежана Анђеловић.

12.12.2024. Фестивал науке – Београд, ученици су посетили са својим разредним старешинама. Носилац активности, професорка физике Љиљана Јанковић.

13.12. Ствараоница микробила у ОШ „Ђура Јакшић“, радионица за ученике. Носилац активности професорка хемије, Данијела Ратков Жебељан.

7.11.-13.11.2024. Добровољно прикупљање играчака за Удружење родитеља деце оболеле од рака Нурдор. Ученици, учитељице, наставници, професори ОШ „Бранко Радичевић“ Панчево. Координатор, учитељица Данијела Шиповац.

18.12.2024. Испорука помоћи Удружењу Нурдор. Пакете су испоручили учитељица, Данијела Шиповац и директор школе Мирко Нововић.

20. 12.2024. Новогодишњи продајни базар рукотворина које су деца направила. Учествовали ученици од 1.-8. Разреда, учитељице, наставници, професори. Носилац пројекта и координатор, Професорка математике, Снежана Анђеловић.

29.12.2024. Новогодишњи концерт у холу школе. Учествовали су заинтересовани ученици из нижих и виших разреда. Тачке су биле певање, свирање, играње, рецитовање. Ангажовани су били од стране учитељица. Главни координатор и снимач концерта је био директор школе, Мирко Нововић.

Н ашколској Фејсбук страници и сајту школе објављене су све активности као и велики број ученика који су освајали различите спортске, музичке, ликовне и друге награде.

Неке од активности забележио је и портал Здравео Пнчево.

Подносилац извештаја Тима за маркетинг и промоцију, професорка разредне наставе Данијела Шиповац.

У Панчеву, 13.1.2025.

Извештај Тима за маркетинг и промоцију школе 2. полугодиште школске 2024/25.

27.1.2025. Обележавање школске славе Светог Саве у холу школе пригодном приредбом ученика и ниже и више смене уз ангажовање учитељица, наставнице музичке културе. Снежане Стојанчевић и вероучитеља, Рајка Вулина.

6.2.2025. Угледни час, Хронолошка лента геолошких доба, наставница Александра Поповић.

15.2.2025. Тематска настава у 2/2, Домаћа лектира, Бајке - Десанке Максимовић, „Патуљак Кукурузовић“. Тематско повезивање различитих наставних предмета кроз једну тему, српски језик, математика, свет око нас, музичка култура, ликовно васпитање. Учитељица, Данијела Шиповац.

20.3.2025. Међуокружно школско такмичење у атлетици, велики број награда, наставница физичког васпитања, Александра Мимић.

21.3.2025. Пролећно украшавање школског хола продуктима са наставе техничког васпитања у организацији и реализацији наставнице техничког и технологије, Снежане Боканић.

26.3. до 28.3.2025. „Бранкови дани“, Дан школе и обележавање 60 година рада и постојања школе.

26.3.2025. Књижевни сусрет са песником Урошем Ђоровићем, некадашњим учеником наше школе и добитником „Бранкове награде“ у школској библиотеци, организатор сусрета и књижевног дружења учитељица Данијела Шиповац и наставница српског језика Ана Кајловић.

27.3.2025. Радионица карикатуре #Бранко у слици и речи у холу школе, карикатуриста Никола Драгаш одржао радионицу у холу великом броју заинтересованих ученика и даривао своју карикатуру школи. Организација радионице, учитељица Данијела Шиповац.

- 28.3.2025. „Дан школе“–Дан рођења Бранка Радичевића. У холу школе су ученици нижих разреда отпевали песму „Пјевам дању, пјевам ноћу“, а у летњој учионици је поводом Дана школе засађено „Дрво мира“, учешће и нижи и виши разреди, учитељице, наставници, колектив.
- 3.4.2025. Завршена обука непливача за ученике другог разреда у организацији Савеза за школски спорт Општине Панчево на Градском базену. Учитељице, Бранислава Пршић Вујичин, Данијела Шиповац, Валентина Николић.
- 9.4.2025. Родитељски сатанак у холу школе за родитеље будућих ученика првог разреда. У организацији узеле учешће учитељице будућих првака Гордна Јарковачки, Смиља Абрамовић, Горица Младеновић, наставница енглеског језика Јелена Халупа, психолог школе Ивана Раичковић, учитељица из боравка, наставница немачког Александра Слијепчевић, вероучитељ Рајко вулин и директор школе.
- 13.4.2025. Завршено такмичење „Мислиша“ у организацији Друштва математичара „Архимедес“, Београд. Награде у 1. , 2. , 3, и 6. разреду.
- 14.4. 2025. Општинско првенство у рукомету , награда наставница физичког васпитања, Александра Мимић.
- 16.4.2025. Обележавање ускршњих празника низом активности унутар сваке одељенске заједнице.
- 24.4.2025. Тематски дан у 2/3 , повезивање више наставних предмета на тему воћа, учитељица , Валентина Николић.
- 30.4.2025. Тематски дан, Друштво за заштиту животиња „Еколибријум“ одржало предавање на ову тему. Наставни предмети који су се надовезали су српски језик „Моја омиљена животиња“, математички задаци са животињама, ликовни радови на ову тему, слушање музике. Учитељица Данијела Шиповац.
- 7.5.2025. Купљени столови за стони тенис од новца од „Новогодишњег базара“, ученици показали велико интересовање за овај спорт.
- 8.5.2025. Неговање пријатељстав у оквиру одељенске заједнице 4/3 низом игри друштвених игара у организацији учитеља Николе Милића.
- 9.5.2025. „Недеља сећања, солидарности, емпатије“ Red Day“, прикупљање хуманитарне помоћи за децу из Дома за незбринуту децу“Споменак“, акција у организацији наставнице географије Весне Божичковић, , наставнице историје Драгане Стевановић, наставнице музичког, Снежане Стојанчевић и Школског психолога, Иване Раичковић.
- 10.5. 2025. Учешће у „Стиховању“ у такмичењу из рецитовања у Градској библиотеци Панчево. Ученици нижих разреда узели учешће и неки од њих награђени и похваљени, учитељице Александар грујић Новковић, Весна Михајлови Драгица Родић.
- 12.5.2025. „Мај месец математике“– Ученици виших разреда направили Мангеров сунђер, активност водила наставница математике, Данијела Грбин.
- 13.5. 2025. Дан победе над фашизмом обележен презентацијом радова ученика 7. Разреда „Савремени хајдуци и ускоци“ у сарадњи са Регионалним центром за таленте“Михајло Пупин“Панчево. Активност водила и реализовала наставница српског језика , Ана Кајловиц.
- 14.5.2025. Тематска настава – Рециклажа, повезивање часова природе и друштва и ликовне културе. Ученици су од старих употребних предмета правили нове уз интересантна идејна решења, Учитељица , Горица Младеновић.
- 15.5.2025. Тематска настава српски језик, ликона култура, анализа и илустрација песме Сергеја Јесењина „Песма о керуши“, Наставница српског језика , Марија Поповић,
- 16.5.2025. Трибина у МУП-у Панчево „Међународни дан породице“, учествовали представници више школа. Нашу школу представљала школски психолог , Ивана Раичковић.
- 22.5.2025. Угледни час „Мини биоми“, час биологије одрађен на креативан начин, наставница биологије, Александра Поповић.
- 22.5.2025. Угледни час „Сачувајмо планету“ , наставница Катарина Борак направила креативне моделе и идејна решења о очувању планете на часовима биологије са децом.
23. 5.2025. Ученици 4/3 посетили ШОСО „Мара Мандић“ однели слатке пакетиће и поруке другарства, Реализација са учитељем Николом Милићем.

26.5.2026. Ликовни конкурс „Ово је моја Србија“ ученица Ника Павловић, 6/3 освојила 1. Место, наставник ликовне културе Дејана Ратковић.

27.5.2025. Буди-фестивал на „Мајским данима књиге“ у Градској библиотеци Панчево, глума, читање, рецитовање, наставница српског језика Ана Кајловиц.

29.5.2025. „Мај месец математике!“ - Турнир Судоку и Тнграм организовале наставнице математике, Гордана Првуљ и Грбин Данијела.

29.5.2025. Додела ликовних награда у Градском музеју, наставник Дејан Ратковић.

29.5.2025. Промоција књиге „Чудо у плавој шуми“ Г. Пеневски у Градској библиотеци Панчево за ученике 3. Разреда, учитељица Александра Грујић Новковић.

30.5.2025. Државно првенство у организацији Центра з таленте „Михајло Пупин“, ученица Хелена Перовић историја 1. Место, Стефан аНиколић 3. Место, географија, наставнице Весана Божићковић, Драгана Стевановић.

4.6.2025. Додела ликовних награда Ники Павловић, наставник ликовног Дејан Ратковић.

4.6.2025. „Књижевни уторак“ за ученике нижих разреда у школској библиотеци, промоција књиге „Добро вече, ја сам плачљивко“ Драгане Младеновић, учитељице Александра Грујић Новковић и Данијела Шиповац.

4.6.2026. У оквиру промоције изведен играказ ученица шестог разреда које је припремила наставница српског језика, Марија Поповић.

5.6.2025. Завод за јавно здравље доделио награду ученици 3. разреда за ликовни рад на тему „Чувам своје зубе“, Калина Крстић, учитељица Александра Грујић Новковић.

5.6.2025. Светски дан заштите животне средине обележен избором и наградама ликовних радова у дворани Аполо на тему Чувамо природу. Ученици нижих разреда узели учешће у овој активности. Једна трећа награда и 5 похвала, учитељице Александра Грујић Новковић, Данијела Шиповац, Валентина Николић и Горица Младеновић.

6.6.2026. Савез за школски спорт организовао такмичење у пецању. Ученик Жарко Ровчанин освојио 1. место, наставник физичке културе, Коста Мирковић.

10.6.2025. Радионица калиграфије за ученике од 1. до 7. разреда. Ученици су упознати са важностима лепог писања, неговању истог и неким техникама како да га побољшају. Радионицу организовала наставница Ана Кајловиц. Радионици присуствовале учитељица Данијела Шиповац и наставница математике Снежана Анђеловић.

12.6.2025. „Читалачки драматоријум“, за ученике од 4. до 7. разреда у холу школе, анализа књиге кроз креативну радионицу на тему књиге „Три краљице на два точка“. Активност водила наставница Ана Кајловиц. Сусрету присуствовала и учитељица Данијела Шиповац.

13.6.2025. Посета апотеци, радионица у истој за ученике 3. Разреда, активност водиле учитељице Александра Грујић Новковић и Драгица Родић.

13.6.2025. Изложба радова музичких инструмената које су направили ученици, у холу школр, наставница Снежана Стојанчевић.

13.6.2025. Изложба макете радова са часа српског језика где су ученици направили острво Робинзон Крусое, наставница српског језика Јелена Мирковић.

Током године су родитељи, наставници, учитељи слали бројне прилоге за фејсбук страницу школе, што је уредно објављивано. Ученици су учествовали у бројним ваншколским активностима и освајали награде.

Подносилац извештаја Тима за маркетинг и промоцију, координатор и модератор Фејсбук странице школе, учитељица, Данијела Шиповац.
У Панчево, 16.6.2025.

ИЗВЕШТАЈ УНЕСКО ТИМА ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Планиране активности нису реализоване, јер су наставници који воде тим одсуствовали због боловања, а и у једном периоду настава се није одвијала. Договор је да се све манифестације одложе за следећу школску годину.

Чланови тима:

Јелена Халупа,

Смиља Абрамовић,

Ученица VII₁ Теодора Павловић

Руководилац Тима, Александра Робић

Стручно веће за разредну наставу извештај на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године

Стручно веће за разредну наставу је одржало девет састанака у току другог полугодишта. Стручним већем за разредну наставу руководи и води записнике професор разредне наставе Смиља Абрамовић.

Реализоване активности током другог полугодишта су:

- Припрема и учешће у приредби поводом обележавања школске славе Свети Сава
 - Дружење са песником Урошем Ђоровићем и карикатуристом Николом Драгашем поводом обележавања Бранкових дана
 - Садња генерацијског дрвета мира у школском дворишту поводом Дана школе
 - Обука пливања за ученике другог разреда
 - Математичко такмичење „Мислиша“ на ком су учествовали сви заинтересовани ученици од првог до четвртог разреда
 - Рекреативна настава на Дивчибарама за ученике два одељења првог разреда, једно одељење другог разреда и једно одељење трећег разреда
 - За ученике другог разреда је реализован једнодневни излет до Свилајнца у Природњачком центру и Јагодини у зоо врту и музеју воштаних фигура.
 - Ученици четвртог разреда су 8.6.2025. били на једнодневној екскурзији -Орашац - Топола – Аранђеловац
 - 4.6.2025. Промоција књиге „Добро вече, ја сам плачљивко“ Драгане Младеновић
 - 10.6.2025. Радионица Калиграфије Јована Жељка Рајачића.
 - 12.6.2025. Читалачки драматоријум
- Све три активности су реализоване у нашој школи

руководилац Стручног већа за разредну наставу
Смиља Абрамовић

Стручно веће за разредну наставу извештај на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године

Стручно веће за разредну наставу је одржало девет састанака у току другог полугодишта. Стручним већем за разредну наставу руководи и води записнике професор разредне наставе Смиља Абрамовић.

Реализоване активности током другог полугодишта су:

- Припрема и учешће у приредби поводом обележавања школске славе Свети Сава
- Дружење са песником Урошем Ђоровићем и карикатуристом Николом Драгашем поводом обележавања Бранкових дана
- Садња генерацијског дрвета мира у школском дворишту поводом Дана школе
- Обука пливања за ученике другог разреда

-Математичко такмичење „Мислиша“ на ком су учествовали сви заинтересовани ученици од првог до четвртог разреда
 -Рекреативна настава на Дивчибарама за ученике два одељења првог разреда, једно одељење другог разреда и једно одељење трећег разреда
 -За ученике другог разреда је реализован једнодневни излет до Свилајнца у Природњачком центру и Јагодини у зоо врту и музеју воштаних фигура.
 -Ученици четвртог разреда су 8.6.2025. били на једнодневној екскурзији -Орашац - Топола – Аранђеловац
 -4.6.2025. Промоција књиге „Добро вече, ја сам плачљивко" Драгане Младеновић
 -10.6.2025. Радионица Калиграфије Јована Жељка Рајачића.
 -12.6.2025. Читалачки драматоријум
 Све три активности су реализоване у нашој школи

руководилац Стручног већа за разредну наставу
 Смиља Абрамовић

Извештај о раду Стручног већа природних наука (математика, физика, хемија, биологија, техника и технологија) за школску 2024/25. годину

Састанци стручног већа одржавани су редовно према плану који је утврђен на почетку школске године. Сви састанци су одржани и све тачке дневног реда на њима су реализоване. Датуми седница: 27.08.2024. , 15.09.2024. , 30.10.2024. , 23.12.2024. , 27.03.2025. , 22.04.2025. , 18.06.2025.

АВГУСТ:

Размотрен је план актива за текућу школску годину, као и план стручног усавршавања наставника

Извештај о реализованом стручном усавршавању, наставници су се стручно усавршавали и сертификати стоје у наставничким досијеима
 Предлог чланова, координатора, записничара

СЕПТЕМБАР:

Конструисано је веће, веће природних наука чине:
 Катарина Шубоњ и Александра Поповић - биологија
 Љиљана Јанковић - физика
 Снежана Анђеловић, Данијела Грбин и Гордана Првуљ - математика
 Данијела Ратков Зебељан - хемија
 Снежана Боканић - ТиТ
 За руководиоца стручног већа природних наука и записничара изабрана је Катарина Шубоњ
 Месечно оперативно планирање наставе.
 Израда ИОП-а за нове ученике.

ОКТОБАР:

Извршена је анализа успеха ученика на крају првог квалификационог периода
 Изнешени су проблеми у настави и предложена решења

ДЕЦЕМБАР:

Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
 Причало се са ученицима како постићи бољи успех и имати већу мотивацију
 Осврт на области које су ученици најлакше и најтеже савладали
 Извршена је анализа успеха ученика на школском такмичењу из математике и припреме за остала школска и општинска такмичења

ЈАНУАР/ФЕБРУАР:

Припреме планова допунске, додатне наставе и припрема за завршни испит.

МАРТ/АПРИЛ:

Анализа успеха и владања на крају другог тромесечја

Избор уџбеника за 7.разред на период од 4.године. Наставници већа природних наука нису мењали уџбенике.

Планирање и реализација пројектне наставе.

Анализа успеха ученика осмог разреда који су полагали пробни завршни испит
ЈУН:

Реализација плана и програма
 Анализа успеха свих ученика на крају школске године
 Реализација припремне наставе за ученике 8. разреда

Извештај стручног актива друштвених наука за школску 2024-2025.годину

Актив се састајао више пута у току ове школске године. Остварен је договор о реализацији планираних активности у току школске године, динамика контролних и писмених задатака као и одржавања допунске и додатне наставе. Организовање школских такмичења ове школске године је изостало, јер су стручна друштва за историју и географију отказали такмичења на свим нивоима. Евидентирани су ученици који похађају наставу према прилагођеном - индивидуалном плану. Чланови стручног већа су, свако у оквиру свог предмета, извршили избор ученика са којима ће додатно радити (допунска и додатна настава). Донета је одлука о динамици реализације часова допунске за ученика којима је потребна додатна подршка и додатне наставе за ученике који се припремају за такмичења, као и часова припремне наставе за ученике осмог разреда за полагање теста на завршном испиту. Планирани часови допунске, додатне и припремне наставе реализовани су у складу са распоредом.

Анализиран је успех ученика на крају школске 2024-2025.године. Сви ученици су остварили позитиван успех из предмета историја и географија. Ученици који наставу прате по прилагођеним програмима остварили су очекиване резултате према утврђеним исходима учења.

Стручно веће друштвених наука сачинило је предлог мера за подизање безбедности у школи на виши ниво, превенција насиља свих врста и нивоа, подршка ученицима, Предлози су следећи:

- Чешће разговарати са ученицима о врстама и нивоима насиља и јасно им предочити које санкције и последице доноси насилно понашање. У оквиру наставних јединица, када је год могуће говорити о мерама превенције насиља, одговорности за понашање
- Већа укљученост психолога и педагога када је реч о овој теми. Нпр организовање предавања, организовање радионица са ученицима виших разреда
- Побољшати сарадњу са родитељима / старатељима. Неопходно је да родитељи врате поверење у школу
- Забрана коришћења мобилних телефона
- У правним актима школе све прецизно дефинисати, мере, одговорност за спровођење договорених мера, санкције за непоштовање правила понашања у школи, ученика, и запослених.

Постигнут је договор о раду и активностима за следећу школску годину, и приступило се изради Плана стручног већа друштвених наука за школску 2024-2025.годину.

Руководилац стручног актива друштвених наука

Драгана Стевановић

Извештај већа за језике за школску 2024./25

У школској 2024./25. веће језика чине:

- Наставнице српског језика: Ана Кајловић, Јелена Мирковић и Марија Поповић
- Наставнице енглеског језика: Мирјана Балабан, Ана Живадиновић и Јелена Халупа
- Наставници немачког језика: Живота Раичковић и Александра Слијепчевић (руководилац у овој шк.години)

Веће језика прати напредовање ученика, реализацију наставе, иновације у наставном процесу, такмичења, ваннаставне активности као и понуду уџбеника и др.наставног материјала.

Реализације наставе је текла у оквиру планираног до почетка другог полугодишта. Настава која није одржана услед обуставе надокнађена је претчасима, сажимањем градива, интегративна наставом природних и друштвених наука кроз амбијенталну наставу и тематски дан. Тематски дан: Дан борбе против вршњачког насиља обележен је заједничком акцијом под називом „Потрага за благом“ у којој су учествовали сви предметни наставници. Акција је спроведена у школском дворишту. Затим пројектном наставом „Човек и животна средина“ укључени су сви наставници и ученици 5.-8. разреда.

Пројектна настава организована у циљу надокнаде пропуштених часова подразумевала је и одлазак у позориште и упознавање ученика са основним позоришним појмовима, сценаријом, драмом, костимографијом и др. Ученици 6. и 8. разреда су у пратњи наставница М. Поповић и С. Анђеловић били на представи „Бродвејске враголије“, одржаној 24. 5. у Позоришту на Теразијама. Ученици су активно учествовали у књижевним вечерима организованим поводом Дана школе. Одржано је књижевно вече са песником Урошем Ђурићем у оквиру обележавања „Бранкових дана“.

Друштво за српски језик као и Друштво страније језика Србије је школске 2024/2025. повукло сва такмичења из календара тако да ученици нису имали прилику да покажу своје знање и искористе пласман на Општинско такмичење од претходне године.

У току школске године редовно су држани часови допунске и припремне наставе из српског језика за завршни испит.

Чланови већа за језике активно размењују мишљења и активности, те у сарадљивој атмосфери чине да ово веће функционише.

Извештај саставила
Александра Слијепчевић

Izveštaj veća umetnosti i veština-2024-2025

Članovi veća :

Kosta Mirković , Aleksandra Mimić- fizičko i
zdravstveno vaspitanje ,
Ratković Dejan-likovna kultura i
Snežana Stojančević-muzička kultura.

Časovi i aktivnosti fizičkog i zdravstvenog vaspitanja.muzičke i likovne kulture održavani su ove školske godine redukovano zbog obustava nastave i podrške prosvetnih radnika studentskim zahtevima .

Časovi su održavani u školskim učionicama i u školskom dvorištu.

Organizovana je planska nadoknada časova i nastave od meseca marta do meseca juna i u tom aktivnom periodu

učenici naše škole su ipak uprkos svemu pokazali značajne rezultate koji promovišu ujedno i pojedince i
afirmišu školu u isto vreme.

Likovna kultura-2024/25-nastavnik Dejan Ratković

Septembar 2024-

Izložba dečijih crteža i svečana dodela nagrada povodom šestog likovnog i literarnog konkursa “Ovo je moja Srbija“

održana je 17. septembra 2024 u Narodnom muzeju Pančevo.

Najuspešniji učesnik konkursa bio je Igor Cenić iz škole crtanja
“Čarobni svet crtanja

Drugo mesto je osvojila Helena Milić iz OŠ “Sveti Sava“,

a treće Iva Gnjatović, učenica OŠ “Branko Radičević“.

Oktobar 2024-

Zavod za javno zdravlje Pančevo je u 2024. godini realizovao 2 konkursa u Južnobanatskom okrugu, koje je raspisao Institut za javno zdravlje Srbije „Dr Milan Jovanović Batut” na teritoriji Republike Srbije, na teme:

„MAJČINO MLEKO – NAJBOLJA HRANA OD PRVOG DANA”

„PRAVO NA HRANU DA IMA SVAKO-POKAŽI KAKO”.

Najbolji likovni radovi u kategoriji viših razreda OŠ:

1. Sara Marković, V-4, OŠ „Sveti Sava“ Pančevo

2. Ana Petrić, V-3, OŠ „Branko Radičević“ Pančevo

3. Ana Femić, V-2, OŠ „Sveti Sava“ Pančevo

Na konkurse je stiglo ukupno 244 likovna rada, od kojih je izabrano 16 najboljih u JBO, u svim kategorijama.

Najbolji likovni radovi u JBO na konkursu „MAJČINO MLEKO – NAJBOLJA HRANA OD PRVOG DANA”:

Novembar 2024-

Učenica naše škole,

Srna Begović odeljenje 5-1

dobitnik je pohvalnice za učešće na likovnom konkursu Festivala humora i satire „Mala žaoka"u Kačarevu u Domu kulture„Bratstvo i jedinstvo"-26.11.2024

Decembar 2024-

Aktivan rad učenika na izradi Novogodišnjih čestitki i ukrašavanju enterijera škole povodom predstojećih Novogodišnjih praznika

Organizacija NOVOGODIŠNJEG KONCERTA na kojem je uzeo učešće hor učenika naše škole.

Januar,februar 2025-

Aktivnosti na obeležavanju školske slave„Svetog Save"i u skladu sa tim likovne aktivnosti koje doprinose dostojnom obeležavanju svečanosti.

Organizovana je interna izložba u holu škole i Svetosavska priredba.

Lara Petrović, učenica 5-3

na takmičenju održanom u Beogradu u organizaciji Plesnog saveza Srbije osvojila je 1. mesto u kategoriji Kup solo u latino i standardnim plesovima.

Mart 2025-

26.3. naš gost je bio Uroš Đorović, pesnik i dobitnik Brankove nagrade, inače naš nekadašnji učenik!Održana je radionica uz prisustvo odabranih učenika iz svih odeljenja.

U subotu 08.03., u Sremskoj Kamenici, na plesnom festivalu SIRMIMUM DANCE NOW, Elena Randelović, učenica IV/3, osvojila je I mesto u kategoriji Modern style solo u A kategoriji

Lara Petrović, učenica 5-3, učestvovala je 07.03.2025 na takmičenju u Kragujevcu na KUP-u Srbije u standardnim plesovima.

Osvojila je 1.mesto

Ученица наше школе Милица Ђукић, 5/2,
освојила је 1. место на такмичењу модерног балета
у Дечјем културном центру у Београду.
Милица се пласирала за следеће такмичење у Римини у Италији.

April 2025

Festival Dance now u Bijeljini iznedrio je mnogo uspešnih takmičarki.
Jedna od njih je i Milica Đukić iz 5/2,
koja je osvojila pet zlatnih medalja.

Naš bivši učenik ,mladi harmonikaš iz Pančeva, Vladimir Mihajlov,
učenik prvog razreda Srednje muzičke škole „Jovan Bandur” iz Pančeva,
u klasi profesora Nemanje Grujičića,
pobedio na prestižnom takmičenju najtalentovanijih harmonikaša iz Srbije i Rusije do 21 godine
(a on ima samo petnaest), stigla je još fantastičnija vest:
Vladimir Mihajlov je proglašen za najboljeg harmonikaša na svetu!

11 april 2025

Ученица наше школе, Valerija Drozdova 4/2 je takođe na spisku nagrađenih mažoretkinja.
Prvo mesto u kategoriji mini pom pon kadeti.

9 april 2025

Veliki broj učenica naše škole osvojio je brojne nagrade sa Plesnim klubom "Lana".

7 april 2025

Ученица наше школе, Nataša Jovanović osvojila je 1. mesto i zlatnu medalju u ST plesu,
5. mesto u LA plesu i 6. mesto u kupu u Mionici.

Vlajkinovski Mina i Basta Nevena 4/1,
učestvovalе su na takmičenju Grand prix of majorette sport Serbia.
Nevena je nastupala u tri kategorije i osvojila две zlatne i jednu srebrnu medalju.
Mina je nastupala u две kategorije i osvojila jednu zlatnu i jednu srebrnu medalju!

Maj 2025-

Na konkursu Zavoda za javno zdravlje,
učenica naše škole
Kalina Krstić 3-2
osvojila je treću nagradu na likovnom konkursu,
"Čuvam svoje zube, ponosim se osmehom"!

Povodom konkursa raspisanog od strane Zavoda za javno zdravlje na temu zaštite zuba, „Čuvam svoje zube -Ponosim se osmehom“ veliki broj učenika naše škole se odazvao izradom likovnih radova od kojih je upriličena izložba u holu škole. Od strane Zavoda za javno zdravlje su odabrani reprezentativni radovi koji su iz opštinskog nivoa delegirani i upućeni na regionalni nivo.

-Učešće na konkursu Zavoda za javno zdravlje Pančevo-
 „Čuvam svoje zube-ponosim se osmehom“
 „Biram pametnije hranim se zdravije“
 organizovana izložba radova učenika naše škole u okviru Zavoda za javno zdravlje, kao i interna u krugu škole

Maj 2025-

Učešće velikog broja učenika naše škole na sedmom likovnom i poetskom konkursu udruženja „Las Hentes“

„Ovo je moja Srbija

Tema ovogodišnjeg konkursa je bila „Beograd ,glavni grad“.

Tom prilikom je veliki broj učenika naše škole pohvaljen ,
 uz zahvalnicu na učešću
 a učenica 6-3 NIKA PAVLOVIĆ je nagrađena PRVIM MESTOM
 na ovom likovnom konkursu što je svojevrsno priznanje učenici
 i višegodišnjem učešću naše škole na konkursima udruženja.
 Učenik Mateja Mrkić je nagrađen specijalnom Pohvalnicom .

Maj 2025-

STIHOVANJE 2025 – Mali veliki recitatori!

U Gradskoj biblioteci Pančevo održano je finale takmičenja u recitovanju poezije za učenike osnovnih škola – Stihovanje 2025. Ovaj jedinstveni događaj okupio je talentovane osnovce koji su govorili stihove domaćih pesnika s puno emocije, izraza i ljubavi prema pisanoj reči. ????

Učestvovali su učenici iz čak 10 osnovnih škola iz Pančeva i Beograda, kao i iz Studija govora „Glumionica“ iz Jabuke. Svaki recitator poneo je zasluženu pohvalnicu za trud i uloženu energiju. ???
 Škole učesnice:

OŠ „Branko Radičević“ Pančevo

OŠ „Jovan Jovanović Zmaj“ Pančevo

OŠ „Đura Jakšić“ Pančevo

OŠ „Vasa Živković“ Pančevo

OŠ „Sveti Sava“ Pančevo

OŠ „Miroslav Antić“ Pančevo

OŠ „Stevica Jovanović“ Pančevo

OŠ „Bratstvo - jedinstvo“ Pančevo

OŠ „Kralj Petar Prvi“ Beograd

Studio govora i javnog nastupa „Glumionica“ Jabuka

Ученици наше школе су узели учешће на „Stihovanju" takmičenju u čitanju poezije
u organizaciji udruženja
Las Hentes 21.05.2024.-

Aljoša Komatina 1/2
Zoja Stevanović 3/2
Jovana Arambašić i
Milica Cvetković 3/3 su bili učesnici.

U finale su se plasirali-
Aljoša Komatina 1/2,
Jovana Arambašić i
Milica Cvetković 3/3

16 maja 2025
Učenik naše škole, Đukić Lazar, inače učenik Muzičke škole "Jovan Bandur"
bio je uspešan na takmičenju sviranja harmonike u Litvaniji gde je osvojio 2. mesto!

26 maja 2025
Lara Petrović učenica 5-3, na takmičenju u Beogradu je osvojila 1.mesto u KUP- u Srbije u Latino
plesovima.
I među njima Milica Đukić 5/2 i Elena Randelović 4/3 !
Ivona Kolarov, Kaja Manevski i Elena Randelović, učenice odeljenja IV3, ove školske godine su
učestvovalе na brojnim takmičenjima u plesu, gimnastici i baletu. Osvojile su veliki broj nagrada,
diploma i medalja.

27 maja 2025
sa Majskim danima knjige u pančevačkoj Gradskoj biblioteci! Zajedno smo čitali, glumili i razgovarali!
Učenicima OŠ „Branko Radičević” i OŠ „Jovan Jovanović Zmaj” predstavili smo knjigu za mlade
francuske autorke Klementin Bove "Tri kraljice na dva točka" kroz igrokaz „Čitalački dramatorijum”
koji vodi profesorka književnosti Danica Vulićević.
Priča o tri devojčice koje se hrabro suprotstavljaju vršnjačkom nasilju i nasilju na mrežama podstakla je
mlade posetioce da se uključe u razgovor i učestvuju u pozorišnim vežbicama koje su za njih pripremili
drugari iz „Dramatorijuma”.

29 maja 2025
Učenici 3/2 su bili gosti na promociji knjige "Čudo u plavoj šumi", pisca, Penevski Zorana i ilustratora
Kuzmanović Borisa.
Knjiga je pobudila veliko interesovanje jer na duhovit način opisuje životinje koje pripremaju pozorišnu
predstavu i vode međusobne bitke. Ali kada u šumu dođu lovci, ispostaviće se da je glumački dar
stanovnika "Plave šume" jači od oružja!
Naši učenici su uživali, slušali, pitali, komentarisali...
Posetu biblioteci je organizovala učiteljica Aleksandra Grujić Novković.

Jun 2025

16.06

u našoj školi održana radionica koja je predstavila knjigu za mlade francuske autorke Klementin Bove "Tri kraljice na dva točka". Radionica je započeta igrom „Čitalačkog dramatorijuma“ koji vodi profesorka književnosti Danica Vulićević.

Priča o tri devojčice koje se hrabro suprotstavljaju vršnjačkom nasilju i nasilju na mrežama podstakla je mlade posetioce da se uključe u razgovor i učestvuju u pozorišnim vežbicama koje su za njih pripremili drugari iz „Dramatorijuma". Po petoro učenika svakog odeljenja viših razreda, kao i devetoro učenika četvrtog razreda učestvovalo je u ovoj zanimljivoj radionici. Sledeće druženje zakazano je za oktobar. Zahvaljujemo se nastavnici srpskog jezika, Ani Kajlovic na organizaciji.

Učešće velikog broja učenika naše škole na sedmom likovnom i poetskom konkursu udruženja „Las Hentes"

„Ovo je moja Srbija

Tema ovogodišnjeg konkursa je bila „Beograd, glavni grad".

Tom prilikom je veliki broj učenika naše škole pohvaljen, uz zahvalnicu na učešću

a učenica 6-3 NIKA PAVLOVIĆ je nagrađena

PRVIM MESTOM

na ovom likovnom konkursu što je svojevrsno priznanje učenici i višegodišnjem učešću naše škole na konkursima udruženja.

12.06. u Osnovnoj školi „Branko Radičević“ u Pančevu održana nesvakidašnja i inspirativna radionica kaligrafije, koju je vodio Jovan Željko Rajačić, kaligraf, dizajner i predavač sa bogatim iskustvom na Fakultetu primenjenih umetnosti u Beogradu.

Kroz zanimljivu prezentaciju, učenici su najpre upoznati sa pojmom i istorijom kaligrafije, a zatim su imali priliku da vide autentična pera i tehnike ispisivanja slova. Gost je demonstrirao ispisivanje poslovice, a učenici su potom i sami okušali svoju veštinu, pažljivo prateći linije i oblike koje su učili. Radionica je protekla u toploj i kreativnoj atmosferi, a đaci su imali priliku da vežbaju strpljenje, preciznost i ljubav prema lepoti pisane reči.

Zahvaljujući posvećenosti i ideji nastavnice srpskog jezika Ane Kajlovic,

Спортске активности и вештине 2024-2025

Октобар 2024.

Освојено 1. екипно место на окружном такмичењу у атлетици.

3. место на општинском екипном такмичењу 3-3 баскет

Учеснице:

Анжелија Јасика

Лена Живановић

Сара Пресетник

Јована Царина

Новембар 2024.

На Окружном школском такмичењу у пливању, ученик Вук Ранђеловић 7/1, освојио је 1. место, дисциплина краул и пласирао се на Државно такмичење у Крагујевцу.

Децембар 2024.

Пливање такмичење-

4 освојена прва места наших ученика.

На веслашкој штафети одржаној током викенда у Бачком Брегу, у дисциплини веслање на 2000 м, ученик 7/1 Матеја Стојановски освојио је прво место.

Спортски центар "Шумице" је 7.12.2024. био центар међународног турнира. "Трофеј Вождовца".

Учествовало је 500 такмичара из: Македоније, Босне и Херцеговине, Русије, Шведске и Србије. Павле Радивојевић је и овде био одличан и освојио 1. место!

Фебруар 2025.

Матеја Микић, ученик 5-3 освојио је 3. место на такмичењу у каратеу.

Такмичење је одржано 9.02.2025. у Обреновцу у категорији узраста учесника од 9-16 година.

У фебруару су ученици наше школе учествовали на општинском такмичењу у пливању.

Март 2025.

Наш ученик, Алекса Попов, 5-3, члан Карате клуба "Младост", Панчево, учествовао је у Новом Бечеју на Првенству Баната и освојио сребрну медаљу.

Април 2025.

У петак 11.априла у ОШ „Мирослав Антић“, одржано је финале Општинског првенства у рукомету.

Наши ученици су заузели друго место, освојивши сребрну медаљу и изгубивши са голом разлике.

Школу су представљали следећи ученици:

Макарије Нунић- капитен

Урош Баста

Михајло Ђорђевић

Александар Грубор Марић

Милош Вашица
Немања Ђуришић
Александар Миловић
Ђорђе Белобрк
Небојша Петрица
Тодор Матаруга
Радован Ракић
Дарио Николић

Април 2025

Ученик 2/2, Дошен Алексеј, учествовао је на клупском турниру за почетнике у цудоу у ЈК Тамиш и освојио 1. место. Победио је у четири борбе у категорији до 34 кг.

Одржано је међуокружно такмичење у атлетици. Наша школа је имала 9 представника.

Вук Петровић је освојио прво место у трци на 100 метара. Константин Јасика друго место у скоку у вис.

Март 2025

Андреј Драјић, ученик одељења IV3, освојио је 2. место на трци 200 m Fox Trail у Делиблатској пешчари.

Април 2025

Ученица I-1 Чарна Пекез, освојила је прво место на екипном такмичењу у ритмичкој гимнастици (С програм).

Takmičenje је održano u Sportskoj hali u Svilajncu.

Мај 2025

Први, од шест планираних турнира у тенису из Суперсеријеод 10S, некадашње Gran Prix серије, био је одржан викенд 10. и 11. маја, на теренима ТК Црвена звезда.

Лав Василић, ученик 3-1, освојио је сребро у својој категорији.

Ученици наше школе су учествовали у спортском риболову.

Мај 2025

Ученици наше школе су имали учешће на међуокружном такмичењу у рукомету.

јун 2025

Општинско такмичење у пецању, у организацији Савеза за школски спорт Панчево, био је интересантан изазов.

Ученик наше школе, Жарко Ровчанин 7/3, био је најбољи у овој категорији!

Председник већа- уметности и вештине

Дејан Ратковић -2024-2025

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОД.

На почетку школске године уписано је 63 ученика 31 ученика првог и 32 ученика другог разреда. У току другог полугодишта, уписала су се још два ученика другог разреда. Групе су хетерогеног састава и са њима су радиле учитељице Александра Робих и Наташа Валешински Станковић. Веће продуженог боравка чине учитељице прве и друге групе.

Од 26. марта 2025. године са групом првог разреда ради учитељица Љиљана Петровић.

Свака група има свог учитеља, а многе активности биле су заједничке за све ученике. То је омогућавало међугенерациску сарадњу и дружење. Наставници су правили распоред и организовали активности у складу са интересовањима, жељама и потребама ученика. Ученици су организовано и плански, уз стручно-педагошку помоћ и сарадњу са наставником, утврђивали, продубљивали и усвајали нова знања, вештине и навике. Време су проводили у изради домаћих задатака, игри, одмору. Време у боравку је подељено у три категорије: израда домаћих задатка, слободно време и време предвиђено за слободне активности.

Учитељице су поклањале пажњу и пружале помоћ деци у учењу и при изради домаћих задатака. Ученици су постепено оспособљавани да самостално обављају своје обавезе. По измирењу школских обавеза, слободно време је осмишљено према индивидуалним афинитетима деце. Активности у слободном времену ученика имају првенство рекреативно-забавни и стваралачки карактер. Организовани су на принципу потпуне слободе избора, добровољности како би омогућили да у њима ученици стварају, откривају, изражавају се.

Рад са децом је реализован по утврђеном плану и програму, у просторијама школе.

Осим у простору учионица продуженог боравка, слободно време смо проводили и у школском дворишту.

Школа је обезбедила ученицима у продуженом боравку исхрану. Храна је дистрибуирана организовано из кухиње установе „Фуди“ Панчево.

Комуникација са родитељима је одлична, одвија се путем viber група и индивидуалних разговора у школи.

Активности	Носиоци активности	Сарадници	Време реализације	Начин праћења	Напомена
Састанак актива - Планирање рада Одељенског већа, - Подела задужења,	Актив	Педагог,		Извештај	

- Планирање и програмирање васпитно-образовног рада, - Планирање родитељских састанака, - Избор дечје штампе, учила и потребног дидактичког материјала.	нижих разреда	психолог, директор	Август 2024.	о раду актива	
Пријем првака	Учитељице првог разреда, учитељица продуженог боравака,	Педагог, психолог, директор	Септембар 2024.	Извештај о пријему првака	
Анкетирање родитеља за продужени боравак	Учитељица у п. бораваку	Учитељице 1.и 2. разреда	Прва недеља септембра	Записник у дневнику рада	
Слободне активности Гледање цртаних, дечијих, дугометражних филмова; певање, свирање и играње уз музику; цртање на задату тему; гледање и разговор о образовним емисијама	Ученици у продуженом бораваку, учитељица у п. бораваку	Учитељице 1. и 2. разреда	У току школске године	Записник у дневнику рада, фотографије	
Слободно време Елементарне игре; спортске и физичке игре у школском дворишту; игре са реквизитима; друштвене игре – „човече не љути се“, домина, игре са картама, лево коцке, меморије, математичка моталица, уклапање облика и др.	Ученици у продуженом бораваку, учитељица у п. бораваку	Учитељице 1. и 2. разреда	У току школске године	Записник у дневнику рада	
Израда домаћих задатака из математике, српског језика и света око нас	Ученици у продуженом бораваку, учитељица у п. бораваку	Актив нижих разреда, родитељи	У току школске године	Записник у дневнику рада	
Вежбања Рачунске операције, текстуални задаци, читање, писање, преписивање, диктат, правописне вежбе, говорне вежбе и др.	Ученици у продуженом бораваку, учитељица у п. бораваку	Родитељи, актив нижих разреда	У току школске године	Записник у дневнику рада,	
Заштита животне средине Разговори о биљкама, живој и неживој природи, нега биљака у бораваку, заливање и садња биљака, сакупљање отпадака	Ученици у продуженом бораваку, учитељица у п. бораваку	Родитељи, актив нижих разреда	У току школске године	Записник у дневнику рада	

Заштита животиња Разговори на тему правилне неге и односа према животињама и кућним љубимцима, упознавање са карактеристикама различитих врста животиња, хранимо и негујемо напуштене животиње, гледање двд-а о дивљим животињама	Ученици у продуженом боравку, учитељица у п. боравку	Родитељи, актив нижих разреда	У току школске године	Записник у дневнику рада	
Заштита здравља Гледање дечијих документарних образовних емисија; разговори на тему здравих зуба; правилно прање руку; одржавање простора у коме боравимо	Ученици у продуженом боравку, учитељица у п. боравку	Родитељи, актив нижих разреда, сервирка	У току школске године	Записник у дневнику рада	
Здрава исхрана Разговори о здравој и нездравој храни; претраге по интернеру и информисање о болестима – гојазност и анорексија; огледи са храном; правилна исхрана; лепо понашање за столом	Ученици у продуженом боравку, учитељица у п. боравку	Сервирке	У току школске године	Записник у дневнику рада	
Школа без насиља Радионица "Шта је пријатељство, искреност, поверење"	Ученици у продуженом боравку, учитељица у п. боравку	Учитељице првог разреда	У току школске године	Записник у дневнику рада	
Дечја недеља Турнир у шаху за ученике боравка	Учитељице у боравку				
Дечја недеља Елементарне игре у школском дворишту	Учитељице првог разреда, учитељица у п. боравку	Учитељице у продуженом боравку	1. 10.2024.	Записник у дневнику рада	
Дечја недеља Елементарне игре у школском дворишту	Учитељице п. боравка	Наставници физичког васпитања	1. 10. 2024.	Записник у дневнику рада	
Нова година	Ученици у п. боравку	Учитељица у п. боравку	16. 12.2024.	Записник у дневнику рада	

Светосавски дани - Ликовни радови: Живот и дело Светог Саве	Ученици и учитељица у продуженом боравку	Учитељице у боравку	22. 1. 2025.	Записник у дневнику рада	
Међународни дан жена - Изложба литерарних и ликовних радова	Актив нижих разреда, учитељица у п. боравку	Учитељице у боравку, родитељи	7. 3. 2025.	Записник у дневнику рада	
Међународни дан жена Израда честитки за маме, баке и сестре	Ученици и учитељица у продуженом боравку	Родитељи, учитељице у п. боравку	7. 3. 2025.	Записник у дневнику рада	
Дан планете Земље - Ликовни и литерарни радови	Актив нижих разреда, учитељица у п. боравку	Учитељице у п. боравку	22. 4. 2025.	Записник у дневнику рада	
Здрави зуби, здрав осмех -Ликовни радови	Ученици и учитељица у п. боравку	Учитељице у п. боравку	14.5.2025.	Записник у дневнику рада	
Васкрс - Ликовни радови и фарбање васкршњих јаја	Ученици и учитељица у продуженом боравку	Учитељице у п. боравку	Април 2025.	Записник у дневнику рада	

Учитељице у продуженом боравку:
Наташа Валешински Станковић,
Александра Робић и Љиљана Петровић

Извештај о раду библиотекара за школску 2024/2025. годину

У школској 2024/25.години библиотека је радила према утврђеном радном времену,обухватајући рад обе смене, што је резултирало добром посетом ученика.

Посебно је вредно напоменути и похвалити ученике нижих разреда који се интересују за читање и просто се такмиче ко ће више књига да прочита.

Број новоуписаних књига за овушколску годину је 23.Спискови дужника за ову школску годину дати су одељенским старешинама.

Број књига према Инвентарној књизи је 17168.

Једна смо од ретких Библиотека у којој се инвентарисање фонда врши на прописаним обрасцима, уз доследну примену свих правила за инвентарисање монографских публикација.

Све евиденције о корисницима се уредно воде. Традиционално се развијају и негују навике читања код ученика од првог до трећег разреда. Уз навике читања развијају се и естетски критеријуми, које ученици, након прочитаних књига, изражавају цртањем или писањем.

У фебруару месецу учлањени су ученици првог разреда у школску библиотеку.

Прваци су упознати са радом и правилником библиотеке, као и са правилима понашања у библиотеци.

Обележен је Дан школе. Одржано је "Поетско поподне", 26.3.2025.

Промоција књиге Драгане Младеновић "Добро вече, ја сам Плачљивко!", одржана је у библиотеци, 4. јуна 2025. године.

Библиотекарка је активно учествовала у раду тимова, а велики број часова посвећен је стручним заменама у нижим и вишим разредима.

План и програм рада је у целости остварен иако је библиотека радила са непуним радним временом.

Јасна Филипов, библиотекар

Извештај о раду педагошко-психолошке службе

У току школске 2024/2025. године педагошко-психолошка служба је реализовала већину циљева и задатака предвиђених Годишњим планом и програмом рада стручне службе. До одступања је дошло јер је психолог била на дужем боловању и вратила се на посао тек крајем 1. класификационог периода, крајем октобра 2024. године. Од почетка 2. полугодишта до средине маја 2025. године нисмо имали педагога.

Током школске 2024/2025. године имали смо промене педагога школе: Ивана Гагулић, педагог-приправник радила је током 1. полугодишта, а тек од средине маја 2025. године радила је Данијела Алексић, педагог. Место педагога је на 50% радног ангажовања, а психолога на 100%.

Психолог школе је реализовала и део активности које спадају у стручни рад педагога од јануара до средине маја месеца јер нисмо имали педагога. Превасходно активности праћења напредовања ученика, подршка наставницима у процесу оцењивања, праћења реализације ГПРШ школе, прикупљање планова наставника. Психолог је самостално израђивала измене и допуне појединих школских докумената: анекса ГПРШ и Школског програма, као и израда и допуна посебних програма у склопу новог Школског програма.

Психолог је континуирано пружала стручну подршку директорима школе. Почетком априла 2025. године дошло је до промене директора школе. На место вршиоца дужности дошла је колегиница из продуженог боравка која нема искуства у процесима руковођења и организацији рада школе, те је психолог преузела део активности из надлежности директора школе: руковођење васпитно-образовним процесом у школи; планирање и организовање рада установе; праћење и унапређивање рада запослених, развој сарадње са родитељима/старатељима, личним пратиоцима и органом старатељства, МУПом, као и Министарством просвете.

Психолог поставља себи остваривање највиших професионалних стандарда и својим комуникацијским, социјалним и стручним вештинама помаже директору у стварању и подржавању радне атмосфере у школи коју карактерише толеранција, сарадња, посвећеност послу, охрабрење и подршка за остваривање највиших образовно-васпитних стандарда.

Психолог својим радом подстиче сарадњу и размену искустава и ширење добре праксе у школи и заједници. Учествоје у планирању и реализацији различитих превентивне активности које се односе на безбедност и поштовање права ученика и свих учесника школског живота да би школа остала безбедно окружење за све и да су ученици заштићени од насиља, злостављања и дискриминације.

Својим професионалним приступом, психолог ствара климу и услове за прихватање и уважавање специфичности и различитости ученика и промовисање толеранције. Психолог је пружала и стручну подршку наставницима на замени и приправницима како би се успешно

прилагодили радној средини и укључили у наставни процес и васпитно-образовни рад са ученицима.

Психолог је пружала стручну помоћ директорима у праћење и унапређивање рада запослених, као и предлагање мера за корекцију учених/ пријављених недостатака у раду.

Психолог је израдила базу података о свим уџбеницима и пружала стручну подршку наставницима приликом избора уџбеника у складу са изменама и важећим Каталогом уџбеника.

Психолог је активно учествовала у раду школске комисије за завршни испит, посебно у припреми, праћењу и реализацији Пробног завршног испита, информисању ученика и родитеља, пружању стручне подршке одељењским старешинама 8. разреда и члановима одељењских већа 8. разреда, психолошкој припреми за полагање ЗИ, као и професионално саветовање и испитивање професионалних интересовања неодлучних ученика завршног разреда. Психолог је учествовала и у раду тимова за додатну подршку ученицима 8. разреда, који се образују уз мере додатне подршке и по ИОПу, као и у одабиру одговарајућег профила/ смера жељење средње школе, у складу са исказаним преференцијама ученика и на основу евалуације напредовања и савладавања прилагођених и измењених исхода и стандарда образовних постигнућа ученика.

Планирање и програмирање васпитно – образовног рада

На почетку школске године педагошко-психолошка служба учествовала је у изради школских докумената: Годишњег плана рада школе, изради новог Школског програма за период 2025-2029. год, као и у структурирању и изради специфичних планова и програма: учешће у изради акционог плана Стручног актива за развојно планирање, тима школе за инклузивно образовање и планирање даљег унапређивања реализације инклузивних процеса и педагошке документације наставника, учешће у изради плана тима за самовредновање у светлу нових стандарда квалитета рада школе, учешће у изради посебних програма превенције насиља у школи и његова допуна у делу који се тиче поступања школе у кризним и ванредним ситуацијама; учешће у изради планова појачаног васпитног рада са ученицима, као и реализација активности са појединим ученицима и на нивоу одељења. Стручна подршка у раду и других прописаних тимова: тим за професионални развој запослених у образовању – План стручног усавршавања запослених, тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва. Израда плана професионалне оријентације и планирања активности везаних за завршни испит, израда плана посете наставним часовима и праћења реализације наставе уживо и у дигиталном окружењу, са циљем увида у реализацију наставног процеса, ревидирање постојећих планова ЧОС-а и др.

Педагог је у току првог полугодишта учествовала у изради Годишњег плана рада установе, изради Годишњег плана рада педагога, изради месечних планова рада педагога, учествовала у припреми ИОП-а за ученике, изради плана Стручног актива за развој школског програма, у планирању и реализацији појединих облика сарадње са другим институцијама.

Стручни сарадници су саставили и заједнички глобални план рада стручних сарадника у складу са важећим облицима рада, који садржи и оперативне елементе по месецима.

Како је планом рада посебно наглашено, психолог и педагог су током ове школске године велики акценат у свом раду ставиле на следеће активности:

- * припрема школске документације и стручна подршка директору, наставницима и стручним органима, активима и тимовима
- * пружање подршке ученицима у области учења и у социо-емоционалном развоју личности, решавању интрапсихичких и интерперсоналних конфликта ученика,

- * пружање подршке ученицима са тешкоћама у учењу и развоју различите етиологије
- * праћење адаптације ученика 1. и 5. разреда као и новопридошлих ученика
- * непосредан увид у реализацију наставног плана и програма (посета часовима и праћења реализације наставе)
- * пружање подршке наставницима у решавању специфичних проблема са ученицима и родитељима, посебно ученика из осетљивих група и током наставе на даљину
- * сарадња са родитељима ученика
- * учешће и сарадња са Саветом родитеља
- * пружање помоћи наставницима у изради педагошких профила и индивидуалних образовних планова за ученике којима је неопходна додатна образовна подршка, учешће у евалуацији и процени напредовања ученика, као и даље подстицање инклузивних процеса у школи,
- * психолог израђује стручне анализе за потребе инклузивног тима са предлозима за унапређење педагошке документације и рада тимова за додатну подршку ученицима
- * психолог израђује захтеве интерресорној комисији за процену додатне образовне, здравствене и социјалне подршке ученицима
- * психолог координира сарадњом са стручним тимом, Ресурсним центром и дефектолозима из ШОСО „Мара Мандић“, Панчево и учествује у реализацији едукативних радионица за наше ученике
- * активно учешће у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
- * психолог је дала смернице тиму за заштиту ради унапређења програма заштите, планирања превентивних активности, анализе ситуација насиља које је разматрао тим, предложених активности, као и праћење реализације ОПЗа и планова ПВР, уз евалуацију и самовредновање рада тима и унапређења процеса заштите на нивоу наше школе, уз веће и активније учешће родитеља/старатеља (информисање о правима и одговорностима, али и уважавање критика, сугестија и предлога родитеља/старатеља).
- * психолог учествује у изради оперативних планова заштите, као и планова за појачан васпитни рад са ученицима
- * психолог у име тима за заштиту израђује дописе, извештаје и обавештења надлежним институцијама из спољашње мреже заштите
- * психолог је, према одлуци директора, надлежна особа за прикупљање доказа за поступање школе по пријавама преко националне платформе „Чувам те“
- * психолог реализује саветодавни рад са ученицима и њиховим родитељима и пружа стручну подршку колегама по различитим питањима у области психосоцијалне подршке и активности усмерене на позитивну промену понашања ученика и подршка родитељима у корекцији васпитног стила и усаглашавања поступања одеље. старешина
- * психолог је помагала колегама на замени и приправницима у укључивању у образовно-васпитни процес, раду са ученицима, као и организационој структури школе
- * подстицање хоризонталног учења унутар школе и међушколска размена и мултидисциплинарна сарадња са институцијама у оквиру система просвете, социјалне и здравствене заштите, полиције
- * активно учешће у раду ученичких организација и организацији школских манифестација: Ученичког парламента, УНЕСКО клуба, Вршњачког тима
- * реализацију активности у вези са професионалном оријентацијом за ученике 7. и 8. разреда, као и активности у вези са завршним испитом, посебно за ученике из осетљивих група

- * неговање успешне комуникације, сарадње и атмосфере унутар школе, као и промовисање и јачање угледа школе и хоризонтална размена са другим школама, као и постављање едукативних материјала на доступне виртуелне друштвене мреже
- * учешће у раду стручних актива и тимова школе и на локалном нивоу, посебно сарадњом и активним учешћем на Активу стручних сарадника основних и средњих школа Града Панчева, нарочито разменом и дискусијом у оквиру неформалне Вибер групе
- * психолог је активни учесник Републичке секције психолога у образовању Друштва психолога Србије
- * сарадњу са стручњацима и институцијама (Актив стручних сарадника психолога и педагога основних и средњих школа града Панчева, Центар за социјални рад „Солидарност“, Панчево, ШОСО „Мара Мандић“, Панчево, Кабинет за психодијагностику и развојно саветовалиште Дома здравља Панчево, Градска управа Панчево, Интерресорна комисија града Панчева, чији је психолог стални члан, Завод за јавно здравље, Панчево, Одељење за малолетничку деликвенцију Полицијске управе Панчево, Основно и Више јавно тужилаштво, Панчево, Основни и Виши суд у Панчеву, Дом за децу „Споменак“, Панчево, Друштво психолога Србије, Друштво педагога Србије, Педагошко друштво Војводине, Министарство просвете, градска и Републичка просветна инспекција, Институт за ментално здравље, Београд, и др.)

Праћење и реализација плана и програма васпитно-образовног рада

Педагог је у току првог полугодишта учествовала у изради Годишњег извештаја о раду установе, пратила и вредновала наставни процес, посетама часовима редовне наставе и вредновање истих. Педагог је посетила 22 часа у периоду од 25.11.2024. до 13.12.2024. Кроз посете педагог је анализирала писане припреме наставника за час као и присутност индикатора, односно стандарда који се односе на област квалитета настава и учење: 1. наставник ефикасно управља процесом учења на часу, 2. наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, 3. ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу. 4. поступци вредновања су у функцији даљег учења и 5. сваки ученик има прилику да буде успешан. Педагог је сачинила извештај о посећеним часовима са наведеним јаким странама као и недостацима и препорукама за унапређење. Такође, педагог је сачинила полугодишњи извештај о раду педагога, пратила и вредновала примене мера индивидуализације и иоп-а, пратила реализацију наставе преко ес дневника (педагог је два пута у првом полугодишту прегледала ес дневнике о чему стоји евиденција у истом).

Педагог је током 1. полугодишта посетила укупно 22 часа непосредне наставе обавезних и изборних предмета и активности, а **психолог је посетила укупно 19 часова**.

Циљеви посета часовима и активностима наставника били су сложени и вишеструки:

- ✓ **утврђивање квалитета извођења образовно-васпитног рада наставника** (планирања и реализације наставе и учења, примена савремених метода, облика и наставних средстава, праћење и вредновање напредовања ученика и подстицање развоја ученика (оцењивање: сумативно и формативно), планирање, пружање и вредновање додатне образовне подршке ученику/цима; изазови са којима се наставници суочавају у свом раду
- ✓ **квалитет подршке ученицима:** квалитет односа на релацији ученик-наставник, атмосфера на часа, сарадња и комуникација наставника и ученика на часу, мотивација ученика, васпитне методе у раду са ученицима и др.
- ✓ **вођене прописане евиденције и педагошке документације наставника**

- ✓ **подршка професионалном развоју наставника**, са предлозима за одржавање постојећег и унапређивање квалитета рада и компетенција наставника

Реализован је увид у реализацију наставе и путем евиденције у ЕС дневнику и дате су смернице за унапређивање вођења педагошке документације наставника и података у Ес дневнику.

Стручни сарадници су присуствовали и часовима по позиву предметног наставника и одељењског старешине, односно часовима допунске наставе и ваннаставних активности.

Психолог је самостално реализовао укупно 27 часова неспоредне наставе са ученицима са различитим темама (подршка адаптацији ученика 1. разреда на школу и предметну наставу – 5. разреди, превенција дигиталног вршњачког насиља, промовисање безбедног понашања, професионална оријентација, технике ненасилне комуникације, стереотипи и предрасуде, поједине радионице из програма „Вештине адолесценције“ и др).

Број реализованих часова психолога резултат је непосредне стручне подршке наставницима у васпитном раду са ученицима и управљању одељењем, као и редовног васпитног, појачаног васпитног рада и саветодавног рада са ученицима посебно вулнерабилних одељења.

Упркос континуираном раду психолога школе није било могуће реализовати све активности преваходно у домену рада педагога, као што су напр. праћење реализације наставе током 2. полугодишта, праћење реализације Плана надокнаде, праћење квалитета наставног процеса и планова наставника и континуирани увид у вођење педагошке евиденције наставника и увид у Ес дневник.

Аналитичко-истраживачки рад Пројектне активности

Педагошко-психолошка служба континуирано је пратила постигнућа ученика и реализацију постављених програмских циљева и прописаних исхода од 1. до 8. разреда на седницама стручних већа.

Стручна служба је на Наставничком и одељенским већима указивала наставницима о неопходности индивидуализације, планирања и реализације диференциране наставе и прописаног начина оцењивања свих ученика, а посебно ученика којима је неопходна додатна образовна подршка. Посебан нагласак и стручна подршка наставницима наше службе био је на успостављању и усаглашавању критеријума оцењивања како на нивоу разреда, тако и у оквиру стручних актива. Примена формативног оцењивања у већој мери коришћењем тзв. „педагошке свеске“ наставника, као и редовно вођење Ес дневника и педагошке документације наставника,.

Посебан акценат у свим активностима психолога је у области саветодавног рада са ученицима, родитељима и наставницима, сарадњи и тимског рада, као и хоризонталног учења на нивоу школе и између школа.

Психолог је из улоге саветника – спољног сарадника Министарства просвете задужена за превенцију насиља и током школске 2024/2025. године реализовала низ активности са ученицима, наставницима и родитељима у циљу едукације и унапређивања поступања школа у области креирања сигурнијег и безбеднијег окружења за све учеснике школског живота.

У школ. 2024/2025. години настављена је реализација превентивног програма „Вештине за адолесценцију“ коју су спровеле Ана Кајловиц, наст. српског језика и књижевности и Ивана

Раичковић, психолог школе. Циљ програма „Вештине за адолесценцију“ је јачање васпитног и превентивног утицаја школе оснаживањем запослених у образовању за ефикасну подршку развоју личности ученика, за промоцију здравих стилова живота, превенцију негативног и развој одговорног понашања ученика. О току реализације и изазовима у спровођењу програма колегинице су известиле и организаторе пројекта: Министарство просвете Републике Србије – Јединицу за превенцију насиља и Канцеларију Уједињених нација за борбу против дроге и криминала (UNODC), а уз подршку Међународне фондације Лајонс клубова (LCIF).

Психолог је у марту 2025. године учествовала у организацији и реализацији већ традиционалног међународног такмичења „Мислиша“ у организацији математичког друштва „Архимедес“ са циљем популаризације математике, подстицања критичког мишљења и решавања проблемских задатака.

Посебна пажња стручне службе била је у даљем подстицању инклузивних процеса, путем учешћа психолога и педагога у раду тимова за додатну подршку ученицима, које је обухватало планирање, праћење реализације и евалуације педагошких профила и ИОПа за ученике којима је потребна додатна образовна подршка и саветодавним радом са родитељима тих ученика.

Психолог је током године велику пажњу посветила унапређивању евиденције и анализе документације о ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и континуирано давала повратне информације наставницима ради унапређивања педагошке праксе. Психолог је стални члан Интерресорне комисије града Панчева већ више од десет година.

Психолог је реализовала професионално информисање и саветовање, нарочито са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и сарађивала је са дефектолозима из ШОСО „М. Мандић“, Панчево који реализују подршку у нашој школи. Педагог је као координатор пробног и завршног испита за ученике 8. разреда реализовала активности припреме и подршке ученицима и њиховим родитељима и информисање одељењских старешина о календару уписа.

Стручни сарадници – педагог и психолог редовно су, у сарадњи са Тимом за заштиту, вршиле анализу понашања, дисциплине и безбедности ученика од 1. до 8. разреда. Посебно су се пратиле и анализирале превентивне активности, чији носиоци су били УНЕСКО и Вршњачки тим, као и стручно веће за разредну наставу.

Психолог је активно радила на унапређивању организације, улога и одговорности свих чланова „унутрашње мреже заштите“ од насиља у школи и давала препоруке за унапређивање поступања. Резултати су презентовани на стручним већима, као и тимовима за самовредновање и школском тиму за превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика. Педагог и психолог су својим стручним радом учествовале у реализацији појачаног и интензивног васпитног рада са ученицима (жртве, насилници, посматрачи) и одељењима, уз учешће родитеља и одељенских старешина. Психолог је сарађивала са Службом за децу и младе надлежног Центра за социјални рад „Солидарност“, Панчево.

Безбедност на интернету једна је од, такође, значајних сегмената рада стручне службе. Посебна пажња посвећена је организацији превентивних активности у вези са безбедности деце на интернету и превенцији дигиталног насиља, у сарадњи са одељ. старешинама и непосредном раду са ученицима, родитељима и наставницима. Психолог је упознала чланове Наставничког већа и тима за заштиту са платформом „Чувам те“, намењену запосленима у образовању и родитељима, као и са другим доступним материјалима у вези са превенцијом дигиталног насиља. Психолог је именована као надлежна особа из школе за поступање по пријавама преко платформе „Чувам те“ и координира прикупљање документације ради доказивања поступања школе у складу са Правилником о протоколу.

Стручни сарадници, поред непосредне комуникације, користе и мејл службе који је намењен консултацијама са ученицима, родитељима и наставницима, посебно са ученицима којима је потребна додатна подршка.

Стручни сарадници постављали су на сајт школе линкове и едукативне садржаје, руководећи се узрасним карактеристикама ученика и специфичним развојним потребама ученика.

Педагог и психолог биле су задужене за координацију и праћење реализације наставе, пружање подршке ученицима и континуирано унапређивање поступања наставника и школе. У сарадњи са директором школе, учествовале су у редовном праћењу стручних упутстава од стране надлежног МПНТР, поступања и редовном информисању запослених, као и изменама и допунама школских докумената.

Сарадња са наставницима

Педагошко-психолошка служба континуирано је пружала стручну помоћ наставницима, посебно одељенским старешинама, у адекватном руковођењу одељењем, предлагању мера за превазилажење тешкоћа у учењу и понашању како код појединих ученика, тако и на нивоу одељења.

Стручна служба пружала је подршку наставницима у решавању специфичних васпитних проблема са ученицима и родитељима.

Пружана је помоћ одељенским старешинама у упознавању и праћењу свих компоненти развоја личности ученика (социо-емоционалне, мотивационе, интелектуалне, бихејвиоралне). Психолог и педагог су, заједно са одељенским старешинама, идентификовале ученике са различитим развојним, интелектуалним, емоционалним и социјалним сметњама и тешкоћама у учењу, као и даровите ученике, ради потпунијег планирања васпитно-образовног рада са њима и пружања адекватне додатне подршке тим ученицима.

Стручна служба је пружала помоћ наставницима у изради педагошких профила и индивидуалних образовних планова за ученике којима је неопходна додатна образовна подршка, учествовала у реализацији појединих активности планираних ИОПом и евалуацији ИОПа.

Пружена је помоћ наставницима и у усмеравању каријерног вођења и професионалног усмеравања ученика, нарочито завршних разреда.

Што се тиче унапређивања васпитно-образовног и инструктивно-педагошког рада са наставницима, стручни сарадници су посебну пажњу посветили раду младих наставника, приправника и наставника на замени. Успостављења је одлична сарадња са учитељицама из оба одељења продуженог боравка, који су наставили са радом и током ове школске године.

Педагог и психолог су посећивале часове са различитим циљевима, а у складу са прописаним Протоколом за посматрање и вредновање школског часа (из Правилника о стандардима квалитета рада образовно-васпитне установе). Посете наставним часовима обухватале су: процену нивоа адаптације ученика 1. и 5. разреда на нову средину; праћење атмосфере, интерперсоналне и интрагрупне интеракције на релацији ученик-ученик и ученик-наставник; анализа социјалних релација унутар одељења и идентификовање узрока поремећаја групне динамике; праћење организације наставног часа, праћење усклађености захтева наставе са прописаним посебним стандардима постигнућа, као и са узрастом и могућностима ученика; праћење вредновања и оцењивања ученика, праћење понашања појединих ученика и др.

Психолог је посетио укупно 19 часова и дао повратну информацију колегама како би одржали достигнути квалитет и даље унапредили свој образовно-васпитног рада, у складу са стандардима и показатељима области квалитета 2. Настава и учење, уз уважавање прописаних

исходан и образовних стандарда, са нагласком на диференцирану наставу и даљу примену и унапређивање формативног оцењивања.

Психолог је реализовао активности и психолошке едукативне радионице у одељењима у којима су вулнерабилни ученици (одржала је укупно 27 часова).

У школ. 2024/2025. години настављена је реализација превентивног програма „Вештине за адолесценцију“ коју су спровеле Ана Кајловиц, наст. српског језика и књижевности и Ивана Раичковић, психолог школе.

У школ. 2024/2025. год. реализована је и припрема ученика за полагање завршног испита у сарадњи са одељ. старешинама, предметним наставницима за предмете који се полажу на завршном испиту, као и активностима стручних сарадника, која је имала за циљ информисање о наставним садржајима релевантним за полагање завршног испита, као и о току завршног испита, процедурама везаним за упис ученика, као и пружања континуиране подршке ученицима ради што успешнијег полагања испита и уписа жељене средње школе. Посебна пажња посвећена је ученицима који су се у 8. разреду образовали по ИОП 2 (проф. информисање и саветовање око избора средње школе и одговарајућег образовног профила, организација полагања завршног испита). Као вид додатне подршке ученицима у транзиторном периоду преласка у средњу школу, психолог и педагог су сарађивали са стручним сарадницима и тимовима средњих школа задуженим за инклузивно образовање. Такође, интензивно се радило и на информисању родитеља преко утврђених канала комуникације и одељењских старешина и родитељског састанка који је одржала педагог школе родитељима матураната, заједно са директором школе.

Наставницима је пружана је помоћ у утврђивању индивидуалних карактеристика ученика, предложене су мере за побољшање успеха тих ученика и изради педагошких профила, планова прилагођавања и индивидуалних образовних планова. Педагог је са наставницима редовно размењивала информације о реализацији и унапређењу њихове образовно-васпитне праксе.

Посебна пажња посвећена је наставницима при оцењивању ученика из осетљивих група и са сметњама у развоју. И даље је неопходно пружати стручну подршку на одељењским већима у вези са оцењивањем у складу са важећим подзаконским актима.

Сарадња са ученицима

Континуирано током године, стручна служба је пружала саветодавну помоћ ученицима који имају већих тешкоћа у учењу, понашању и/или испољавају друге сметње у напредовању. Педагог је радила на отклањању педагошких узрока проблема у учењу. Психолог је радила психолошку процену интелектуалних способности ученика и спроводила саветодавни рад са ученицима који имају специфичне адаптационе, развојне, бихејвиоралне, социо-емоционалне и/или породичне проблеме.

Стручна служба је извршила идентификацију ученика са различитим развојним, интелектуалним, емоционалним и социјалним сметњама и тешкоћама у учењу, као и идентификовање даровитих ученика. Анализа ученика са сметњама у развоју по одељењима и разредима представљала је основ за активности Тима за инклузивно образовање.

Са ученицима са сметњама у развоју организован је посебан васпитно-образовни рад, који је обухватао допунски рад, рад у малим групама, рад у пару и индивидуалан рад са психологом, педагогом, дефектологом-логопедом и дефектологом-олигофренологом и реедукатором психомоторике из ШОСО „Мара Мандић“, Панчево, као и Ресурним центром исте школе, са којом наша школа има споразум о сарадњи и пружању додатне образовне подршке ученицима којима је неопходна.

Као и до сада, посебна пажња посвећена је ученицима 1. и 5. разреда ради подршке њиховој успешној адаптацији на захтеве школске средине и предметну наставу.

Континуирано је спровођена анализа врста и узрока проблема у понашању појединих ученика на нивоу одељења и разреда (скеале социјалног понашања, социометријске и друге анкете, досијеи ученика и друга службена документација), у сарадњи са одељенским старешинама и родитељима, предузимане су адекватне мере. У појединим ситуацијама укључена је и спољашња мрежа подршке (ПУ Панчево – Одељење за малолетничку делинквенцију, Центар за социјални рад – тим за младе, Основни суд Панчево Кабинет за психодијагностику и развојно саветовалиште при Дому здравља Панчево, Институт за ментално здравље, Београд и др).

У школ. 2024/2025. години настављена је реализација превентивног програма „Вештине за адолесценцију“ коју су спровеле Ана Кајловиц, наст. српског језика и књижевности и Ивана Раичковић, психолог школе. Циљ програма „Вештине за адолесценцију“ је јачање васпитног и превентивног утицаја школе оснаживањем запослених у образовању за ефикасну подршку развоју личности ученика, за промоцију здравих стилова живота, превенцију негативног и развој одговорног понашања ученика. У одељењу 7-1 реализован је део радионица и током ове школске године. Али појавили су се и изазови у остваривању програма и његовом успешном завршетку: недовољна мотивисаност ученика услед оптерећења захтевима у 7. разреду, али дневном и недељном оптерећењу распоредом часова. Ученици нису били довољно мотивисани за активно учешће у радионицама услед умора и преоптерећења редовним активностима у школи. Нису редовно водили свој портфолио и представљало им је тешкоћу што су часови били организовани као предчас или после наставе, чиме су имали и до 8 часова. Радионице су у трајању од 1 до 2 школска часа и врло су захтевне садржински. Родитељи су задовољни садржајем програма, али нису учествовали у реализацији програмских активности и домаћим задацима предвиђеним пројектом.

Психолог је учествовала и у активностима које су реализоване током Недеље сећања и солидарности од 5. до 9. маја 2025. године и обухватале су ученике наше школе.

У овој школској години настављене су активности из програма професионалне оријентације, који је обухватио све ученике 7. и 8. разреда и њихове одељенске старешине. Основни циљ програма професионалне оријентације је подстицање развоја личности ученика до промишљене, ваљане и реалне одлуке о избору школе и занимања, планирања каријере и укључивања у свет рада. Ученици су имали прилику да, путем интерактивних радионица, упознају своје способности, таленте, могућности и на интересантан начин доносе одлуку за адекватан избор средње школе. Психолог и педагог су пружале саветодавну помоћ ученицима завршних разреда и подршку одељењским старешинама у реализацији предвиђених тема и појединих радионица.

Психолог је пружала индивидуалну саветодавну помоћ ученицима и породицама и психолошку приреду за полагање пробног завршног испита, у сарадњи са педагогом и одељ. старешинама 8. разреда. Психолог је реализовала и испитивање професионалних интересовања и обавила саветодавни рад са ученицима који су имали или више доминантних или недовољно издиференцираних интересовања и помогла у одабиру одговарајуће стручне школе и/или образовног профила.

Педагог и психолог су имале и индивидуалне разговоре са ученицима и родитељима у вези са завршним испитом. Посебна пажња посвећена је ученицима који су се у 8. разреду образовали по ИОПу (проф. информисање и саветовање око избора средње школе и одговарајућег образовног профила, у сарадњи са родитељима, организација полагања завршног испита, сарадња са средњим школама које су ученици уписали и др).

Педагог је у току првог полугодишта пратила процес адаптације и пружала подршку у превазилажењу тешкоћа адаптације (педагог је реализовала презентацију „Учење учења“ свим одељењима петог разреда на почетку школске године). Педагог је у децембру реализовала тест брзине читања за ученике другог, трећег и четвртог разреда уз смернице за вежбање читања током зимског распуста, педагог је у току првог полугодишта обављала саветодавне разговоре са ученицима и била укључена у појачане васпитне радове ученика који су имали проблема у понашању и непоштовању правила у школи. У оквиру прв педагог је у одељењу 3-3 и 1-1 одржала презентацију „Развијање социјалних вештина у школи“.

Психолог је од током априла, маја и до средине јуна 2025. године спровела психолошко испитивање зрелости ученика за полазак у први разред. Посебно се водило рачуна о деци из осетљивих група (деци ромске националности, деци која долазе из социјално депривираних средина, деци са сметњама у развоју, деци стрним држављанима и која не познају српски језик). Као и ранијих година у први разред су уписана и деца са специфичним развојним, социјално-емоционалним и понашајним сметњама у развоју, за које се предвиђа подршка како у адаптацији на школу, тако и у савладавању образовних исхода и стандарда постигнућа кроз примену мера индивидуализације, уз упућивање на Интерресорну комисију ради процене потреба и обезбеђивањем додатне образовне, социјалне и здравствене подршке ученицима (ангажовање стручњака-дефектолога, логопеда...), личних пратиоца ученика и др.

Психолог је средином јула израдила предлог формирања одељења 1. разреда за школ. 2025/2026. годину, са статистичком анализом према утврђеним критеријумима. Психолог је учествовале и у креирању одељења и група за школ. 2025/2026. годину, према Стручном упутству.

Психолог је континуирано спроводила индивидуални саветодавни рад са ученицима који испољавају развојне потешкоће различите етиологије и проблеме у понашању. Психолог је реализовао активности и психолошке едукативне радионице у одељењима у којима су вулнерабилни ученици.

Сарадња са родитељима

Педагошко-психолошка служба је континуирано током године сарађивала са родитељима ученика који испољавају различите сметње у учењу и напредовању као и у понашању.

Реализован је, у континуитету и индивидуални саветодавни рад са родитељима, као и сарадња са родитељима у оквиру тимова за додатну подршку ученицима. Психолог је у контактима са родитељима нарочито пажњу посветио оснаживању родитеља за примену адекватнијих васпитних стилова и подршци унапређивању родитељских компетенција.

Педагог је присуствовала седницама Савета родитеља, где је била записничар такође и једном родитељском састанку ученика осмих разреда везано са избор трећег предмета за завршни испит. Педагог је пружала подршку кроз саветодавне разговоре родитељима/старатељима ученика (посебно ученика са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању или развоју и ученицима укључених у прв).

У школској 2024/2025. години завршено је спровођење програма „Вештине за адолесценцију“ за одабрано одељење 7-1, коју су реализовале Ана Кајловиц и психолог школе. Иако задовољни садржајем програма, родитељи нису у задовољавајућој мери учествовали у реализацији програмских активности и домаћим задацима предвиђеним пројектом.

Сматрамо да је и надаље важно укључивање стручне службе у планирање и реализацију различитих облика сарадње са родитељима (на нивоу тимова – активније укључивање родитеља

у поједине тимове, сарадња са Саветом родитеља, организовање трибина за родитеље са различитим темама и др.), као и подстицање родитеља/старатеља ученика да се активније укључе у активности школе планиране програмом сарадње са породицом ученика. Родитељи су својим критичким приступом школи током године давали конструктивне предлоге за унапређење рада наставника и школе у целини.

Сарадња са другим институцијама

Као и претходних година, педагошко-психолошка служба наставила је успешну сарадњу са стручним институцијама и организацијама из Панчева (основним и средњим школама на територији града Панчева као и ШОСО „Мара Мандић, Градском управом, Секретаријатом за јавне службе и социјална питања, Интерресорном комисијом, ПУ „Дечја радост“, Школским и Дечјим диспансером Дома здравља, Кабинетом за психодијагностику и развојно саветовалиште, Заводом за јавно здравље, Центром за социјални рад, Основним тужилаштвом и судом Панчево, Црвеним крстом, Полицијском управом Панчево, Друштвом учитеља Панчева, Центром за културу, Домом омладине, Канцеларијом за младе, РТВ Панчево, новине „Панчевац“...), као и из Београда (Завод за унапређивање образовања и васпитања, Завод за вредновање квалитета рада школа, Друштво психолога, Институт за психологију, Друштво педагога, Институт за педагошка истраживање, Завод за педагошка истраживања Војводине, Педагошко друштво Војводине, Институт за ментално здравље, Београд, Математичко друштво „Архимедес“...).

Наша школа је продубила сарадњу са ШОСО „Мара Мандић“, Панчево и новооснованим регионалним Ресурним центром ШОСО. Психолог је координирала и учествовала у планирању и реализацији сарадње и пружања додатне образовне подршке од стране стручњака из те школе.

Редовно смо достављали мишљења о ученицима Центру за социјални рад, по њиховом писменом захтеву.

За стручно-педагошки надзор и стручне консултације обраћали смо се и просветним саветницима Школске управе Зрењанин, као и републичкој просветној инспекцији у ГУ Панчево.

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцима ученика

Педагог је у току првог полугодишта свакодневно сарађивала са директором и психологом школе о текућим питањима везаним за наставу, учење, образовно-васпитни рад, прв ученика, иоп-е, у сарадњи са директором и психологом направљен је план посете часовима наставе. На почетку школске године педагог је са директором учествовала у изради Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја о раду школе. Такође, педагог је сарађивала са личним пратиоцима ученика када је то било потребно. Педагог је сарађивала са секретаром школе на прикупљању података за редовни инспекцијски надзор, према одређеним индикаторима из Контролних листа за предстојећи редован надзор просветне инспекције.

Психолог је континуирано пружала стручну подршку директорима школе. Почетком априла 2025. године дошло је до промене директора школе. На место вршиоца дужности дошла је колегиница из продуженог боравка која нема искуства у процесима руковођења и организацији рада школе, те је психолог преузеле део активности из надлежности директора школе: руковођење васпитно-образовним процесом у школи; планирање и организовање рада установе; праћење и унапређивање рада запослених, развој сарадње са родитељима/старатељима, личним пратиоцима и органом старатељства, МУПом, као и Министарством просвете.

Психолог је у сарадњи са педагогом учествовала у припреми и прикупљању тражене документације према контролним листама у оквиру редовног инспекцијског надзора (део који се односи на школска документа- ГПРШ и ШП, упис ученика и формирање одељења 1. разреда и група, подршка ученицима из осетљивих група, анализе ученика по ИОПу, мишљења ИРКа, рада додатне подршке и личних пратиоца ученицима, избпро и рад Ученичког парламента).

Психолог је пружала стручну помоћ директорима у праћење и унапређивање рада запослених, као и предлагање мера за корекцију уочених/ пријављених недостатака у раду. Психолог је пружала стручне сугестије директору и давала смернице за унапређење рада појединих наставника, посебно у њиховом односу према ученицима и унапређењу сарадње са родитељима, превазилажењу конфликта и успостављања јасне и конструктивне комуникације.

Психолог је сарађивала са личним пратиоца ученика и организацији „Дечје срце“ из Београда која је пројектом задужена за обуку и рад пратиоца ученика. За двојицу ученика није обезбеђена континуирана помоћ јер нису пронађени одговарајући пратиоци. Са осталих 6 пратиоца у школи остварена је изузетна сарадња.

Рад у стручним органима

Педагошко-психолошка служба редовно је учествовала у раду стручних већа и актива (Наставничког и одељенских већа, Педагошког колегијума, Стручног актива учитеља, Стручног актива за развој школског програма, Стручног актива за школско развојно планирање, стручног тима за инклузивно образовање, тима за превенцију насиља, злостављања и занемаривања, тима за самовредновање, тима за професионалну оријентацију).

Психолог је учествовала у раду следећих тимова: тима за професионални развој, тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, тима за проф. оријентацију, инклузивног тима и тимова за додатну подршку ученицима, тима за превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и тима за самовредновање, као и у раду Стручног актива за развој школског програма и Комисије за завршни испит, због тога што нисмо имали педагога у школи током 2. полугодишта.

Педагог школе је учествовала раду Стручног актива за развој школског програма као координатор и у раду школске комисије за завршни испит, чији је такође координатор, затим у раду тима за инклузивно образовање, тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и раду педагошког колегијума.

Психолог школе је и стални члан Интерресорне комисије града Панчева већ више од десет година.

Психолог је и током школ. 2024/2025. године именовани саветник – спољни сарадник Министарства просвете, са експертизом у областима превенције дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и инклузивног образовања.

Стручно усавршавање

Психолог је у школ. 2024/2025. години похађао следеће семинаре, вебинаре, стручне скупове, трибине и конференције, којим је унапредила своје професионалне компетенције и остварила **укупно 149 сати стручног усавршавања**, од тога **68 сати акредитованих** семинара и обука и то:

3) АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАРИ, ВЕБИНАРИ, ОБУКЕ И КОНФЕРЕНЦИЈЕ:

- a) **„УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ У СИСТЕМУ ОБРАЗОВАЊА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА МЛАДИХ“, у оквиру пројекта** Психосоцијална подршка менталном здрављу ученика у Србији – оснаживање капацитета стручњака у образовању за рад са ученицима у области менталног здравља „Буди ту за ученике“, **Министарство просвете, Институт за ментално здравље и УНИЦЕФ канцеларија у Србији**, за период мај-децембар 2024. године, системска обука, **32 бода**
- b) **„ТРЕЋА МЕЂУНАРОДНА КОНФЕРЕНЦИЈА О МЕНТАЛНОМ ЗДРАВЉУ И ДОБРОБИТИ ДЕЦЕ И МЛАДИХ“, Канцеларија УНИЦЕФ-а у Београду, 4.10.2024. године (уживо и преко Зума, током боловања), 2 бода**
- c) **„МОДУЛ 3 – РАЗВИЈАЊЕ ИНКЛУЗИВНЕ ПРАКСЕ“, интегрални део пројекта** „Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – **Учимо сви заједно**“, који су заједнички покренули Министарство просвете, Делегација Европске уније у Србији и УНИЦЕФ, као и ЦИП – Центар, Београд, новембар 2024. Мудл и уживо преко Зума, Програм је одобрен од стране Министарства просвете као програм од јавног интереса, под бројем 601-00-00016/2024-16 од 27.05.2024. године, **24 бода**
- d) **„КОНФЕРЕНЦИЈА УНИЦЕФ-А О ИНКЛУЗИВНОМ ОБРАЗОВАЊУ“, 18.11.2024. године, 2 бода**
- e) **„ДИГИТАЛНА ШКОЛА – ДИГИТАЛНИ СЕГМЕНТ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ“, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, обука је акредитована и налази се на Листи програма од јавног интереса решењем министра број: 610-00-1241/2024-15 од 15.11.2024. године, 8 сати/бодова стручног усавршавања**

4) **СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ УНУТАР УСТАНОВЕ (преко 80 сати!):**

- a) Стручни приказ обуке са дискусијом **„Ментално здравље и добробит деце и младих“** са предложеним акционим планом за период мај-децембар 2024. године, Наставничка већа, јун и децембар 2024. године, **8 сати** (припрема, презентација, дискусија)
- b) Стручни приказ са дискусијом који је самостално израдила психолог школе **„Програма поступања школе у кризним ситуацијама са предложеним акционим планом за школ. 2024/2025. годину“, Наставничко веће, Савет родитеља, Ученички парламент и Школски одбор, децембар 2024. године, 24 сати** (за израду, припрему и презентацију)
- c) учешће у обележавању **„Међународног Дана толеранције“** и **„Недеље активизма против родно заснованог насиља“**, новембар 2024. године,
- d) учешће у обележавању **Међународног Дана розих мајица – превенција вршњачког насиља“**, фебруар 2025. године
- e) учешће у обележавању **Дана породице у сарадњи са ЦСР и МУП Панчево, 15.5.2025. године, са активним учешћем у дискусији, 2 сата**
- f) припрема и реализација **едукативних радионица** за ученике **5. разреда са презентацијом о изазовима у реалном и виртуелном окружењу, као и подршка развоју превентивних понашања, 28.5.2025. године, 5 сати**
- g) учешће у планирању и реализацији активности Ресурсног центра ШОСО **„Мара Мандић“, Панчево у циљу подршке ученицима, родитељима и инклузивном образовању у школи, октобар-децембар 2024. године, радионице у трајању од 2 сата**

- h) **координирање у организацији превентивних предавања за ученике 3. и 4. разреда на тему „Правилна исхрана“ и „Лична хигијена и значај физичке активности“, Патронажна служба Дома здравља Панчево, 10-11.12.2024. године**
- i) **стручна подршка у реализацији превентивног програма „Вештине за адолесценцију – превенција злоупотребе психоактивних супстанци и ризичног понашања младих“ за одељење 7-1, у сарадњи са Аном Кајловић, одељ. старешином**
- j) **израда презентације и стручна подршка ученицима 8. разреда, њиховим родитељима и одељењским старешинама на плану професионалне оријентације, децембар 2024. године, 2 сата за презентацију**
- k) **стручна подршка ученицима и родитељима 8. разреда у психолошкој припреми за полагање завршног испита, као и учешће у подршци ученицима који се образују по ИОПу за припрему за полагање и одабир одговарајуће стручне школе/ образовног смера/ профила, у складу са интересовањима ученика, мотивацијом за наставком образовања и оствареним прилагођеним и измењеним исходима и образовним постигнућима, током 2. полугодишта**
- l) **стручна подршка в.д. директорки и Комисији за припрему и полагање пробног и завршног испита, април-јун 2025. године**
- m) **стручна подршка наставницима у циљу превазилажења стреса и сагоревања, успешније сарадње и комуникације, подизања мотивације и квалитета професионалне улоге у школи, март 2025. године**
- n) **стручна подршка раду Стручног актива за развој школског програма у циљу израде новог Школског програма у виду презентације Наставничком већу на крају 3. класификационог периода, април 2025. године, 8 сати припрема и реализација едукације НВ, током маја и јуна 2025. године актив за израду ШП**
- o) **стручни приказ новог „Приручника за поступање у ванредним ситуацијама“, Наставничко веће, 16.6.2025. године, 2 сата**
- p) **учешће у психолошким радионицама – вебинарима у организацији Друштва психолога Србије у оквиру пројекта психолога у образовању „Психолози психолозима“:**
- q) **„Како се носити са стресом у условима обуставе и блокаде“, 7.3.2025. године, 2 сата**
- r) **„Психолози психолозима“ – панел дискусија за психологе у образовању, 27.3.2025. године, 2 сата**
- s) **„Како да се разумемо када мислимо другачије“, 9.6.2025. године, 2 сата**
- t) **учешће у промотивном онлајн предавању СИНАПСА едиције „Неуропсихолошка рехабилитација поремећаја пажње“, 26.3.2025. године, 2 сата**
- u) **активно учешће у раду Актива психолога и педагога Панчева и Републичке секције психолога у образовању Друштва психолога Србије**

Своја знања унапређивале су присуствовањем на стручним трибинама и предавањима које су организоване у нашем граду и Београду, као и пратећи штампане стручне публикације (књиге, часописе, стручне радове). Неопходно је набавити још стручних публикација, нарочито новије психолошке литературе и мерних инструмената, чиме би се обогатила школска тестотека.

Стручни сарадници су размењивали искуства на састанцима актива стручних сарадника, Републичке секције психолога у образовању, као и у личном контакту са колегама из других школа.

Вођење стручне документације

Стручна служба води уредну документацију о свом раду, која обухвата следеће:

1. Годишњи план рада са оперативним елементима стручних сарадника – педагога и психолога
2. Вођење дневника рада педагога и психолога школе (у писаном облику)
3. Вођење документације о ученицима укљученим у индивидуални рад и о групном раду са ученицима
4. Евиденција сарадње са родитељима и наставницима
5. Примена и анализа психодијагностичких инструмената (тестова, упитника, инвентара, скала процене...)
6. Учесће у анализи школског успеха и дисциплине ученика (по разредима и на нивоу школе) – извештаји; записници, ОПЗ, планови ПВР и друге анализе за потребе тима за заштиту
7. Анализа планова и припрема наставника, педагошких профила, планова прилагођавања и ИОПа за ученике којима је потребна додатна образовна подршка, анализе ИРКа и друго за потребе инклузивног тима
8. Анализе, записници, планови и извештаји стручних органа и тимова (чува се у архиви ПП службе у папирном и/или електронском облику)
9. Евиденција о сарадњи са другим институцијама (дописи, извештаји, налази и мишљења...)

Ивана Гагулић, педагог – приправник је у току првог полугодишта водила евиденцију о сопственом раду на дневном и месечном нивоу, евидентирала и чувала годишње и месечне планове рада наставника као и годишње планове тимова, већа и актива.

Педагог је на крају 1. полугодишта доставила полугодишњи извештај о раду педагога јер је именована наставила да ради у другој школи.

Ментор педагогу приправнику је Бојана Контић, стр. сарадник – педагог.

Ивана Раичковић, дипл. психолог
Ивана Гагулић, дипл. педагог-приправник и
Данијела Алексић, дипл. педагог

Извештај о степену остварене безбедности, здравља и заштите на раду у школи у школ. 2024/2025. години

Обезбеђење је поверено професионалној агенцији „Сфинга про“. У свакој смени је дежурао радник обезбеђења. Радник обезбеђења је прописно обележен . Поред њега дежурали су и наставници , по четири наставника у смени. Такође је дежурало и помоћно-техничко особље. Школа има и школског полицајца.

Распоред дежурства је истакнут на огласној табли.

Редовно се води књига дежурства. Оваквим дежурањем је скоро искључена могућност да неко уђе у школу и угрози безбедност ученика.

Школа има и видео надзор што додатно повећава безбедност ученика и поправља њихову дисциплину.

Извештај о извршеним инспекцијским прегледима и надзорима у школи, утврђеном стању и на основу њих наложеним мерама

1.

Дана 26.09.2024. године, Милан Спасић, санитарни техничар Завода за јавно здравље Панчево, извршио је контролу хигијенског стања школског објекта ОШ „Бранко Радичевић“ Панчево.

У Школи су предложене две мере, једна је делимично реализована. Хигијенско стање фасаде Школе и крова задовољава. На унутрашњим зидовима женског тоалета има влаге. Стање зграде задовољава.

Двориште је чисто и ограђено. Зелене површине су уређене. Стање спортског терена не задовољава. Стање подлога у дворишту задовољава. Има справа за игру деце.

Школа је прикључена на централни градски водовод и канализацију.

Смеће се одлаже хигијенски у контејнер. Обележено је место за одлагање маски и рукавица.

У санитарним чворовима постоји тоалетни папир, дозери са течним сапуном, папирни убриси и кесе у кантама за отпатке. Постављени су постери са препорукама за хигијенско прање руку.

Учионице су чисте и уредне. Намештај и врата су очувани. Прозори руинирани, али је у току замена. Обезбеђена је просторија за изолацију.

Школа има фискултурну салу без допунске вештачке вентилације. Подне облоге су функционалне. Хигијенско стање санитарног чвора при фискултурној сали задовољава. Столарија у фискултурној сали не задовољава.

Ходници су чисти. На улазу у објект има дезо баријера и средство за дезинфекцију.

Стање кухиње задовољава. Запослени користе дезинфекциона средства.

Постоји хигијенски план чишћења. Општа хигијенска оцена задовољава.

Предлог мера:

1. Наставити са заменом прозора на школи и фискултурној сали
2. Поставити нови слој асфалта на спортском терену
3. Окречити ходнике
4. Санирати влагу у женском тоалету
5. Замени врата на тоалетима

2.

Просветни инспектор Одељења просветне инспекције Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, Миодраг Крудуљ, је редован инспекцијски надзор извршио дана 04.02.2025. године.

У току инспекцијског надзора коришћена је контролна листа Министарства просвете, науке и технолошког развоја Владе Републике Србије - Основна школа бр. КЛ-002-05/02 усвојена 19.03.2024. године.

Извршен је увид у јавне исправе и податке из регистра и евиденција које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења: акта судских органа, органа јединице локалне самоуправе и надлежног секретаријата аутономне покрајине, односно Министарства просвете. Извршен је увид у документацију од значаја за инспекцијски надзор:

Извештај о извршеној самопровери испуњености захтева из Контролне листе Министарства просвете бр. 90/1/25 од 04.02.2025. године; планска акта школе, општа акта школе, извештаје о

раду Школе за школску 2023/2024. годину, пословнике о раду органа школе, записнике са састанака, одлуке и друга акта органа Школе (Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа, Ученичког парламента и директора школе), матичне књиге, изводе из Ес Дневника, записнике о испитима; јавне исправе које издаје школа; персоналне досијее запослених,... Извршен је увид и у примену Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Сл. Гласник РС“, бр. 30/2010).

Предмет инспекцијског надзора је био: 1. Обављање делатности 2. Општа акта Школе 3. Органи Школе 4. Планови и програми рада Школе 5. Формирање одељења и група 6. Права ученика 7. Евиденција и јавне исправе 8. Уџбеници у настави 9. Пријем у радни однос и радноправни статус запослених 10. Примена Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму.

Одређене су превентивне мере како би се спречио настанак незаконитости, односно штетних последица:

Мера бр.1: Правилник о материјалној и дисциплинској одговорности запослених, правилнике прописане чланом 108. И 109. ЗОСОВ, пословнике о раду Школског одбора, Савета родитеља и Ученичког парламента, као и сва друга општа акта Школе (ако се утврди да садрже одредбе, које су у супротности са важећим законима и другим прописима из области образовања и васпитања и Статутом Школе), ускладити са важећим законима и другим прописима из области образовања и васпитања и Статутом Школе, у складу са чл. 201. ЗОСОВ-а.

Мера бр. 2: Школа је упозорена на обавезу да Одељењска већа доносе формалне одлуке којим се закључују оцене на крају полугодишта и школске године и да се то обавезно евидентира у „Ес дневницима“ у складу са чланом 7. и 15. Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању.

Мера бр. 3: Школа је упозорена да је Ученички парламент у обавези да обавештава ученике о питањима о активностима Ученичког парламента и другим питањима од посебног значаја за њихово школовање у складу са чланом 88. ЗОСОВ-а.

Мера бр. 4: Школа је упозорена да је Савет родитеља у обавези да размотри предлог развојног плана, у складу са чланом 120. ст. 6 тачка 4) ЗОСОВ-а.

Инспектор је изрекао мере за отклањање незаконитости, односно неправилности:

Мера бр. 1: Школски одбор је у обавези да размотри и усвоји Извештај о реализованој настави у природи у школској 2023/2024, у складу са чланом 119. ст.1. тачка 5) ЗОСОВ-а.

Мера бр. 2: Доставити Савету родитеља на усвајање Извештај о реализованој настави у природи у школској 2023./2024. години и програм организовања екскурзија и наставе у природи планираним у школској 2024./2025. години, у складу са чл. 120. став 6. тачка 10) ЗОСОВ-а

Мера бр. 3: Доставити Школском одбору на усвајање Извештај о реализованој настави у природи у школској 2023/2024. години, у складу са чл. 119. став 1. тачка 5) ЗОСОВ-а

Школа је у остављеном року поступила по изреченим мерама за отклањање незаконитости, односно неправилности.

3.

Дана 11.02.2025. године, просветни инспектор, Сања Маљковић, извршила је ванредан инспекцијски надзор, у пословним просторијама Одељења просветне инспекције, Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева. Инспекцијски надзор је покренут по службеној дужности, по представци. Предмет налога је било поступање надзираног субјекта у погледу догађаја који се одиграо дана 17.01.2024. године, за време великог одмора, око 15:15 часова, у школском дворишту школе, када је ученику Л.В. с леђа пришао ученик Ф.Р. и угризао га у пределу леђа.

Утврђено је да је Школа поводом наведеног случаја поступила у складу са ЗОСОВ-ом и одредбама Правилника о Протоколу поступања у установи, у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, те Школи нису наложене додатне мере.

4.

Дана 26.03.2025. године, Мађар Марћело, санитарни техничар Завода за јавно здравље Панчево, извршио је контролу хигијенског стања школског објекта ОШ „Бранко Радичевић“ Панчево.

У објекту, од предложених пет мера, три су реализоване- окречени су ходници, санирана је влага у женском тоалету и замењена су врата на тоалетима. Једна мера је делимично реализована- замењени су прозори на школи.

Хигијенско стање фасаде Школе и крова задовољава. На унутрашњим зидовима нема влаге. Стање зграде задовољава.

Двориште је чисто и ограђено. Зелене површине су уређене. Стање терена не задовољава. Стање подлога у дворишту задовољава. Справе за игру деце су функционалне.

Школа је прикључена на централни градски водовод и канализацију.

Смеће се одлаже хигијенски у контејнер.

Хигијенско стање санитарног чвора задовољава, нужници су функционални. У тоалету има папирних убруса, тоалет папира и средстава за прање руку. Дозери су у хигијенском стању. Постоје постери са препорукама за прање руку.

Учионице су чисте и уредне. Намештај и столарија су очувани, у току је замена прозора.

Школа има фискултурну салу са допунском вештачком вентилацијом. Подне облоге су функционалне. Хигијенско стање санитарног чвора при фискултурној сали задовољава. Столарија у фискултурној сали задовољава.

Хигијенско стање ходника задовољава.

Кухиња је у задовољавајућем хигијенском стању. Лична хигијена особља у кухињи задовољава, користе се средства за дезинфекцију руку и посуђа. Постоји хигијенски план чишћења.

Општа хигијенска оцена задовољава.

Предлог мера:

1. Поставити нови слој асфалта на спортском терену
2. Заменили преостале прозоре

1.

Извештај о раду Школског одбора

Чланови Школског одбора школске 2024/2025. године:

представници колектива	Бранислава Пршић Вујичин
	Александра Поповић
	Ана Живадиновић
представници родитеља	Данијела Дракшан
	Никола Поповић
	Будимир Дамјановић
представници локалне заједнице	Данијела Поповић
	Татјана Лазаров
	Светлана Ђорђевић

Председник Школског одбора је Никола Поповић, а његов заменик је Будимир Дамјановић.

15. Седница – 12.09.2024. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање записника са претходне (14.) седнице
- Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину
- Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024. годину
- Усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину
- Усвајање Плана рада директора школе за школску 2024/2025. годину
- Усвајање Плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника школе
- Давање сагласности на Акт о организацији и систематизацији послова и радних задатака у ОШ „Бранко Радичевић“, школске 2024./2025. године
- Избор представника локалне самоуправе у тимовима школе и именовање чланова Стручног актива за развојно планирање
- Усвајање акта „Процена ризика од катастрофа за ОШ „Бранко Радичевић“ у Панчеву
- II измена Финансијског плана за 2024. годину
- Усвајање Предлога финансијског плана за 2025. годину
- Разно

16. Седница – 18.12.2024. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (15.) седнице Школског одбора
- Давање сагласности на саопштење чланова Школског одбора ОШ „Бранко Радичевић“ у Панчеву, из реда локалне самоуправе.

17. Седница – 30.12.2024. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (16.) седнице Школског одбора
- Усвајање Плана заштите и спасавања за ОШ „Бранко Радичевић“ у Панчеву
- Доношење Одлуке о спровођењу пописа имовине и обавеза за 2024. Годину
- Усвајање Анекса бр. 1 Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину

- Усвајање Анекса Школског програма
- Разно

18. Седница – 03.02.2025. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (17.) седнице Школског одбора
- Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора за прво полугодиште школске 2024/2025. год.
- Разматрање и усвајање Полугодишњег извештаја о раду школе за школску 2024/2025 годину са Извештајем о успеху и владању ученика на полугодишту школске 2024/2025. год.
- Усвајање Финансијског плана за 2025. годину

19. Седница – 27.02.2025. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (18.) седнице Школског одбора
- Разматрање и усвајање Финансијског извештаја за 2024. годину
- Разматрање и усвајање Извештаја о попису имовине и обавеза школе за 2024. годину

20. Седница – 13.03.2025. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (19.) седнице Школског одбора
- Подношење оставке директора школе, Мирка Нововића и доношење Закључка Школског одбора о наступању законског разлога за престанак дужности директора ОШ „Бранко Радичевић“
- Разматрање и усвајање извештаја о реализованој настави у природи у школској 2023/2024. години

21. Седница – 20.05.2025. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (20.) седнице Школског одбора
- Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе
- Доношење одлуке о образовању Комисије за избор директора школе

22. Седница – 20.05.2025. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (21.) седнице Школског одбора
- Верификација мандата нових чланова Школског одбора из реда запослених и избор председника Школског одбора
- Разматрање Извештаја комисије за избор директора о спроведеном поступку за избор директора школе и доношење Образложене листе кандидата, који испуњавају услове конкурса за избор директора школе
- Доношење Предлога за избор директора ОШ „Бранко Радичевић“ у Панчеву
- Разматрање и усвајање Школског програма за период од септембра 2025. године до септембра 2029. Године
- Усвајање измене Финансијског плана бр. 1 за 2025. Годину
- Доношење Решења о годишњем одмору за в.д. директора Наташу Валешински Станковић
- Разно

23. Седница – 20.05.2025. године:**ДНЕВНИ РЕД:**

- Усвајање Записника са претходне (22.) седнице Школског одбора
- Измена Финансијског плана бр.2 за 2025. годину
- Усвајање Предлога Финансијског плана за 2026. годину

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

На основу чл. 119. и чл. 62. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС» бр.88/2017, 27/2018 , 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) **Годишњи Извештај рада Основне школе «Бранко Радичевић», Панчево, за школску 2024/2025.. годину разматран је на седници Наставничког већа одржаној дана 15.09.2025. године и донет на седници Школског одбора одржаној 15.09.2025. године.**

Председник Школског одбора

Никола Поповић

В.д. директора школе

Наташа Валешински Станковић